

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 24 juni 2008

Naam: 

secr. gen Reisnummer:

**1869**

Kamer: 

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in EUR

koers: 1

Uren *	29		x 1,5% van overige kosten	46,55
Logies	1	(incl. ontbijt)	x (maximum)	0,00
		aangeboden	<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	- 0	= 0	x 12% van overige kosten
Lunch	0	- 1	= 0	x 20% van overige kosten
Diner	1	- 1	= 0	x 32% van overige kosten

Totaal vergoeding verblijfskosten 46,55

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 46,55

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 46,55

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

**Aan u te betalen**

10/07 € **46,55**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 4 juli 2008

1282431

BETAALSTUKNUMMER		Soort
		F AF
Betaalnummer	2/3260	Voorcontrole
Betaalwijze	□2	Eindcontrole
Bedrag €		Verificatie AFI
46,55		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

1-2 JULI 2008

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

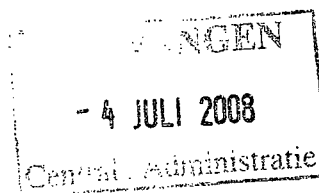
Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG

1869

**Gegevens reiziger**

Naam \_\_\_\_\_  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_

secre. gen

**Reisschema**

Datum vertrek	24-6-2008
Vertrektijd	15:30 uur
Van	Den Haag
Vervoermiddel	eigen vervoer
Naam	Brussel
Datum aankomst	24-6-2008
Aankomsttijd	18:30 uur

---

Datum vertrek	25-6-2008
Vertrektijd	18:00 uur
Van	Brussel
Vervoermiddel	eigen vervoer
Naam	
Datum aankomst	25-6-2008
Aankomsttijd	20:30 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 189,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 00,00  
Gestort voorschot € 0,00  
Toelichting Rekening is betaald via TG Mastercard.  
Alleen uren declareren

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 30-6-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

30-6-2008

Naam

L

Handtekening

A

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

AL

**Kennisgeving buitenlandse dienstreis**

Datum aanvraag 19-6-2008  
Reisnummer 1869  
Naam aanvrager  
E-mailadres [redacted]@minfin.nl  
Telefoonnummer  
Contactpersoon bij Financiën  
E-mailadres  
Telefoonnummer

**Gegevens reiziger**

Naam  
Adres  
Werkzaam bij AL/SG  
Personeelsnummer 89990  
Rekeningnummer  
Kamer  
E-mailadres [redacted]@minfin.nl  
Telefoonnummer

Secr. gen.

**Reisgedeelte**

Reden van de reis EFC vergadering in Brussel  
Medereizigers  
Doorbelasten aan Rijk  
Adres buitenland Hotel  
te Brussel  
Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek 24-6-2008  
Vertrektijd 15:00 uur  
Van (plaats) Den Haag  
Naar (plaats) Brussel  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Hotelreservering nee  
Datum vertrek 25-6-2008  
Vertrektijd 18:00 uur  
Van (plaats) Brussel  
Naar (plaats)  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Hotelreservering nee  
Voorkeur hotel

**Reisbescheiden**

Treinticket(s) regelen nee  
Reiziger heeft kortingskaart OV  
Vliegticket(s) regelen nee  
Afhaaldatum reisbescheiden



SG

#### Aanvullende reisgegevens

Weekendverblijf bespreekbaar	nee/niet van toepassing
Voorschot storten	nee
Ander voorschotbedrag	
Toelichting	Hotel is al in 2007 gereserveerd.

Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden en wordt automatisch verzonden naar Bureau Reizen en door hen in behandeling genomen. Voor vragen mail: [Bureau.Reizen@minfin.nl](mailto:Bureau.Reizen@minfin.nl) of bel 070-342 6906.



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Frankfurt op 2 juni 2008

Naam: *secr. gen.*

Reisnummer:

**2**

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**86**

Bedragen vermeld in EUR

koers : 1

Uren *	34			x 1,5% van overige kosten	43,86
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	1	- 0	=	1 x 12% van overige kosten	10,32
Lunch	0	- 2	=	0 x 20% van overige kosten	0,00
Diner	1	- 1	=	0 x 32% van overige kosten	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten				54,18
Koers				1
Vergoeding verblijfskosten		€		54,18
Extra kosten		€		0,00
Bovenmatige kosten		€		0,00
Totaal		€		54,18
Verstrekt voorschot	0,00 €	- €		0,00
Ingeleverde valuta		koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€ **54,18**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 20 juni 2008

BETAALSTUKNUMMER <b>126611</b>		Soort <b>F AF</b>
Betaalnummer <b>2/366013351</b>		Voorcontrole
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep <b>n.v.t.</b>	Eindcontrole
Bedrag € <b>54,18</b>		Verificatie AFI <b>20/06</b>
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Frankfurt op 2 juni 2008

Naam: *Secr. gen.*

Reisnummer:

**2**

Kamer: *[redacted]*

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**86**

Bedragen vermeld in EUR

koers : 1

Uren *	34			x 1,5% van overige kosten	43,86
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	1	- 0	= 1	x 12% van overige kosten	10,32
Lunch	2	- 0	= 2	x 20% van overige kosten	34,40
Diner	1	- 0	= 1	x 32% van overige kosten	27,52

Totaal vergoeding verblijfskosten			116,10
Koers			1
Vergoeding verblijfskosten		€	116,10
Extra kosten		€	0,00
Bovenmatige kosten		€	0,00
Totaal		€	116,10
Verstrekt voorschot	0,00 €	- €	0,00
Ingeleverde valuta		koers + €	0,00

Aan u te betalen

€ **116,10**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

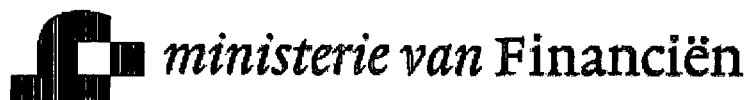
Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

**opgemaakt op: 16 juni 2008**

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A
Betaalnummer		Voorcontrole
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	<b>n . v . t .</b>	
Bedrag €		Verificatie AFI
<b>116,10</b>		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

Secr. gen.

**Reisschema**

Datum vertrek

2-6-2008

Vertrektijd

05:50 uur

Van

Vervoermiddel

vliegtuig

Naam

Frankfurt

Datum aankomst

2-6-2008

Aankomsttijd

08:00 uur

Datum vertrek

3-6-2008

Vertrektijd

15:00 uur

Van

Luxemburg

Vervoermiddel

vliegtuig

Naam

Den Haag

Datum aankomst

3-6-2008

Aankomsttijd

16:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag

logieskosten

355,30

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

Aangepast

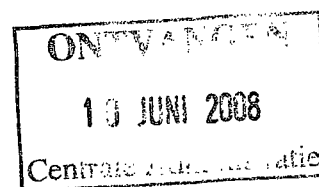
declaratiebedrag

00,00

Gestort voorschot

€ 0,00

Toelichting

Betalings geschied via creditcard Financiën.  
Alleen uren declareren

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 6-6-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

9 juni 2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

SG



1. Kies kamer(s)

2. Uw gegevens

3. Contactinformatie

4. Bevestiging

**Reserveringsbevestiging****Bedankt voor uw reservering**

**Booking.com Boekingsnummer** 51.260.269  
**Pincode** 3317  
**Deze reservering is bevestigd op** donderdag 11 oktober 2007  
**Uw naam** \_\_\_\_\_  
**Uw email** bureau.reizen@minfin.nl

Hoe kunt u uw reservering wijzigen of annuleren, of hoe stuurt u ons een bericht via onze online self service, myBooking: <https://secure.booking.com/mybooking.html?bn=51260269;pincode=3317>.

Een extra kopie van uw hotelbevestiging is verzonden naar bureau.reizen@minfin.nl. Als u deze extra kopie niet heeft ontvangen, dan is de e-mail wellicht tegengehouden door uw spamfilter. Kijkt u aub ook even in uw spamfolder.

**Uw reservering****Hotelinformatie****Hotel****Adres****Telefoon****Fax****E-mail****Reisinformatie**

Kijk voor een persoonlijk reisadvies op  
<http://www.booking.com/directions.nl.html?id=51260269>

**Uw reserveringsgegevens**

**Aankomst** maandag 2 juni 2008, check-in 13:00 – 24/24  
**Vertrek** dinsdag 3 juni 2008, check-out 12:00 – 12:00  
**Aantal** 4 kamers  
 4 personen  
**Totaalprijs** € 1055  
 Extra kosten (zoals bijvoorbeeld voor een extra bed) kunnen niet in het eindbedrag worden opgenomen, en dienen apart aan het hotel te worden betaald.  
**Kamer 1** Gastnaam *secr. - gen.*

**Kamertype      Standaardkamer - General – voor 1 persoon**

Met een tweepersoonsbed of twee eenpersoonsbedden (op aanvraag en op basis van beschikbaarheid).

Totaalprijs voor deze kamer: € 260

**Ontbijt:** Ontbijtbuffet zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 25,50 per persoon., Continentaal ontbijt zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 19,50 per persoon.

**Belastingen:** BTW is inbegrepen. Servicekosten zijn inbegrepen. Stads-/toeristenbelasting is inbegrepen.

**Kamer 2****Gastnaam****Kamertype****Standaardkamer - General – voor 1 persoon**

Met een tweepersoonsbed of twee eenpersoonsbedden (op aanvraag en op basis van beschikbaarheid).

Totaalprijs voor deze kamer: € 260

**Ontbijt:** Ontbijtbuffet zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 25,50 per persoon., Continentaal ontbijt zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 19,50 per persoon.

**Belastingen:** BTW is inbegrepen. Servicekosten zijn inbegrepen. Stads-/toeristenbelasting is inbegrepen.

**Kamer 3****Gastnaam****Kamertype****Standaardkamer - General – voor 1 persoon**

Met een tweepersoonsbed of twee eenpersoonsbedden (op aanvraag en op basis van beschikbaarheid).

Totaalprijs voor deze kamer: € 260

**Ontbijt:** Ontbijtbuffet zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 25,50 per persoon., Continentaal ontbijt zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 19,50 per persoon.

**Belastingen:** BTW is inbegrepen. Servicekosten zijn inbegrepen. Stads-/toeristenbelasting is inbegrepen.

**Kamer 4****Gastnaam****Kamertype****Superior Kamer - General – voor 1 persoon**

U ontvangt een fruitmand op de kamer, mineraalwater en een dagblad.

Totaalprijs voor deze kamer: € 275

**Ontbijt:** Ontbijtbuffet zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 25,50 per persoon., Continentaal ontbijt zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 19,50 per persoon.

**Belastingen:** BTW is inbegrepen. Servicekosten zijn inbegrepen. Stads-/toeristenbelasting is inbegrepen.

**Hoe kunt u uw boeking wijzigen of annuleren**

Als u uw boeking wilt wijzigen of annuleren, gaat u dan naar:

<https://secure.booking.com/mybooking.html?bn=51260269;pincode=3317>

**Regels van het hotel**

Dit zijn de algemene voorwaarden van het hotel. Aangezien zij per kamertype kunnen verschillen, dient u tevens de kamerbeschrijving te raadplegen.

**Annuleringsvoorwaarden**

- Bij annulering tot 1 dag vóór de aankomstdatum worden geen kosten in rekening gebracht.
- Bij annulering daarna of wanneer u geen gebruik maakt van uw reservering zonder te annuleren wordt de eerste overnachting in rekening gebracht.

SG

**Beleid inzake kinderen en extra bedden**

- Alle kinderen tot 6 jaar oud verblijven gratis in het hotel, wanneer er gebruik wordt gemaakt van de reeds aanwezige bedden.
- Alle kinderen van 7 tot en met 15 jaar oud betalen 50% van het kamertarief, wanneer er gebruik wordt gemaakt van de reeds aanwezige bedden.
- Alle oudere kinderen of volwassenen betalen EUR 60,00 per persoon per nacht voor extra bedden.
- Maximumaantal extra bedden in een kamer: 1.
- Er is geen mogelijkheid voor babybedjes in de kamer.

**Internet**

- Vast internet is beschikbaar in de kamers (tegen betaling).
- Draadloos internet is beschikbaar in de openbare ruimtes (tegen betaling).

**Parkeergelegenheid**

- Betaald beveiligd parkeren is mogelijk bij het hotel zelf en kost EUR 18,00 per dag .

**Huisdieren**

- Huisdieren zijn toegestaan op verzoek (mogelijk tegen betaling).

**Creditcard / Garantie / Betalingsinformatie****Betaling**

U heeft nu uw reservering bevestigd per creditcard. Dit is uitsluitend voor garantiedoeleinden.

Uw creditcard zal nooit door Booking.com worden belast. U betaalt rechtstreeks aan het hotel. Een hotel kan vooraf een aanbetaling of borg in rekening brengen; indien daar sprake van is, wordt dat duidelijk op de website aangegeven. Waar vooruitbetaling nodig is wordt dat uitdrukkelijk op de website vermeld.

Het hotel behoudt zich het recht voor om een pre-authorisatie op uw creditcard uit te voeren vóór aankomstdatum in het hotel.

**Dit hotel accepteert de volgende betaalwijzen:**

American Express, Visa, Euro/Mastercard, Diners

**Klantenservice-informatie**

Wij wensen u een prettig verblijf!

Booking.com online hotel reserveringen

E-mail: [customer.service@booking.com](mailto:customer.service@booking.com)

Telefoon: +31(0)20 712 5601 (Nederlands)





AL

## Kennisgeving buitenlandse dienstreis

Datum aanvraag 27-6-2008

Reisnummer

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Contactpersoon bij Financiën

E-mailadres

Telefoonnummer

### Gegevens reiziger

Naam

Adres

Werkzaam bij

Personeelsnummer

Rekeningnummer

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

SECR. gen.

AL/SG

### Reisgedeelte

Reden van de reis

Medereizigers

Doorbelasten aan

Adres buitenland

Ecofin/Eurogroep

Rijk

Telefoonnummer

### Reisschema

Datum vertrek

Vertrektijd

Van (plaats)

Naar (plaats)

Vervoermiddel

Hotelreservering

Voorkeur hotel

Datum vertrek

Vertrektijd

Van (plaats)

Naar (plaats)

Vervoermiddel

Hotelreservering

2-6-2008

06:00 uur

Frankfurt

vliegtuig

ja

al geregeld

3-6-2008

Luxemburg

18:00 uur

Amsterdam

vliegtuig

nee

### Reisbescheiden

Treinticket(s) regelen

Reiziger heeft kortingskaart OV

Vliegticket(s) regelen

nee

nee

SG

Afhaaldatum reisbescheiden

**Aanvullende reisgegevens**

Weekendverblijf bespreekbaar	nee/niet van toepassing
Voorschot storten	nee
Ander voorschotbedrag	€ 0,00
Toelichting	Reservering Hotel al in 2007 gedaan. Vliegt met de minister mee

Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden en wordt automatisch verzonden naar Bureau Reizen en door hen in behandeling genomen. Voor vragen mail: [Bureau.Reizen@minfin.nl](mailto:Bureau.Reizen@minfin.nl) of bel 070-342 6906.

QT6PWA/ED AMSOU 3RFOED AG 57205186 12OCT

1.1ROS/WJMR 2. ~~FL~~ LMRS 3. ~~FL~~

4.1 2/WMR

1. WT 1 Y 02JUN HOTELS AK4 0700 0800 N MO

FONE-AMSB\*

2. AMSB\*MINISTERIE VAN FINANCIEN

3. AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL EXPL FINA TEL 070-3128450

TKTG-T\*

NOTE-HG\*PLS ISS TKT.....NVT..... ED 12OCT 0856Z

2. HG\*HOTEL DOOR FINA GEBOEKT IN DOSSIER..... ED 12OCT 0856Z

(2)

ABGT

SG



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Brussel op 13 mei 2008

Naam:

SG

Reisnummer:

349

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	26				x 1,5% van overige kosten	41,73
Logies	1	(incl. ontbijt)	x		(maximum)	0,00
		aangeboden				
Ontbijt	0	-	0	=	0	x 12% van overige kosten
Lunch	0	-	1	=	0	x 20% van overige kosten
Diner	1	-	1	=	0	x 32% van overige kosten

Totaal vergoeding verblijfskosten						41,73
Koers						1
Vergoeding verblijfskosten					€	41,73
Extra kosten					€	0,00
Bovenmatige kosten					€	0,00
Totaal					€	41,73
Verstrekt voorschot	0,00 €				- €	0,00
Ingeleverde valuta				koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

41,73

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD  
tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 6 juni 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
12 6231		EF A
Betaalnummer		Voorcontrole
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
□2	n.v.t.	11/6/08
Bedrag €		Verificatie AFI
41,73		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

AL/SG

29 MEI 2008

349

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

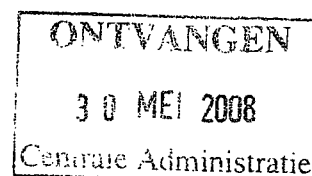
AL/SG

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

S.G.

**Reisschema**

Datum vertrek	13-5-2008
Vertrektijd	14:00 uur
Van	Den Haag
Vervoermiddel	eigen vervoer
Naam	Brussel
Datum aankomst	13-5-2008
Aankomsttijd	17:00 uur

---

Datum vertrek	14-5-2008
Vertrektijd	14:00
Van	Brussel
Vervoermiddel	eigen vervoer
Naam	Den Haag
Datum aankomst	14-5-2008
Aankomsttijd	16:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten	0,00
Inclusief ontbijt	nee
Logieskosten hoger dan de toegestane norm	nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie	standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)
Aangepast declaratiebedrag	0,00
Gestort voorschot	€ 0,00
Toelichting	Gaat alleen om de uren declaratie. De rekening loopt via de Mastercard van Financiën. Als TG heeft hij een Mastercard.

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 19-5-2008

Handtekening

PSG

**Ondertekening leidinggevend**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 28 mei 2008

Naam

PSG

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

AL

SG

**Kennisgeving buitenlandse dienstreis**

Datum aanvraag

8-5-2008

Reisnummer

349

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Contactpersoon bij Financiën

E-mailadres

Telefoonnummer

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

AI/SG

Personeelsnummer

Rekeningnummer

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

**Reisgedeelte**

Reden van de reis

Econ/Eurogroep vergadering

Medereizigers

A

voorlichtster bos

Doorbelasten aan

Rijk

Adres buitenland

Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek

13-5-2008

Vertrektijd

14.00 uur

Van (plaats)

Den Haag

Naar (plaats)

Brussel

Vervoermiddel

eigen vervoer

Hotelreservering

nee

Datum vertrek

14-5-2008

Vertrektijd

nog niet bekend

Van (plaats)

Brussel

Naar (plaats)

Vervoermiddel

eigen vervoer

Hotelreservering

nee

Voorkeur hotel

**Reisbescheiden**

Treinticket(s) regelen

nee

Reiziger heeft kortingskaart OV

Vliegticket(s) regelen

nee

Afhaaldatum reisbescheiden

SG

#### **Aanvullende reisgegevens**

Weekendverblijf bespreekbaar	nee/niet van toepassing
Voorschot storten	nee
Ander voorschotbedrag	
Toelichting	Reeds in 2007 gereserveerd

Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden en wordt automatisch verzonden naar Bureau Reizen en door hen in behandeling genomen. Voor vragen mail: [Bureau.Reizen@minfin.nl](mailto:Bureau.Reizen@minfin.nl) of bel 070-342 6906.





# Ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Praag op 22 mei 2008

Naam: S.G.

Reisnummer:

1221

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

61

Bedragen vermeld in: EUR

Lokale valuta: CZK

koers:

4,0310 / 100

Uren **	39				x 1,5% van overige kosten	EUR	35,69
Logies	1	(incl. ontbijt)	=		0,00 CZK	EUR	0,00
	aantal	aangeboden	TOTAAL				
Ontbijt	0	-	--	=	0	x 12% van overige kosten	EUR 0,00
Lunch	2	-	2	=	0	x 20% van overige kosten	EUR 0,00
Diner	2	-	2	=	0	x 32% van overige kosten	EUR 0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten EUR 35,69

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 35,69

Extra kosten / Bovenmatige kosten € 0,00 \*

Totaal € 35,69

Verstrekt voorschot 0,00 CZK 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta 0,00 CZK koers 0 + € 0,00

0,00 USD koers 0,000000 + € 0,00

Aan u te betalen

€

35,69

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 123456789 van de Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 5 juni 2008

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

0,00 kosten in valuta (omgerekend naar euro)

0,00 kosten in euro

0,00 provisie + transitiekosten

0,00 winst (-)

0,00

BETALSTUKNUMMER		Soort
126162		F
Betalnummer	Voorcontrole	
2/366013351		
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
□2	n.v.t.	
Bedrag €		Verificatie AFI
35,69		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

1221

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
AL/SG

29 MEI 2008

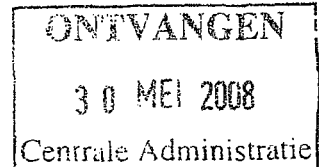
**Gegevens reiziger**

Naam  
Adres

*[Handwritten signature]* S.B.  
*[Handwritten signature]*

Werkzaam bij  
Kamer  
E-mailadres  
Telefoonnummer

AL/SG  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

**Reisschema**

Datum vertrek	22-5-2008
Vertrektijd	07:30 uur
Van	<i>[Handwritten signature]</i>
Vervoermiddel	vliegtuig
Naam	Praag
Datum aankomst	22-5-2008
Aankomsttijd	08:30 uur

---

Datum vertrek	23-5-2008
Vertrektijd	18:00
Van	Praag
Vervoermiddel	vliegtuig
Naam	<i>[Handwritten signature]</i>
Datum aankomst	23-5-2008
Aankomsttijd	22:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten via MasterCard betaald  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 0,00  
Gestort voorschot € 0,00  
Toelichting De TG heeft een MasterCard van Financiën. Rekening is hiermee betaald. Het betreft dus alleen zijn te declareren uren.

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 27-5-2008

Handtekening \_\_\_\_\_

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 29 mei 2008

Naam \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Royal Dutch Airlines   
Y 08D

OK 0617 22MAY08  
FROM: AMSTERDAM/AMS  
TO: PRAGUE

DEPARTURE TIME: 09.25

SECURITY NO: 146

KLM8690-01.07

BOARDING PASS

NAME OF PASSENGER

TKNE

FROM PRAGUE T2

TO AMSTERDAM *DS*

CARRIER FLIGHT CLASS DATE TIME  
OK 624 Y 23MAY 1905

C3

18H35

10C

WNO

GATE

BOARDING TIME

SEAT

WILLIAM

TRAVEL CLASS

028

 CZECH AIRLINES

SG

# Travelport ViewTrip

[Print Itinerary](#) 
[Log Off](#)

## Itinerary Information

Today's Date: Tuesday, April 15, 2008  
 Reservation ID: KJ9PZQ

## Agency Information

CARLSON WAGONLIT TRAVEL  
 Waldorpstraat 11  
 Den Haag 2521 CA  
 Netherlands  
 Agency Phone: CARLSON WAGONLIT TRAVEL-SS-ERIK

## Traveler

Flight - Czech Airlines (OK) - 617 Thursday, May 22, 2008

Flight 617 Non-stop  
 Class of Service: Economy Class (M)  
 Depart: Schiphol Arpt (AMS) 09:25 AM  
 AMSTERDAM Thursday, May 22, 2008  
 Terminal Not Available  
 Arrive: Ruzyně Arpt (PRG) 10:45 AM  
 PRAGUE Thursday, May 22, 2008  
 Terminal 2

## Seat Details

Seat	Status	Passenger
Not yet assigned (Non Smoking Aisle)	Seat Assigned at Check In	

## Flight Service Information +

Status Confirmed (HK)

Flight - Czech Airlines (OK) - 624 Friday, May 23, 2008

Flight 624 Non-stop  
 Class of Service: Economy Class (M)  
 Depart: Ruzyně Arpt (PRG) 07:05 PM  
 PRAGUE Friday, May 23, 2008  
 Terminal 2  
 Arrive: Schiphol Arpt (AMS) 08:40 PM  
 AMSTERDAM Friday, May 23, 2008  
 Terminal Not Available

## Seat Details

Seat	Status	Passenger

SG

Not yet assigned (Non Smoking Aisle)

Seat Assigned at Check In

Flight Service Information +

Status Confirmed (HK)

Other Confirmation Numbers

Vendor

Confirmation Number:

Vendor Confirmation (1A)

ZDPEJK

Remarks

ATTENTION: YOU WILL BE TRAVELLING ON AN ELECTRONIC TICKET.  
 PLEASE PROCEED STRAIGHT TO THE CHECK IN OF THE APPLICABLE AIRLINE.  
 YOU DO NOT HAVE TO COLLECT A PAPER TICKET.  
 THIS TRAVEL ITINERARY IS YOUR CONFIRMATION FOR TRAVELLING ON AN  
 ELECTRONIC TICKET.  
 CARLSON WAGONLIT TRAVEL IS PLEASED TO CONFIRM YOUR TRAVEL REQUEST. WE  
 KINDLY ASK YOU TO CHECK THIS CONFIRMATION. IF YOU HAVE ANY QUESTIONS  
 PLEASE CONTACT US.

ALL FARES QUOTED ARE PER PERSON AND INCLUDE AIRPORT TAXES.  
 LOCAL CHARGES MAY APPLY AND ARE TO BE PAID LOCALLY.

\*\*\*\*\*

TOTAL AIR FARE : EUR569.94  
 CHANGE OF RESERVATION : PERMITTED ON SAME ROUTING CLASS AND AIRLINE  
 CANCELLATION FEE : FULL REFUND ON TOTALLY UNUSED TICKETS  
 CANCELLATION FEE : PARTIALLY UNUSED TICKETS WILL BE

RECALCULATED

REROUTING : NOT PERMITTED  
 MINIMUM STAY : NOT APPLICABLE  
 MAXIMUM STAY : 1 YEAR  
 TICKET ISSUE : WITHOUT FURTHER NOTICE THE TICKET WILL BE

ISSUED ON 21APR

TICKET DELIVERY : ELECTRONIC TICKET  
 AIRLINE : VALID ON SPECIFIED AIRLINE ONLY  
 CABIN CLASS OUTBOUND : ECONOMY CLASS  
 CABIN CLASS INBOUND : ECONOMY CLASS  
 PASSPORT / VISA INFO : VALID PASSPORT REQUIRED

## HEALTH REGULATIONS:

WE PARTICULARLY RECOMMEND THE KEURCOMPANY FOR YOUR VACCINATIONS.  
 PLEASE REFER TO OUR WEBSITE FOR MORE INFORMATION ABOUT THIS COMPANY.  
 YOU CAN ALSO CONTACT YOUR LOCAL HEALTH SERVICE (GG AND GD) OR THE 24  
 HOUR INFO SERVICE OF THE AMC HOSPITAL IN AMSTERDAM 0900 9584

HOTEL : IN MANY CASES CWT HAS BETTER HOTEL RATES.  
 WE WILL BE HAPPY TO COMPARE YOUR RATES  
 WITH THE CWT GLOBAL ALLIANCE HOTEL  
 PROGRAMME.

CAR : YOUR TRAVEL CONSULTANT WILL BE HAPPY TO  
 ASSIST WITH ANY CAR RESERVATION

\*\*\*\*\* CARLSON WAGONLIT TRAVEL OUTSIDE OFFICE HOURS \*\*\*\*\*  
 . BEFORE DEPARTURE AND WITHIN NETHERLANDS 0900CALL LST(0900 2255578)  
 . WEEKDAYS 06.00 TO 09.00 H AND .  
 . 17.00 TO 21.00 H .  
 . SATURDAY 08.00 TO 20.00 H .

. FROM OUTSIDE NETHERLANDS AND OTHER HOURS .  
 . CALL: (44) 208 757 9000 LONDON 24H SERVICE .

CARLSON WAGONLIT TRAVEL AT SCHIPHOL (DEPARTURE HALL 2)  
 OPENING HOURS : DAILY : 03.00 TO 21.00 H

\*\*\*\*\*  
 SOME AIRLINES MAY CHARGE ADDITIONAL ADMINISTRATION FEE ON CHANGING  
 FEE CANCELLATION FEE OR ANY OTHER PENALTIES.  
 \*\*\*\*\*

ALL TIMES ARE LOCAL TIMES.  
 ALL INFORMATION MENTIONED ABOVE IS SUBJECT TO CHANGES WITHOUT FURTHER  
 NOTICE.

[REDACTED] (SG)

**Van:** [REDACTED] (SG)

**Verzonden:** dinsdag 13 mei 2008 13:31

**Aan:** [REDACTED]

**Onderwerp:** FW: EFC meeting in Prague - confirmation of your accommodation

Dear [REDACTED]

S.G.

The mastercard number is [REDACTED] and the expiry date is in the year 2012.

With kind regards,

Secretaresse Secretaris-Generaal  
tevens Thesaurier-Generaal  
Ministerie van Financiën  
Prinses Beatrixlaan 512  
Postbus 20201  
2500 EE Den Haag  
Telefoon [REDACTED]

-----Onkelijk bericht-----

V

[REDACTED] S.G.

**Verzonden:** vrijdag 9 mei 2008 15:22

**Aan:** [REDACTED] (SG)

**Onderwerp:** DS: EFC meeting in Prague - confirmation of your accommodation

**Van:** [REDACTED]

**Verzonden:** vrijdag 9 mei 2008 15:20:31

**Aan:** [REDACTED]

G) S.G.

**Onderwerp:** EFC meeting in Prague - confirmation of your accommodation

**Automatisch doorgezonden volgens een regel**

Dear Sir,

I can confirm that your reservation in hotel [REDACTED] is OK - the reservation number is 129 368 - please, see the annex and the confirmation stamp of hotel [REDACTED]. However, the type, number and expiry date of your credit card wasn't written in your Registration and booking form, but hotel [REDACTED] needs it. Would you be so kind and could you send it to me by mail?

Thank you very much for your cooperation.

Kind regards,

European Agenda Coordination Unit  
EU and International Relations Department  
Ministry of Finance of the Czech Republic

Meeting of the Economic and Financial Committee  
22-23 May 2008

REGISTRATION & BOOKING FORM

Participants are kindly requested to complete this form and return it by 15 April 2008 at the latest to the Czech Ministry of Finance by fax to +420 25704 2281 and by e-mail to EFC\_Prague@mfer.cz.

PERSONAL DETAILS:

Surname <b>S.6.</b>	First name	Mr. <input checked="" type="checkbox"/> Ms. <input type="checkbox"/>
Organisation <i>Ministry of Finance</i>		
Office address <i>Prinses Beatrixlaan 512</i>		
Country <i>Netherlands</i>	E-mail <i>[illegible]</i>	
Telephone	Fax <i>+31 70 39.</i>	
Accompanied by <input type="checkbox"/> Mr. <input type="checkbox"/> Ms.	Surname	First name
Unaccompanied <input checked="" type="checkbox"/>		

TRAVEL INFORMATION:

Arrival date <i>22th of May</i>	Time of arrival in Prague <i>10:45 AM</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Air <input type="checkbox"/> Rail <input type="checkbox"/> Car <input type="checkbox"/> Other
Departure date <i>23th of May</i>	Time of departure from Prague <i>19:05 PM</i>	

SOCIAL PROGRAMME:

	YES	NO
Dinner, Thursday 22 <sup>nd</sup> , Strahov Monastic Brewery	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dinner, Friday 23 <sup>rd</sup> , Municipal House	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tour of Prague Castle, Saturday 24 <sup>th</sup> morning	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cruise with lunch on Saturday 24 <sup>th</sup> (expected to end by 14.30)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Accompanying persons programme		
Dinner, Thursday 22 <sup>nd</sup> , Strahov Monastic Brewery	<input type="checkbox"/>	
Sightseeing tour with lunch, Friday 23 <sup>rd</sup> morning	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dinner, Friday 23 <sup>rd</sup> , Municipal House	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Tour of Prague Castle, Saturday 24 <sup>th</sup> morning	<input type="checkbox"/>	
Cruise with lunch on Saturday 24 <sup>th</sup> (expected to end by 14.30)	<input type="checkbox"/>	

For special dietary requirements please tick the box ☐ and specify:



# ACCOMMODATION:

☐ Wednesday, 21 May

☐ Friday, 23 May

☐ Saturday, 24 May

For hotel notes see the check-in time sheet 14.00 and the check-out time sheet 12.00.  
All prices are in EUR.

Hotel

- ☒ Deluxe single / double room (€ 210 / night, incl. breakfast)
- ☐ Executive single / double room (€ 230 / night, incl. breakfast)
- ☐ Opera Junior Suite / double room (€ 305 / night, incl. breakfast)

I prefer a smoking / non-smoking ☐ room.

Deposit:

The hotel requires a one-night deposit to secure the reservation.

By signing this form the participant agrees that the amount of one night stay is being paid in advance and the receipt of the hotel.

Cancellation policy:

30 - 15 days before arrival - 1 night will be charged  
14 days before arrival or no show - the total price of the reservation will be charged  
The fee will be automatically charged on the credit card used to guarantee the reservation.

An early departure should be advised 24 hours in advance at the front desk otherwise amount of full stay will be charged. Please inform the hotel of your departure date upon check-out.

☐ H

- ☐ Single (€ 150 / night, incl. breakfast)
- ☐ Double (€ 166 / night, incl. breakfast)
- ☐ Twin (€ 166 / night, incl. breakfast)

I prefer a smoking / non-smoking ☐ room.

Cancellation policy:

30 - 15 days before arrival - 1 night will be charged

14 days before arrival or no show - the total price of the reservation will be charged

The fee will be automatically charged on the credit card used to guarantee the reservation.

Card type: ☐ Eurocard ☒ Mastercard

Visa ☐ Amex ☐ Diners ☐ Discover

Card no:

Expiry date:

**We are pleased  
to confirm**

Cardholder name

Other remarks:

Date:

Signature:

129368

For more information, please contact:

Czech Ministry of Finance - Prague

Czech Ministry of Finance - Prague

(B&amp;C/P&amp;FD)

1221

AC

**Van:** namens Bureau Reizen**Aan:** government.de**Onderwerp:** Boekingsverzoek dh

-----Oorspronkelijk bericht-----

**Van:** (SG)**Verzonden:** maandag 14 april 2008 14:38**Aan:** (B&C/P&FD)**CC:** (BFB)**Onderwerp:** 22 en 23 mei

KJGP2Q

Hoi

Kun je deze vluchten boeken naar Praag?

wil graag donderdag 22 mei om 09:25 uur vliegen naar Praag en vrijdag 23 mei met de vlucht van  
retour. Het hotel wordt via Praag geregeld.gaat naar de zelfde vergadering maar weet nog niet wanneer hij terug vliegt. Zodra  
weet gaat zij het v regelen.

groet



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 31 maart 2008

Naam:

SG

Reisnummer:

1000

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in EUR

koers:

1

Uren *	30			x 1,5% van overige kosten	48,15
Logies	1	(incl. ontbijt)	X	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	=	0
Lunch	1	-	0	=	1
Diner	2	-	0	=	2
				x 12% van overige kosten	0,00
				x 20% van overige kosten	21,40
				x 32% van overige kosten	68,48

Totaal vergoeding verblijfskosten					138,03
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	138,03
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	138,03
Verstrekt voorschot	0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

138,03

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer . . . t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 7 april 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
1230003		F
Betaalnummer	Voorcontrole	
2/366013351		
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €		Verificatie AEL
138,03		7/4/08
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

- 4 APR. 2008



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

10000

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek

31-3-2008

Vertrektijd

15:00 uur

Van

Den Haag

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Brussel

Datum aankomst

31-3-2008

Aankomsttijd

17:30 uur

Datum vertrek

1-4-2008

Vertrektijd

18:00 uur

Van

Brussel

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Datum aankomst

1-4-2008

Aankomsttijd

21:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag

logieskosten

161,90

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

Aangepast

declaratiebedrag

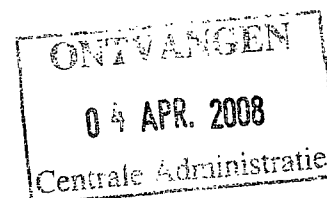
161,90

Gestort voorschot

€ 0,00

Toelichting

Betaald met Mastercard



SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 2-4-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

3 april 2008

Naam

P. SG

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

\*\*\*\*\*

CLIENT TICKET

Terminal: 01129500 Merchant: 20021130  
Period: 0116 Transaction: 00000004

MasterCard

Valid th

Brussels, 01/04/08

SALE  
Date: 01/04/2008 08:37

Auth. code: :105  
**Total: 161,90 EUR** :31/03/08

Read code: Manual :01/04/08  
SIGNATURE: :08:35:45

:22 CG

NETHERLANDS

:1

THANK YOU  
GOODBYE

VAT

E 540183

SG

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
31/03	Accommodation	133.00	
01/04	"L'Objectif" Breakfast	25.00	
01/04	Minibar	3.90	
01/04	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		161.90
Total		161.90	161.90
<b>Balance</b>		<b>0.00</b>	

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	8.94	149.06	(158.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	9.62	152.28	(161.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.



# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 3 november 2008

Naam:

secre. gen.

Reisnummer:

1806

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in EUR

koers:

1

Uren *	30			x 1,5% van overige kosten	48,15
Logies	1	(incl. ontbijt)	X	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	=	0
Lunch	0	-	1	=	0
Diner	1	-	1	=	0
				x 12% van overige kosten	0,00
				x 20% van overige kosten	0,00
				x 32% van overige kosten	0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten					48,15
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	48,15
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	48,15
Verstrekt voorschot	0,00	€		- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

48,15

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 1 t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 11 november 2008

135 237

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A T
Betalnummer	Voorcontrole	
2 / 3660	13551	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €		Verificatie AF1
48,15		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



## ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij

  
@minfin.nl  
  
AL/SG

11 NOV. 2008  
1006

## Gegevens reiziger

Naam  
Adres

Secr. gen.

Werkzaam bij

AL/SG

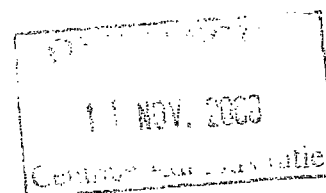
Kamer

E-mailadres

@minfin.nl

Telefoonnummer

 -



## Reisschema

Datum vertrek 3-11-2008  
Vertrektijd 14:00 uur  
Van Den Haag  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Brussel  
Datum aankomst 4-11-2008  
Aankomsttijd 15:30 uur

Datum vertrek 4-11-2008  
Vertrektijd 20:00 uur  
Van Brussel  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam  
Datum aankomst 4-11-2008  
Aankomsttijd 20:30 uur

met  
minister.

## Tickets

Ongebruikte tickets nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten 00,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 00,00  
Gestort voorschot € 0,00  
Toelichting Rekening betaald met mastercard TG



SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 5-11-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 6 november 2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Kamer : 226  
Aankomst : 03/11/08  
Vertrek : 04/11/08

BRUSSELS EUROPE

seck. gen

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa :  
Brussels Europe, 04/11/08

FACTUUR 51517

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
03/11	Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
03/11	Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
04/11	Mastercard						-172.00

Totaal Debet 172.00  
Totaal Credit -172.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
<b>Totaal</b>	<b>9.74</b>	<b>162.26</b>	<b>172.00</b>

Brussels Europe

04/11/08 08:14 PER/TICK 806/  
14051  
BCC-EC/MC

5475 9105 1036 3588

11/12

BRUSSELS EUR 00179365

19

BRUXELLES BE 32203039

Reference 2:

ACCUEIL :

AMOUNT :  
EUR 172.00

INFO :  
BEF 6938

SIGNATURE

BANK CARD COMPANY

## Kennisgeving buitenlandse dienstreis

Datum aanvraag 28-10-2008  
Reisnummer 18706  
Naam aanvrager  
E-mailadres @minfin.nl  
Telefoonnummer  
Contactpersoon bij  
Financiën  
E-mailadres  
Telefoonnummer

### Gegevens reiziger

Naam  
Adres secr. gen.  
Werkzaam bij AL/SG  
Personeelsnummer  
Rekeningnummer  
Kamer  
E-mailadres @minfin.nl  
Telefoonnummer

### Reisgedeelte

Reden van de reis Eurogroep/Ecofin vergadering  
Medereizigers

Doorbelasten aan Rijk  
Adres buitenland Brussels L...  
Brussels  
Telefoonnummer

### Reisschema

Datum vertrek	3-11-2008
Vertrektijd	14:00 uur
Van (plaats)	Den Haag
Naar (plaats)	Brussel
Vervoermiddel	eigen vervoer
Hotelreservering	nee
Datum vertrek	4-11-2008
Vertrektijd	18:00 uur
Van (plaats)	Brussel
Naar (plaats)	Den Haag
Vervoermiddel	eigen vervoer
Hotelreservering	nee
Voorkeur hotel	al geregeld

### Reisbescheiden

Treinticket(s) regelen nee  
Reiziger heeft  
kortingskaart OV



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 9 februari 2009

Naam: SECR. gen

Reisnummer:

32

Kamer: h3 / 23

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers :

1

Uren *	31			x 1,5% van overige kosten	49,76
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	0	- 0	=	0	x 12% van overige kosten
Lunch	0	- 2	=	0	x 20% van overige kosten
Diner	1	- 1	=	0	x 32% van overige kosten
					0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten					49,76
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten					49,76
Extra kosten					€ 0,00
Bovenmatige kosten					€ 0,00
Totaal					€ 49,76
Verstrekt voorschot					- € 0,00
Ingeleverde valuta					+ € 0,00

Aan u te betalen

€

49,76

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer . t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer (zie reisdocument pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 18 februari 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
21366013351		F A
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Verificatie AF1
□ 2	n.v.t.	
Bedrag €	49,76	
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



# ministerie van Financiën

## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland

Naam:

seck. gen

Reisnummer:

**1975**

Bestemming:

**washington / parijs**

Reisdatum:

**10 oktober 2008**

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

### Maximum bedrag logieskosten

Bedragen vermeld in

☐

euro

☒

overige valuta

### Bedrag overige kosten:

0

; koers : zie specificatie

Uren \*

x 1,5% van overige kosten

zie specificatie

Logies

x

(maxima)

zie specificatie

Ontbijt

x 12% van overige kosten

zie specificatie

Lunch

x 20% van overige kosten

zie specificatie

Diner

x 32% van overige kosten

zie specificatie

Totaal vergoeding verblijfskosten

zie specificatie

Koers

zie specificatie

Vergoeding verblijfskosten

€ 96,21

Reiskosten/overige kosten

€ 0,00

Totaal

€ 96,21

Verstrekt voorschot

0,00 €

- € 0,00

Ingeleverde valuta

koers

+ € 0,00

### Aan u te betalen

€

**96,21**

Mocht u bezwaar hebben tegen het ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met het Bureau Reizen tel. 070-342 7183

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

**opgemaakt op: 27 oktober 2008**

BETAALSTUKNUMMER <b>1321-635</b>		Soort <b>F A</b>
Betaalnummer <b>2136601335</b>		Voorcontrole <b>1</b>
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep <b>n.v.t.</b>	Eindcontrole
Bedrag € <b>96,21</b>		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

	Datum	Tijd	Datum	Tijd	Datum	Tijd	Datum	Tijd	Datum	Tijd
Aankomst luchthaven/stad	10-okt	15	11-okt	22						
Vertrek luchthaven/stad	11-okt	22	13-okt	22						

	washington		parijs								TOTAAL
	reisgedeelte 1		reisgedeelte 2		reisgedeelte 3		reisgedeelte 4		reisgedeelte 5		
Naam:											
Reisnr:	1975										
Kamer:	b6 / 04										
	66		91								
Uren	31	30,69	48	65,52	0	0,00	0	0,00	0	0,00	€ 96,21
Hotel											€ 0,00
Ontbijt	1-1	0,00	2-2	0,00		0,00		0,00		0,00	€ 0,00
Lunch	1-1	0,00	2-2	0,00		0,00		0,00		0,00	€ 0,00
Diner	2-2	0,00	2-2	0,00		0,00		0,00		0,00	€ 0,00
Totaal	€	30,69	€	65,52	€	0,00	€	0,00	€	0,00	€ 96,21
Reis-/overige	€		€		€		€		€		0,00
Totaal	€	30,69	€	65,52	€	0,00	€	0,00	€	0,00	€ 96,21
Voorschot	€		€		€		€		€		€ 0,00
Ingeleverd	€		€		€		€		€		€ 0,00
Som	€	30,69	€	65,52	€	0,00	€	0,00	€	0,00	€ 96,21

Totaal van de declaratie

Aan u te betalen: 96,21

Indien U bezwaar maakt tegen het te ontvangen c.q. terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht direct contact op te nemen met Bureau Reizen, tel. 070-342 7183

In geval van terugbetaling dient U het bedrag binnen 10 dagen over te schrijven naar rek. t.n.v. Ministerie van Financiën te Den Haag o.v.v. reisnummer, naam en bestemming.

Sc

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam \_\_\_\_\_  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer B6-04  
E-mailadres l @minfin.nl  
Telefoonnummer 070-3427034

*secr. gen*  
*06/04*

**Reisschema**

Datum vertrek 10-10-2008  
Vertrektijd 12:25 uur  
Van Schiphol  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Washington  
Datum aankomst 10-10-2008  
Aankomsttijd 15:00 uur

---

Datum vertrek 11 ~~10~~-10-2008  
Vertrektijd 22:15 uur  
Van Washington  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Parijs  
Datum aankomst 12 ~~10~~-10-2008  
Aankomsttijd 12:45 uur

---

Datum vertrek 19-10-2008  
Vertrektijd 21:30  
Van Parijs  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Zestienhoven  
Datum aankomst 17 ~~19~~-10-2008  
Aankomsttijd 22:30 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 0000  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane nee

norm

SG

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie	standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)
------------------	--

Aangepast declaratiebedrag	00,00
-------------------------------	-------

Gestort voorschot	€ 0,00
-------------------	--------

**Toelichting** Rekenig is per mastercard TG betaald. Vlucht naar Parijs is met het regeringsvliegtuig geweest.

### Ondertekening reiziger

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 17-10-2008

## Handtekening

### Ondertekening leidinggevende

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 22 October 2020

Naam

## Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: [Bureau.Reizen@minfin.nl](mailto:Bureau.Reizen@minfin.nl) of bel 070-342 6906.

**Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.**

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



13h20m10

SG

-----051036358-  
7585B67E6B05C311  
001 000018 000240 C @

MONTANT = 242,00 EUR  
DEBIT

TICKET CLIENT  
A CONSERVER

Paris, le 12.10.08	Facture No.:
ID Hôtel:	Référence Numéro: PL13837410812P

Ch#	Nom	Arrivée / Prestations	Nbre	Prix U.	Total
708	Gerritse	12.10.08 Visa-EC-MC	1	-242,00	0,00
				Total EUR	0,00
				Règlement EUR	-242,00
				Balance EUR	-242,00

T.V.A.	19,6 %	5,5 %
Taxe	0,00	0,00
Net	0,00	0,00
Brut	0,00	0,00

Caissier:

J'engage ma responsabilité personnelle pour le paiement intégral de cette note:  
I hereby declare to be held personally liable for the settlement of this bill:

Signature

Visit our new Website / Visitez notre site:

SG.

UA 947

OCT 10

FROM AMSTERDAM  
TO WASH/DULLES

GATE 65

DEPARTS AT 12:25 PM

GIVE FEEDBACK - [WWW.UALSURVEY.COM](http://WWW.UALSURVEY.COM)

SEAT 1F

F-CABIN

016 5748895353 CPN 1





# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 23 oktober 2008

Naam: : seer gen

Reisnummer:

314

Kamer: b6 / 04

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in EUR

koers :

1

Uren *	27			x 1,5% van overige kosten	43,34
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	0	-	0	=	0
Lunch	0	-	1	=	0
Diner	1	-	1	=	0
				x 12% van overige kosten	0,00
				x 20% van overige kosten	0,00
				x 32% van overige kosten	0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten					43,34
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	43,34
Extra kosten				€	-3,90
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	39,44
Verstrekt voorschot	0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

39,44

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer : n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 3 november 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A F
Betalnummer	Voortcontrole	
2/366013351	351	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €	Verificatie AFI	
39,44		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

@minfin.nl

AL/SG

314

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

seck. gen

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

E-mailadres

@minfin.nl

Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek

23-10-2008

Vertrektijd

17:30 uur

Van

Den Haag

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Brussel

Datum aankomst

23-10-2008

Aankomsttijd

20:00 uur

Datum vertrek

24-10-2008

Vertrektijd

16:30 uur

Van

Brussel

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Datum aankomst

24-10-2008

Aankomsttijd

20:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag

00,00

logieskosten

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

Aangepast

declaratiebedrag

00,00

Gestort voorschot

€ 0,00

Toelichting

Rekening is via mastercard TG betaald.

Graag € 3,90 minibar aftrekken van uren tegoed.

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 27-10 2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

29 oktober

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

# BRUSSELS

CLIENT TICKET

Terminal: 01122376 Merchant: 20021120  
Period: 0345 Transaction: 00000127

**MASTERCARD**

A0000000041010

XXXXXX XXXXXX

Valid thru:

SALE

Date: 24/10/2008 07:41

Auth. code:

**Total: 183,90 EUR**

Read mode: Chip

PIN OK

Hotel Brussels, 24/10/08

Room :126  
Arrival :23/10/08  
Departure :24/10/08  
Time :07:36:06

SECR-gen

Cashier :7 NI

NETHERLANDS

Page :1

**DANK U  
TOT ZIENS**

VAT

FACTURE 563099

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
23/10	Accommodation	155.00	
24/10	"L'Objectif" Breakfast	25.00	
24/10	Minibar	3.90	
24/10	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX 11/12		183.90

Total 183.90 183.90

**Balance 0.00**

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	10.19	169.81	(180.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	10.87	173.03	(183.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.



# Travelport ViewTrip™

Itinerary

314 AL

Print Itinerary 

Log Off

**Itinerary Information**

Today's Date:

Thursday, January 24, 2008

Reservation ID:

**Agency Information**

CARLSON WAGONLIT TRAVEL

Waldorpstraat 11

Den Haag 2521 CA

Netherlands

Agency Phone: CARLSON WAGONLIT TRAVEL-AL/

**Travelers**

-Cnl493776

-Cnl493776

-Cnl493776

**Hotel**

Thursday, October 23, 2008 - Friday, October 24, 2008

Utell

1 Night

Hotel

1 Room

Number of Guests:

1 Guest

Confirmation Number:

110301383

Check In:

Thursday, October 23, 2008

Check In Time:

14:00

Phone:

Fax:

Check Out:

Friday, October 24, 2008

Check Out Time:

12 Noon

Estimated Hotel Rate\*:

EUR 155.00 / night

Approximate Total, including taxes:

EUR 155.00

\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.

Hotel Information +

Status

Confirmed (HK)

**Hotel - 3**

Thursday, October 23, 2008 - Friday, October 24, 2008

1 " "

1 Night

3....

1 Room

Number of Guests:

1 Guest

Confirmation Number:

108555963

Check In:

Thursday, October 23, 2008

Check In Time:

14:00

Phone:

SG

Brussels Be 1000

Fax:

Check Out:

Friday, October 24, 2008

Check Out Time:

12 Noon

Estimated Hotel Rate\*:

EUR 155.00 / night

Approximate Total, including taxes:

EUR 155.00

*\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.*

Hotel Information +

Status

Confirmed (HK)

Hotel	Thursday, October 23, 2008 - Friday, October 24, 2008
Utell	1 Night
Hotel	1 Room
Number of Guests:	1 Guest
Confirmation Number:	112385460
Check In:	Thursday, October 23, 2008
Check In Time:	14:00
Hotel	Phone:
	Fax:
Check Out:	Friday, October 24, 2008
Check Out Time:	12 Noon
Estimated Hotel Rate*:	EUR 155.00 / night
Approximate Total, including taxes:	EUR 155.00
<p><i>* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.</i></p>	
Hotel Information +	
Status	Confirmed (HK)

Copyright © 2000-2008 Galileo International, L.L.C. All Rights Reserved





# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 28 september 2008

Naam:

secre. gen.

Reisnummer:

3178

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers :

1

Uren *	14		x 1,5% van overige kosten	22,47
Logies	0	(incl. ontbijt) x	(maximum)	0,00
		aangeboden	TOTAAL	
Ontbijt	0	- 0	=	x 12% van overige kosten 0,00
Lunch	0	- 1	=	x 20% van overige kosten 0,00
Diner	1	- 1	=	x 12% van overige kosten 0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten				22,47
Koers				1
Vergoeding verblijfskosten			€	22,47
Extra kosten			€	1.283,20
Bovenmatige kosten			€	0,00
Totaal			€	1.305,67
Verstrekt voorschot	0,00 €		- €	0,00
Ingeleverde valuta		koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

1305,67

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer v.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer (zie recht boven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 6 november 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
21366013351		F A
Betalnummer	Betalwijze	voorcontrole
	□ 2	Eindcontrole
Bedrag €		Verificatie AFI
1.305,67		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

3178

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij

\_\_\_\_\_  
@minfin.nl  
\_\_\_\_\_  
AL/SG

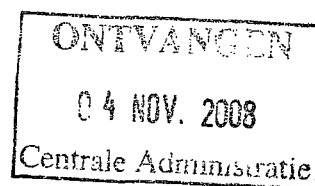
## Gegevens reiziger

Naam  
Adres

Secr. gen.

Werkzaam bij  
Kamer  
E-mailadres  
Telefoonnummer

\_\_\_\_\_  
AL/SG  
\_\_\_\_\_  
@minfin.nl  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## Reisschema

Datum vertrek	28-9-2008
Vertrektijd	08:45 uur
Van	Tsjechië/Praag
Vervoermiddel	vliegtuig
Naam	Amsterdam
Datum aankomst	28-9-2008
Aankomsttijd	12:25 uur

---

Datum vertrek	28-9-2008
Vertrektijd	14:00 uur
Van	Amsterdam
Vervoermiddel	vliegtuig
Naam	Brussel
Datum aankomst	28-9-2008
Aankomsttijd	15:00 uur

---

Datum vertrek	28-9-2008
Vertrektijd	22:00 uur
Van	Brussel
Vervoermiddel	vliegtuig
Naam	Amsterdam
Datum aankomst	28-9-2008
Aankomsttijd	23:00 uur

## Tickets

Ongebruikte tickets      nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten	00,00
Inclusief ontbijt	ja
Logieskosten hoger dan de toegestane norm	nee

SG

**Overige en bovenmatige kosten**

Overige kosten heeft zijn korte vakantie in moeten korten voor een SPOED overleg in Brussel. Hiervoor moest een vliegticket enkele reis € 1082,50 geboekt worden. Tevens is er € 40,00 taxi kosten gemaakt en € 160,70 retour (enkele reis) privékosten voor de terugvlucht. De kosten bedragen totaal € 1283,20. Deze graag storten op banknummer t.n.v.

Bovenmatige kosten Zie toelichting overige kosten

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie aangepast bedrag  
Aangepast declaratiebedrag 1283,20  
Gestort voorschot € 0,00  
Toelichting Zie toelichting overige kosten

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 30-10-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 31 oktober 2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



Rabobank

# Rekeningoverzicht Rabocard

## Rabo RiantPakket

Voor inlichtingen over dit overzicht  
Telefoon (088) 722 67 77

Postbus 24, 2180 AA Hillegom

secc. gen.

Rekeningnummer

EUR

Datum afschrift

21-10-2008

Volgnummer

0016

Bladnummer

0001 \*

Incassodatum

27-10-2008

Te incasseren bedrag

1.106,26

Transacties kaartnumme.

(kaartlimie )

Transactie d.d.	Omschrijving / naam	Valuta / bedrag	Bedrag
26-09-2008	INCASSO - VORIG OVERZICHT		-394,30
27-09-2008	KLM 07424743494646 PRAGUE CZE	CZK 26.296,00	> 1.082,50
28-09-2008	CAFE RESTAURANT CZE	CZK 570,00	23,76

LISKA Rodim  
Potvrzení o jízdě  
OSTRAVA

100 154 58247

1\* 449238

Řidič

Jízda dne

28. 9. 08

pozn. značky

5M 5171

od hod. 6<sup>40</sup>

do hod. 4<sup>40</sup>

Z

Z

Z

Z

počáteční stav tachometru

koňecný stav tachometru

základní sazba

jízdné za

čekací doba

příplatek za

příplatek za

km

minut

Kčs.

Kčs.

Kčs.

Kčs.

LISKA Rodim

JÍZDNÉ CELKEM 13

OSTRAVA

podpis řidiče

podpis cestujícího

Dne

28. 9. 08

Skl. č. ST 449 — TEPS 2030

OTK 52 061 78

Palubní vstupenka / Boarding pass

Name of passenger

From

PRAGUE

To

AMSTERDAM

Carrier

Flight

Class

Date

Time

OK0622 Y 28SEP 1225

CYD

11:55

XXX

Pcs

8

Wt

Unckd

Leos Janacek  
Ostrava Airport

Palubní vstupenka / Boarding pass

Name of passenger

G

From

OSTRAVA

To

PRAGUE

Carrier

Flight

Class

Date

Time

OK0023 M 28SEP 0845

BS

08:15

XXX

Pcs

6

Wt

Unckd

Leos Janacek  
Ostrava Airport

SG

**KLM E-TICKET 28 SEP OSTRAVA PRAGUE**Van: **KLM ROYAL DUTCH AIRLINES (AGENTID01972905)** (emailserver@pop3.amadeus.net)

Verzonden: zaterdag 27 september 2008 11:46:16

Aan: @HOTMAIL.COM

**KLM E-TICKET 28 SEP OSTRAVA PRAGUE**

This document is automatically generated.  
Please do not respond to this mail.

<b>XS508366</b> 	PNR: Y145W	BN: 6	28SEP
	CLASS: M	BAGS: 1 / 1	7
	AMS OK	622	28SEP
	PRG OK	023	28SEP
OSR	AMSTERDAM	28SEP	

**SEP**  
**ROYAL DUTCH AIRLINES**  
**NOVA 34 3TH FLOOR**  
**PRAGUE 1**

Thank you for choosing KLM E-ticket. This is the itinerary and receipt for F

If unable to use the e-ticket, if travel plans change or if you received this document in error,  
please call KLM at: **+420 233090933**

**Passenger Information**

Passenger name	E-ticket number	Number loyalty program
	074 2474349464	

**Itinerary Information**

Date	Flight	Departing	Arriving	Date	Class	Baggage
28SEP	KL 3237	OSTRAVA	PRAGUE	28SEP	S	30K
08:45		OSR	PRG	09:45		
28SEP	KL 3124	PRAGUE	AMSTERDAM	28SEP	S	30K
12:25		PRG	AMS	13:55		

28SEP KL 3237 /STATUS: OK /NOT VALID BEFORE XX /NOT VALID AFTER XX

28SEP KL 3124 /STATUS: OK /NOT VALID BEFORE XX /NOT VALID AFTER XX

A passport will be required at Check-In. If travel plans change, there may be a fee for changing the ticket and different fares may apply. Tickets are non-transferable, and are void if transferred or resold. The e-ticket number will be required for

SG

refunds or exchanges.

**Receipt**

**Payment for:** 1 Passenger  
**Fare calculation:** OSR KL X/PRG KL AMS M1570.06NUC1570.06END ROE15.811400  
**Fare amount:** CZK 24825  
**Tax/Fees/Charges:** CZK 861YR 610CZ  
**Total amount:** CZK 26296  
**Method of payment:** CC CA XXXXXXXXXXXX4422/EXP0711 M 055877  
**Restrictions:**

Surcharges and/or fees collected are shown as tax code OA/OB/YR/YQ on your ticket.

**Special requests (subject to change)****Flight Special requests**

KL 3237 28SEP -

KL 3124 28SEP -

**Internet check-in**

Avoid the crowd, select your seat and print out your boarding pass by using Internet check-in. Click on the link below to check in and your check-in information pops right up on your screen. Internet check-in becomes available 30 hours prior to departure (24 hours for flights to or from the United States).

**Check in now****Notice**

Upon booking your ticket you accepted KLM's General Conditions of Carriage for passengers and baggage ("General Conditions of Carriage") and you indicated that you had taken notice of the provisions as contained in the document entitled "Important Travel Information". The legal provisions pertaining to your carriage can be viewed online at [www.klm.com](http://www.klm.com). Mind: flight coupons may only be used in the correct sequence and should start at the place of departure as stated on the first flight coupon.

**Warsaw Convention:**

If the passenger's journey involves an ultimate destination or stop in a country other than the country of departure, the Warsaw Convention governing and in most cases limiting the liability of carriers for death or personal injury and the loss or damage to baggage may apply. Many carriers, however - including KLM - are applying the Montreal Convention that waives the Warsaw Convention's limits for death and bodily injury. Additional information in this regard may be obtained from the carrier.

**Personal data:**

Please note that the security laws of many countries (such as the US and Canada) require airlines to give security, customs and immigration authorities access to passenger data. Should you be traveling to one of these countries, this means that your personal data and your travel arrangements may be disclosed to the relevant authorities in these countries.

**Limits to KLM's liability (EC Regulation NO. 889/2002 Article 6.2):**

1. There are no financial limits for death or bodily injury of a passenger and KLM may make an advance payment, in proportion to the suffered loss, in order to meet the immediate economic needs of the person entitled to claim compensation;
2. In case of destruction, loss of, damage to or delay in receiving baggage, KLM's liability is limited to 1,000 Special Drawing Rights (approximately EUR 1,230) for proven damages. If the value of your baggage is greater than this limit, please be advised to declare a value for checked baggage in excess of the applicable liability limits at check-in or ensure that your baggage is fully insured prior to travel;
3. In case of damage occasioned by delay in the carriage by air KLM's liability is limited to 4,150 Special Drawing Rights (approximately EUR 5,100) for proven losses and costs. If your journey also involves carriage by other airlines, you should contact them for information on their limits of liability.



ELECTRONIC TICKET  
PASSENGER ITINERARY RECEIPT

CSA WEB OFFICE AMSTERDAM  
INTERNET OFFICE  
420/239007007

DATE: 26 JUNE 2008  
AGENT: 0001  
NAME:

IATA : 574 92326  
TELEPHONE: 31/20/6200719

ISSUING AIRLINE : CZECH AIRLINES CSA  
TICKET NUMBER : ETKT 064 2461264849  
BOOKING REF : AMADEUS: 2Z5CWG, AIRLINE: OK/YJYHP  
FROM /TO FLIGHT CL DATE DEP FARE BASIS NVB NVA BAG ST

AMSTERDAM OK 0619 Q 24SEP 1925 QSKYNL 24SEP 24SEP 23K OK  
PRAGUE ARRIVAL TIME: 2050  
TERMINAL:2

PRAGUE OK 0020 Q 24SEP 2155 QSKYNL 24SEP 24SEP 23K OK  
TERMINAL:2  
OSTRAVA ARRIVAL TIME: 2255

OSTRAVA OK 0025 V 29SEP 1450 VSPCNL1 29SEP 29SEP 23K OK  
PRAGUE ARRIVAL TIME: 1550  
TERMINAL:2

PRAGUE OK 0618 V 29SEP 1705 VSPCNL1 29SEP 29SEP 23K OK  
TERMINAL:2  
AMSTERDAM ARRIVAL TIME: 1840

AT CHECK-IN, PLEASE SHOW AN IDENTITY DOCUMENT WITH PHOTOGRAPH AND  
THE DOCUMENT YOU GAVE FOR REFERENCE AT RESERVATION TIME.

23-9-2008



SG

SEE FORM OF IDENTIFICATION FIELD.

ENDORSEMENTS : FARE RESTRICTIONS APPLY  
PAYMENT : CC CA XXXXXXXXXXXXXXXX : M 005243

FARE CALCULATION : AMS OK X/PRG OK OSR156.67OK X/PRG OK  
AMS121.49NUC278.16END  
ROE0.653715XT12.09RN2.00VV10.84CJ33.22CZ

AIR FARE	:	EUR	182.00		
TAX	:	EUR	70.00YQ	11.25KV	58.15XT
TOTAL	:	EUR	321.40		

\*\*\*TOTAL PAID EUR 331.40 \*\*\*  
\*\*\*SERVICE FEE EUR 10.00 \*\*\*

! N O T I C E !

CARRIAGE AND OTHER SERVICES PROVIDED BY THE CARRIER ARE SUBJECT TO CONDITIONS OF CARRIAGE. THESE CONDITIONS MAY BE OBTAINED FROM THE ISSUING CARRIER.  
SEE WWW.CSA.CZ/ETLN  
FOR RESERVATION CHANGES PLEASE CONTACT CSA SALES OFFICE.

TO ACCESS YOUR TRAVEL ITINERARY ONLINE SEE WWW.CHECKMYTRIP.COM

KINDLY RETAIN YOUR ITINERARY FOR CHECK-IN, PASSPORT CONTROL AND POSSIBLE CLAIM.  
PLEASE NOTE THAT THIS ITINERARY RECEIPT DOCUMENT DOES NOT CONSTITUTE ANY LEGAL FRAME FOR TAX PURPOSES. SUCH DOCUMENT CAN BE ISSUED ON REQUEST IN C OFFICE.

! U P O Z O R N E N I !

PREPRAVA A DALSI SLUZBY POSKYTOVANE DOPRAVCEM PODLEHAJI PREPRAVNIM PODMINKAM. INFORMUJTE SE NA WWW.CSA.CZ/ETLN  
PREPRAVNI PODMINKY LZE ZISKAT OD VYSTAVUJICIHO DOPRAVCE.  
V PRIPADE ZMENY REZERVACE KONTAKTUJTE PRODEJNI KANCELAR NA VYSE UVEDENEM TELEFONNIM CISLE

PRI ODBAVENI JE NUTNO PREDLOZIT DOKLAD TOTOZNOSTI S FOTOGRAFII A DOKLAD, KTERY JSTE UVEDLI PRI REZERVACI. VIZ RUBRIKA FORM OF IDENTIFICATION UVEDENA VYSE.

VAS CESTOVNI ITINERAR SI MUZETE PROHLEDNOUT ONLINE  
NA ADRESE WWW.CHECKMYTRIP.COM

PONECHTE SI ITINERAR PRO ODBAVENI, PASOVOU KONTROLU A PRIPADNOU REKLAMACI.

TOTO POTVRZENI NENI DANOVYM DOKLADEM. DANOVY DOKLAD MUZE BYT VYSTAVEN NA VYZADANI V CSA KANCELARI.

\*\*\*\*\*

WE WISH YOU A PLEASANT FLIGHT. / PREJEME VAM PRIJEMNY LET.

PAGE:1/1

No virus found in this incoming message.

Checked by AVG.

Version: 8.0.101 / Virus Database: 270.4.1/1521 - Release Date: 26-6-2008 11:20

23-9-2008

5  
TST AXR  
RP/PRGDK08AA/AMSOK08CC

OK/AS 29SEP08/1147Z 2EZNW8

1.  
2 OK 619 W 24SEP 3 AMSPRG  
3 OK 020 Q 24SEP 3 PRGOSR  
4 APB +31.0252225030  
5 APE  
6 APE ROBOT. ITR@CSA.LL  
7 TK OK26JUN/AMSOK08CC  
8 RM \*INTERNET BOOKING  
9 RIS EUR10.00-DU  
10 RIZ \*\*\*TOTAL PAID EUR 331.40 \*\*\*  
11 RIZ \*\*\*SERVICE FEE EUR 10.00 \*\*\*  
12 FA PAX 064-2461264849/ETOK/EUR321.40/26JUN08/AMSOK08CC/57492  
326/S2-3  
13 FB PAX 2600007744 TTP/ITR-EMLA/ET/S2-3  
14 FE PAX FARE RESTRICTIONS APPLY/S2-3  
15 FP CCCA5209530757703859/0811/N005243\*NL108060000346X01  
16 FS AXGIBSE/  
17 FV PAX OK/S2-3  
18 AB

/LU-NL



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 3 maart 2008

Naam: SG

Reisnummer:

**348**

Kamer: [REDACTED]

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in EUR

koers : 1

Uren *	29			x 1,5% van overige kosten	46,55
Logies	1	(incl. ontbijt)	X	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	1	-	0	= 1 x 20% van overige kosten	21,40
Diner	1	-	0	= 1 x 32% van overige kosten	34,24

Totaal vergoeding verblijfskosten 102,19

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 102,19

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 102,19

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

**Aan u te betalen**

€ **102,19**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 12 maart 2008

BETAALSTUKNUMMER 1215217		Soort F
Betaalnummer 2/366013351	Voorcontrole	
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Indcontrole
Bedrag € 102,19		Verificatie AFI 19/03
Regelbedrag	Werkbudgetregel	


**ministerie van Financiën**

## Declaratie buitenlandse dienstreis

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij

AL/SG



### Gegevens reiziger

Naam  
Adres

SG

Werkzaam bij  
Kamer  
E-mailadres  
Telefoonnummer

AL/SG

348

### Reisschema

Datum vertrek	3-3-2008
Vertrektijd	13:30 uur
Van	Den Haag
Vervoermiddel	eigen vervoer
Naam	Brussel
Datum aankomst	3-3-2008
Aankomsttijd	16:30 uur

---

Datum vertrek	4-3-2008
Vertrektijd	15:00 uur
Van	Brussel
Vervoermiddel	eigen vervoer
Naam	Den Haag
Datum aankomst	4-3-2008
Aankomsttijd	18:00 uur

### Tickets

Ongebruikte tickets      nee

### Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten	172,00
Inclusief ontbijt	ja
Logieskosten hoger dan de toegestane norm	nee

### Aanvullende gegevens

Soort declaratie	standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)
Aangepast declaratiebedrag	172,00
Gestort voorschot	€ 0,00
Toelichting	met mastercard betaald

MVF

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 5-3-2008

Handtekening \_\_\_\_\_

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 10/3

Naam \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Kamer : 226  
Aankomst : 03/03/08  
Vertrek : 04/03/08

SG

Pagina : 1

Kassa : 1  
Brussels Europe, 04/03/08

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
03/03	Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
03/03	Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
04/03	Mastercard						-172.00

Totaal Debet 172.00  
Totaal Credit -172.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
<b>Totaal</b>	<b>9.74</b>	<b>162.26</b>	<b>172.00</b>

BANK CARD COMPANY

INFO :  
BEF 6938  
SIGNATURE

Reference :  
ACODE : 7  
AMOUNT :  
EUR 172.00

00119379  
BE 32203041

04/03/08 09:01 PER/TICK SGL/  
1973  
BCC-EC/mf



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 21 februari 2008

Naam: SG

Reisnummer:

**716**

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in EUR

koers : 1

Uren *	29			x 1,5% van overige kosten	46,55
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	2	-	0	= 2 x 20% van overige kosten	42,80
Diner	1	-	0	= 1 x 32% van overige kosten	34,24

Totaal vergoeding verblijfskosten					123,59
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	123,59
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	123,59
Verstrekt voorschot	0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€ **123,59**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

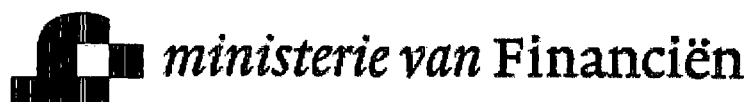
Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer . . . t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 29 februari 2008

BETAALSTUKNUMMER 120920		Soort F AF
Betalnummer 27366013351	Voorcontrole	
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole
Bedrag € 123,59		Verificatie AFI 106/03
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

**Declaratie buitenlandse dienstreis****716**

27 FEB 2008

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

**ONTVANGEN**  
29 FEB. 2008  
Centrale Administratie**Reisschema**

Datum vertrek

21-2-2008

Vertrektijd

12:00 uur

Van

Den Haag

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Brussel

Datum aankomst

21-2-2008

Aankomsttijd

15:00 uur

Datum vertrek

22-2-2008

Vertrektijd

14:00 uur

Van

Brussel

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Voorhout

Datum aankomst

22-2-2008

Aankomsttijd

17:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag

logieskosten

Inclusief ontbijt

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm~~ja~~

nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

Aangepast

declaratiebedrag

0,00

Gestort voorschot

€ 0.00

Toelichting

met masterdcard betaald



SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 26-2-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 26 februari 2008

Naam

P.SG

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

MERCHANT TICKET

\*\*\*\*\*

Terminal: 01122377 Merchant: 20021120  
Period: 0102 Transaction: 00000124

MasterCard

Valid thru:

Brussels, 22/02/08

SALE

Date: 22/02/2008 08:14

Auth. code: :136  
Total: 171,90 EUR :21/02/08  
Read mode: Manual :22/02/08  
SIGNATURE: :08:10:50

SG

:22 CG

NETHERLANDS

:1

THANK YOU  
GOODBYE

VAT

: 535021

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
21/02	Accommodation	143.00	
22/02	"L'Objectif" Breakfast	25.00	
22/02	Minibar	3.90	
22/02	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		171.90

Total • 171.90 171.90

Balance

0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	9.51	158.49	(168.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	10.19	161.71	(171.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.



# Ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 11 februari 2008

Naam: SG

Reisnummer:

**347**

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in EUR

koers:

1

Uren *	26			x 1,5% van overige kosten	41,73
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	1	-	0	= 1 x 20% van overige kosten	21,40
Diner	1	-	0	= 1 x 32% van overige kosten	34,24

Totaal vergoeding verblijfskosten					97,37
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	97,37
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	97,37
Verstrekt voorschot	0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

**97,37**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD  
tel: 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer . t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 19 februari 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
120180		F
Betalnummer	Voorcontrole	
2/3660	13351	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
□ 2	n.v.t.	125/02
Bedrag €		verificatie AFI
97,37		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

18 FEB. 2008



ministerie van Financiën

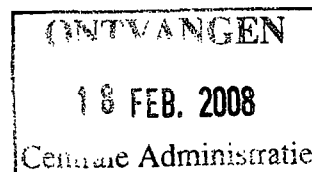
347

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam  
Adres  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer  
E-mailadres  
Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek 12-2-2008  
Vertrektijd 14:00 uur  
Van Brussel  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Naam Den Haag  
Datum aankomst 12-2-2008  
Aankomsttijd 16:30 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 172,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

Catalina

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 0,00  
Gestort voorschot € 0,00  
Toelichting met mastercard betaald

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

SG

Datum 12-2-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 14 februari 2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, Kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

EUROPE

SG

Kamer : 226  
Aankomst : 11/02/08  
Vertrek : 12/02/08

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1 12/02/08

FACTUUR 32498

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
11/02	Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
11/02	Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
12/02	Mastercard XXXXXXXXXX						-172.00

Totaal Debet 172.00  
Totaal Credit -172.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
<b>Totaal</b>	<b>9.74</b>	<b>162.26</b>	<b>172.00</b>

BANK CARD COMPANY

BRUXELLES  
Reference :  
ACODE :  
AMOUNT :  
EUR 172.00  
INFO :  
BEF 6938 :  
SIGNATURE

12/02/08 08:49 PER/TICK 540  
8390  
BCC-EC/MC



ministerie van Financiën

347  
AL

## Kennisgeving buitenlandse dienstreis

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

### Gegevens reiziger

Naam

Adres

Werkzaam bij

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

### Reisgedeelte

Reden van de reis

Medereizigers

Doorbelasten aan

Adres buitenland

Vergadering Ecofin/Eurogroep Brussel

Minister Bos

Rijk

### Reisschema

Datum vertrek

Vertrektijd

Van (plaats)

Naar (plaats)

Vervoermiddel

Hotelreservering

Voorkeur hotel

11-2-2008

14:00

Den Haag

Brussel

eigen vervoer

ja

Al gebeurd

### Reisbescheiden

Treinticket(s) regelen

Vliegticket(s) regelen

nee

nee

### Aanvullende reisgegevens

Weekendverblijf bespreekbaar

Voorschot storten

Toelichting

nee/niet van toepassing

nee

Hotel al geboekt

### Ondertekening

Datum

Handtekening

5-2-2008

### In te vullen door leidinggevende

Gewenste vliegklasse (alleen bij vluchten buiten Europa): Economy/Business/First Class \*

SC

Akkoord hogere hotelkosten ja/nee \*

\* doorhalen wat niet van toepassing is

Reden hogere kosten

T.l.v. budget

**Ondertekening leidinggevende**

Datum

6 februari 2008

Naam

P. SG

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.





# Ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 14 januari 2008

Naam: SG

Reisnummer:

**392**

Kamer:

*Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen*

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in EUR

koers : 1

Uren *	11			x 1,5% van overige kosten	17,66
Logies	0	(incl. ontbijt)	X	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	1	-	0	= 1 x 20% van overige kosten	21,40
Diner	0	-	0	= 0 x 32% van overige kosten	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten 39,06

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 39,06

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 39,06

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

**Aan u te betalen**

€ **39,06**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

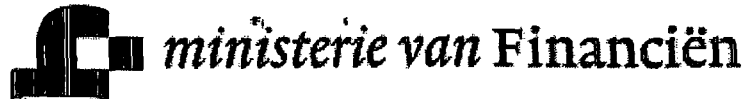
Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

*Dit gedeelte is voor de administratie*

opgemaakt op: 29 januari 2008

BETAALSTUKNUMMER 118868		Soort F F
Betaalnummer 2/36601		Voorcontrole 5351
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole 02/02
Bedrag € 39,06		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

28 JAN. 2008

392

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij

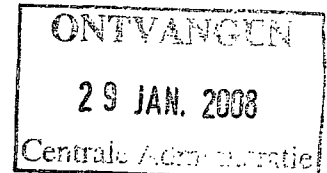
AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam  
Adres

SG  
AL/SG

Werkzaam bij  
Kamer  
E-mailadres  
Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek 14-1-2008  
Vertrektijd 07:00  
Van  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Naam Brussel  
Datum aankomst 14-1-2008  
Aankomsttijd 10:00

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten n.v.t.  
Inclusief ontbijt nee  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 0,00  
Gestort voorschot € 0,00

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

SG

Datum 16-1-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

24 januari 2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20701, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 21 januari 2008

Naam: SG

Reisnummer:

**335**

Kamer:

*Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen*

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in EUR

koers : 1

Uren *	34			x 1,5% van overige kosten	54,57
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0	x 12% van overige kosten 0,00
Lunch	1	-	0	= 1	x 20% van overige kosten 21,40
Diner	2	-	0	= 2	x 32% van overige kosten 68,48
Totaal vergoeding verblijfskosten					144,45
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	144,45
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	144,45
Verstrekt voorschot	0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€ **144,45**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

*Dit gedeelte is voor de administratie*

opgemaakt op: 29 januari 2008

BETAALSTUKNUMMER 118859		Soort F AF
Betaalnummer 2136601		Voorcontrole 3351
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole 04/02
Bedrag € 144,45		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

28 JAN. 2008



ministerie van Financiën

335

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

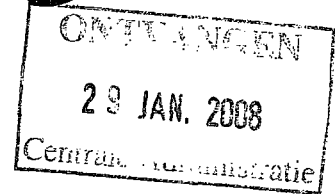
Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

SG

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek	21-1-2008
Vertrektijd	14:00 uur
Van	Den Haag
Vervoermiddel	eigen vervoer
Naam	Brussel
Datum aankomst	21-1-2008
Aankomsttijd	17:00 uur

---

Datum vertrek	22-1-2008
Vertrektijd	21:00 uur
Van	Brussel
Vervoermiddel	eigen vervoer
Naam	
Datum aankomst	22-1-2008
Aankomsttijd	24:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets	nee
---------------------	-----

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten	zie creditcard
Inclusief ontbijt	ja
Logieskosten hoger dan de toegestane norm	nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie	standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)
Aangepast declaratiebedrag	0,00
Gestort voorschot	€ 0,00
Toelichting	Rekening loopt via creditcard

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

24-1-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 10201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



## Kennisgeving buitenlandse dienstreis

In te dienen bij uw directe chef.  
Dit formulier zo volledig mogelijk  
invullen. Zie hiervoor de  
toelichting op pagina 2

### 1 Persoonsgegevens

Voorletters en naam

Adres

Postcode

Plaats

Directie/Dienst

Kamer

Toestelnummer

Schaal

Giro/Banknummer

Bent u in dienst van Financiën

☒ ja

☐ nee, mijn contactpersoon

De reiskosten zijn voor rekening van

☒ Rijk

☐ EG-Raad

☐ EG-commissie

☐ Benelux

☐

De verblijfkosten zijn voor rekening van

☐ Rijk

☐ EG-Raad

☐ EG-commissie

☐ Benelux

☐

### 2 Reisgedeelte

Reden van de reis

Naam en onderdeel

medereizigers Financiën

vergadering Ecofin/Eurogroep

minister/mevrouw /s.

81

reeds gedaan

### 3 Reisschema

van (plaats)	datum	tijd	vervoermiddel	naar (plaats)	datum	tijd	vervoermiddel	hotelreservering
Den Haag	21/1	14:00	auto	Brussel	21/1	17:00	auto	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Brussel	22/1	22:00	auto	Utrecht	22/1	24:00	auto	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
								<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
								<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

### 4 Vervoer

Treinbiljet ☐ ja ☒ nee

OV-jaarkaart

☐ ja ☒ nee

Vliegbiljet ☐ ja ☒ nee

Voorschot ☐ ja ☒ nee

indien ja:

☐ standaard bedrag ☐ ander bedrag:

Nadere toelichting:

Is aansluitend weekendverblijf (voor/na) bespreekbaar ☐ ja ☒ nee

### 5 Ondertekening

Aanvraagdatum

17 januari 2008

Handtekening reiziger

reeds gedaan 20.12.  
afgevoerd 21/1

Afhaaldatum reisbescheiden

Akkoord directe chef



**6 In te vullen door directe chef**

Indien afgeweken wordt van vaste regel:

gewenste vliegklasse

☐ Economy

☐ Business

☐ First Class

akkoord hogere hotelkosten

☐ ja

☐ nee

Reden bovenmatigheid:

T.I.v. budget

Datum

Akkoord directe chef

**7 In te vullen door sectie Buitenlandse Dienstreizen**

Aanvraag ontvangen d.d.

Reis geboekt door

Paraaf

Datum

Toegekend reisnummer

**8 Adres en telefoonnummer waarop in het buitenland te bereiken**

Adres

Telefoonnummer

**Toelichting op kennisgeving buitenlandse dienstreizen**

**Algemeen**

Lever de kennisgeving op een zo vroeg mogelijk tijdstip in. Hoe vroeger, hoe meer kans dat aan de wensen van de reiziger tegemoet kan worden gekomen en hoe meer kans op kostenbesparende boekingen. Na afloop van de reis dienen de reisbescheiden (incl. Instapkaarten vliegtuig) met de reisdeclaratie zo snel mogelijk (uiterlijk binnen drie maanden) te worden ingeleverd bij bureau Buitenlandse Dienstreizen kamer 1101. Door luchtvaartmaatschappijen aan (dienst)reizigers verleende z.g. spaarpunten mogen conform het Ministerraadsbesluit niet voor privé-doeleinden aangewend worden, maar kunnen wel gebruikt worden om nieuwe dienstreizen door Bureau Reizen te laten boeken.

**Reisschema**

Het reisschema dient per traject te worden ingevuld. Geef aan de datum en de uiterlijke aankomsttijd en de datum en de uiterlijke vertrektijd.

**Trein/vliegbiljet/eigen vervoer**

Indien geen trein- of vliegbiljet gewenst wordt, dient dit te worden aangegeven. Voor gebruik van de eigen auto is conform het Reisbesluit toestemming van de directe chef vereist. Deze moet afzonderlijk worden gegeven.

**Nadere toelichting/overige wensen**

Hier kunnen wensen worden vermeld zoals roken/niet roken en overbagage. Maar ook de voorkeur voor een bepaald hotel (naam vermelden) een hotelreservering door "derde", of andere wensen/bijzonderheden kunnen hier worden opgegeven. E.a. voor zover de normen (Reisbesluit buitenland) zulks mogelijk maken.

**Aansluitend verblijf**

Aansluitend verblijf op voorafgaande zaterdag of aansluitende zondag kan vaak de kosten van het ticket meer drukken dan de extra verblijfskosten bedragen. In die gevallen is een dergelijk aansluitend verblijf mogelijk voor rekening van Financiën, mits de extra verblijfskosten de toegestane norm niet overschrijden.

**Afhaaldatum reisbescheiden**

Bureau Buitenlandse Dienstreizen brengt u via de mail of telefonisch op de hoogte wanneer de reisbescheiden kunnen worden afgehaald.



# EUROPE

Hotel rekening

22/01/08 08:51 PER/TICK 519/  
3866  
BCC-EC/MC

: 517  
mst : 21/01/08  
k : 22/01/08

Dhr. SG

NETHERLANDS

a : 1

97 00179378  
BRUXELLES BE 32203040  
Reference 2:  
ACODE :  
AMOUNT :  
EUR 242.00

Kassa : 1  
Brussels Europe, 22/01/08

INFO : 30867  
BEF 9762

SIGNATURE

ving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
d	1	36.36	36.36	3	44.00	44.00
#4253				3		
it	1	21.49	21.49	3	26.00	26.00
#4258				3		
hting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
rtbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
ard						-242.00
XXXXXX726910						

BANK CARD COMPANY

Totaal Debet 242.00  
Totaal Credit -242.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	12.15	57.85	70.00
Totaal	21.89	220.11	242.00

tbv  
delegatie  
(met  
minuut)



# Ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 29 april 2008

Naam

S.G.

Reisnummer:

1529

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in EUR

koers :

1

Uren *	31			x 1,5% van overige kosten	49,76
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	=	0
Lunch	1	-	0	=	1
Diner	2	-	0	=	2
				x 12% van overige kosten	0,00
				x 20% van overige kosten	21,40
				x 32% van overige kosten	68,48

Totaal vergoeding verblijfskosten					139,64
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	139,64
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	139,64
Verstrekt voorschot	0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

139,64

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 16 mei 2008

BETAALSTUKNUMMER 125051		Soort F
Betaalnummer 2/366013351		Voorcontrole
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole
Bedrag € 139,64		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

14 MEI 2008

ONTVANGEN

16 MEI 2008

Centrale Administratie

**Reisschema**

Datum vertrek

29-4-2008

Vertrektijd

14:30 uur

Van

Den Haag

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Brussel

Datum aankomst

29-4-2008

Aankomsttijd

17:30 uur

Datum vertrek

30-4-2008

Vertrektijd

18:00 uur

Van

Brussel

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Datum aankomst

30-4-2008

Aankomsttijd

21:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag

174,00

logieskosten

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

Aangepast

0,00

declaratiebedrag

Gestort voorschot

€ 0,00

Toelichting

Betaald via mastercard

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere ...

Datum 7-5-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 8 mei 2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

CLIENT TICKET

Terminal: 01129596 Merchant: 20021130  
Period: 0141 Transaction: 00000007

S

MasterCard

Hotel

Valid (XX)

SALE  
Date: 30/04/2008 08:30

Room :111  
Arrival :29/04/08  
Departure :30/04/08  
Time :08:28:35

Auth. code:  
**Total: 174,00 EUR**  
Read-mode: Manual  
SIGNATURE:

S.G.

Cashier :15 LB

LANDS

Page :1

THANK YOU  
GOODBYE

F A C T U R E 543596

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
29/04	Accommodation	143.00	
30/04	"L'Objectif" Breakfast	25.00	
30/04	Minibar	6.00	
30/04	Eurocard/Mastercard		174.00
Total		174.00	174.00
<b>Balance</b>		<b>0.00</b>	

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	9.51	158.49	(168.00)
VAT 21.00%	1.04	4.96	(6.00)
Total	10.55	163.45	(174.00)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 1 december 2008

Naam: seck. gen.

Reisnummer:

**1812**

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	35			x 1,5% van overige kosten	56,18
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	0	- 0	=	0	x 12% van overige kosten
Lunch	0	- 2	=	0	x 20% van overige kosten
Diner	1	- 1	=	0	x 32% van overige kosten
Totaal vergoeding verblijfskosten					56,18
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten				€	56,18
Extra kosten				€	0,00
Bovenmatige kosten				€	0,00
Totaal				€	56,18
Verstrekt voorschot		0,00 €		- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

**56,18**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer: ... t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 10 december 2008

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A F
Betalnummer	213660	Voorcontrole
Betaalwijze	□2	Eindcontrole
Bedrag €		Verificatie AFI
56,18		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

1812

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG

**ONTVANGEN**

10 DEC. 2008

Centrale Administratie

**Gegevens reiziger**

Naam \_\_\_\_\_ *secreten.*  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_

**Reisschema**

Datum vertrek 1-12-2008  
Vertrektijd 09:00 uur  
Van \_\_\_\_\_  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Naam Brussel  
Datum aankomst 1-12-2008  
Aankomsttijd 12:00 uur

---

Datum vertrek 2-12-2008  
Vertrektijd 17:00 uur  
Van Brussel  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Naam \_\_\_\_\_  
Datum aankomst 2-12-2008  
Aankomsttijd 20:30 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 00,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 00,00  
Gestort voorschot € 0,00  
Toelichting Betaald via mastercard TG.

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 3-12-2008

Handtekening \_\_\_\_\_

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 8 december 2008

Naam \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



Kamer : 218  
Aankomst : 01/12/08  
Vertrek : 02/12/08

secr. gen.

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1  
Brussels Europe, 02/12/08

FACTUUR 53816

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
01/12	Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
01/12	Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
02/12	Mastercard						-172.00

Totaal Debet 172.00  
Totaal Credit -172.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
Totaal	9.74	162.26	172.00

Brussels Europe

Bruxelles

02/12/08 08:14 PER/TICK 834/

4638

BCC-EC/MC

BRUSSELS EUR 00179379

05

BRUXELLES

BE 32203041

Reference 2:

ACODE :

AMOUNT :

EUR 172.00

INFO :

BEF 6938

SIGNATURE

BANK CARD COMPANY

Hotel  
St



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Ljubljana op 3 april 2008

Naam: SG  
Kamer: [REDACTED]

Reisnummer: 739

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten: 40

Bedragen vermeld in: EUR

Lokale valuta: euro koers: 100,000 / 100

Uren **	47				x 1,5% van overige kosten	EUR	28,20
Logies	2	(incl. ontbijt)	=	0,00 euro	=	EUR	0,00
	aantal	aangeboden	TOTAAL				
Ontbijt	0	-	=	0	x 12% van overige kosten	EUR	0,00
Lunch	2	-	=	0	x 20% van overige kosten	EUR	0,00
Diner	1	-	=	0	x 32% van overige kosten	EUR	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten	EUR	28,20
Koers		1
Vergoeding verblijfskosten	€	28,20
Extra kosten / Bovenmatige kosten	€	0,00 *

Totaal	€	28,20
Verstrekt voorschot	0,00 euro	0,00 €
Ingeleverde valuta	0,00 euro	koers 0 + € 0,00
	0,00 USD	koers 0,000000 + € 0,00

Aan u te betalen

28,20

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 11 april 2008

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

0,00 kosten in valuta (omgerekend naar euro)  
0,00 kosten in euro  
0,00 provisie + transactiekosten  
0,00 koersverlies (+) / koersverlies  
0,00

16/04

BETAALSTUKNUMMER 12-3300		Soort F
Betaalnummer 2/36601		Voorcontrole 3551
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole
Bedrag € 28,20		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
AL/SG

10 APR. 2008

739

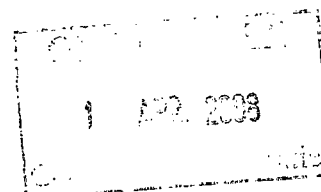
## Gegevens reiziger

Naam  
Adres

[Redacted] S.G.  
[Redacted]

Werkzaam bij  
Kamer  
E-mailadres  
Telefoonnummer

AL/SG  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]



## Reisschema

Datum vertrek	3-4-2008
Vertrektijd	19:00 uur
Van	Den Haag
Vervoermiddel	vliegtuig
Naam	Ljubljana
Datum aankomst	3-4-2008
Aankomsttijd	21:05 uur

---

Datum vertrek	5-4-2008
Vertrektijd	16:30 uur
Van	Ljubljana
Vervoermiddel	vliegtuig
Naam	[Redacted]
Datum aankomst	5-4-2008
Aankomsttijd	18:00 uur

## Tickets

Ongebruikte tickets      nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten    0,00  
Inclusief ontbijt                ja  
Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm            nee

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie                aangepast bedrag  
Aangepast  
declaratiebedrag               0,00    ALLEEN UURVERGOEDING - REST IS AANGEBODEN  
Gestort voorschot               € 0,00  
Toelichting                       Hotelkosten zijn voor Ljubljana. Verder geen kosten gemaakt.

## Ondertekening reiziger

SG

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 9-4-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

10 april 2008

Naam

SG

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

AL

**Kennisgeving buitenlandse dienstreis**

Datum aanvraag

28-3-2008

Reisnummer

739

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Contactpersoon bij Financien

E-mailadres

Telefoonnummer

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

S.G.

Werkzaam bij

Personeelsnummer

Rekeningnummer

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

**Reisgedeelte**

Reden van de reis

Informeel Ecofin

Medereizigers

d v.v. Bos

Doorbelasten aan

Rijk

Adres buitenland

hotel

Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek

3-4-2008

Vertrektijd

19:00 uur

Van (plaats)

Den Haag

Naar (plaats)

Ljubljana

Vervoermiddel

vliegtuig

Hotelreservering

nee

Datum vertrek

5-4-2008

Vertrektijd

16:30 uur

Van (plaats)

Ljubljana

Naar (plaats)

Amsterdam

Vervoermiddel

vliegtuig

Hotelreservering

nee

Voorkeur hotel

**Reisbescheiden**

Treinticket(s) regelen

nee

Reiziger heeft kortingskaart OV

Vliegticket(s) regelen

ja

Afhaaldatum reisbescheiden

SG

**Aanvullende reisgegevens**

Weekendverblijf bespreekbaar	nee/niet van toepassing
Voorschot storten	nee
Ander voorschotbedrag	€ 0,00
Toelichting	verblijfkosten zijn voor Bratislava vliegtuig al geregeld

Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden en wordt automatisch verzonden naar Bureau Reizen en door hen in behandeling genomen. Voor vragen mail

(B&amp;C/P&amp;FD)

**Van:** namens Bureau Reizen**Aan:** -**Onderwerp:** boekingsverzoek 3 personen enkele reis Ljubljana 3 april

Graag voor 3 personen de volgende vlucht boeken in economy class:

03 APR AMSTERDAM - LJUBLJANA vertrek 21:05 aankomst 22:50 vlucht JP499

S.G.

Terug gaan ze met het regeersvliegtuig.

Groet,

Bureau Reizen

Ministerie van Financiën  
Directie Bedrijfsvoering en Communicatie  
Eenheid Personeel en Financiële Diensten  
Prinses Beatrixlaan 512  
2595 BL Den Haag  
Postbus 20201  
2500 EE Den Haag

T: 070 3426 b.g.g. 070 3  
F: 070 342  
E: [bureau.reizen@minfin.nl](mailto:bureau.reizen@minfin.nl)



please consider the environment - do you really need to print this email?

739

AL


ZQFGgm





ONTVANGEN  
16 APR. 2007  
Centrale Administratie

Aan                    Personele & Financieel Servicepunt  
Via                    plv. Secretaris-generaal *voora*  
Van                    Secretaris-generaal  
Bijlage              1

Personele & Financieel Servicepunt  
 plv. Secretaris-generaal Voorzitter:  13/2  
Secretaris-generaal

[illegible]

13/4

BETAALSTUKNUMMER		Score	
FIN - 101130		(E) C - V - T - A - D - G	
Betaalnummer		Voorcontrole	
Betalingswijze		Eindcontrole	
0 3 4 5 6		18/4/0	
Bedrag		Verplichting	
€	Wettelijke regel	Verplichting	Eind
Regelbedrag			
€			
€			

Inv.Nr. 44796 Date 12-04-07 Time 14,19

able 8 Room Restaurant

Qty	Item	Amount
2	...	35,00
1	...	2,25
1	...	2,25
1	...	2,75
2	...	9,00
2	...	4,50

A.T. 6% included over 8,48 = 0,52  
A.T. 6% included over 33,02 = 1,98  
A.T. 19% included over 9,87 = 1,88

Total 55,75

lunch 55

ime .....

omnumber .....

p .....

gnature .....

K te pen Haag nr

BETAALAUTOMAAT  
12/04/2007 14:21:45  
KASSANR 5JVG03  
REFERENTIE 398  
TOTAAL EUR 55.75  
TLV REK  
BET KENMERK  
U HEEFT BETAALD  
TOT ZIENS  
BOEKINGSPERIODE 102



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Iarnaca op 17 januari 2008

Naam: **SG**

Reisnummer:

**93**

Kamer: **[REDACTED]**

*Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen*

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**61**

Bedragen vermeld in **EUR**

koers : 1

Uren *	74			x 1,5% van overige kosten	67,71
Logies	3	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0	x 12% van overige kosten 0,00
Lunch	1	-	3	= 1	x 20% van overige kosten 12,20
Diner	3	-	2	= 1	x 32% van overige kosten 19,52

Totaal vergoeding verblijfskosten 99,43

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 99,43

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 99,43

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

**Aan u te betalen**

€ **99,43**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 1

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

*Dit gedeelte is voor de administratie*

opgemaakt op: 29 januari 2008

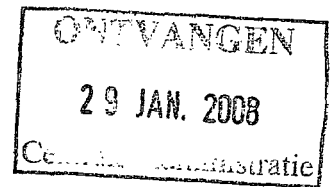
BETAALSTUKNUMMER <b>118860</b>		Soort <b>F</b>
Betaalnummer <b>21366013351</b>		Voorcontrole
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep <b>n.v.t.</b>	Einde controle
Bedrag € <b>99,43</b>		verificatie AF <b>104105</b>
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

128 JAN. 2008



ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis



Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

AL/SG

## Gegevens reiziger

Naam

Adres

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

## Reisschema

Datum vertrek

17-1-2008

Vertrektijd

12:30 uur

Van

Den Haag

Vervoermiddel

vliegtuig

Naam

Larnaca

Datum aankomst

17-1-2008

Aankomsttijd

20:00 uur

Datum vertrek

20-1-2008

Vertrektijd

09:40

Van

Larnaca

Vervoermiddel

vliegtuig

Naam

Datum aankomst

20-1-2008

Aankomsttijd

14:00

## Tickets

Ongebruikte tickets

nee

## Logieskosten

Totaalbedrag

logieskosten

n.v.t.

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

## Aangeboden verblijfskosten

Ontbijt

0

Lunch

3

Diner

2

Overnachtingen

3

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie	standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)
Aangepast declaratiebedrag	0,00
Gestort voorschot	€ 0,00
Toelichting	Kosten zijn door Cyprus betaald

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 24-1-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Pos  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl o

10 EE Den Haag.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit

contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Ministry of Economy & Finance  
P O Box 20201  
2500EE The Hague

Netherlands

VAT. Reg. No. 123456789  
T.I.C. 123456789

Room Number 352  
No of Person(s) 2  
Cashier 4  
Page 1

Arrival 17/01/08  
Departure 20/01/08

I N V O I C E N O. 379062

Frequent Flyer

20/01/08 08:12

Date	Description	Debit	Credit	CYP
18/01	Press/Dry Cleaning	11.08		6.48
20/01	Mini Bar	10.25		6.00
20/01	Cash		21.33	-12.48
Total		21.33	21.33	
Balance			0.00 EUR	0.00 CYP

Prices shown in Cyprus Pounds have been converted into Euro at the irrevocable rate set by the Central Bank of Cyprus which is 1 Euro = CYP 0.585274

Total Amount	EUR	21.33		CYP	12.48	
Folio amount net	EUR	18.55		CYP	10.86	
V.A.T. 8%	EUR	0.00	0.00	CYP	0.00	0.00
V.A.T. 15%	EUR	2.78	(21.33)	CYP	1.63	12.48
Amount VAT Excmpt	EUR		(0.00)	CYP	0.00	
Amount 0% VAT	EUR		(0.00)	CYP	0.00	

Thank you for staying with us and  
we wish you a safe trip.

Ministry of Economy & Finance  
P O Box 20201  
2500EE The Hague

Netherlands

VAT. Reg. No. 1207 74 X  
T.I.C. 100 Z

Room Number 352  
No of Person(s) 2  
Cashier 4 [REDACTED]  
Page 1

Arrival 17/01/08  
Departure 20/01/08

\*\*\*\*INFORMATION BILL\*\*\*\*

Frequent Flyer

, 20/01/08 08:12

Date	Description	Debit	Credit	CYP
18/01	Press/Dry Cleaning	11.08		6.48
20/01	Mini Bar	10.25		6.00
Total		21.33		
Balance		21.33 EUR		12.48 CYP

Prices shown in Cyprus Pounds have been converted into Euro at the irrevocable rate set by the Central Bank of Cyprus which is 1 Euro = CYP 0.585274

Total Amount	EUR	21.33		CYP	12.48	
Folio amount net	EUR	18.55		CYP	10.86	
V.A.T. 8%	EUR	0.00	0.00	CYP	0.00	0.00
V.A.T. 15%	EUR	2.78	(21.33)	CYP	1.63	12.48
Amount VAT Exempt	EUR		(0.00)	CYP	0.00	
Amount 0% VAT	EUR		(0.00)	CYP	0.00	

Thank you for staying with us and  
we wish you a safe trip.

prus

## E-TICKET TRIP SUMMARY AND RECEIPT

CPN: 01 OF 01  
ISSUED 24 DEC 07 BY  
Royal Dutch Airlines

## ENDORSEMENTS:

NAME: SG  
BOOKING REF: CY FKNIAI  
FROM: TO:  
AMSTERDAM AMS LARNACA LCA CY 499 T 17JAN 1500 OK 20K  
LARNACA LCA AMSTERDAM AMS CY 498 T 20JAN 0940 OK 20K

FARE: EUR309.00 FORM OF PAYMENT:  
TAXES/FEES/CHARGES: 96.90

TOTAL: EUR405.90

E-TICKET NUMBER: 048 1759340894

\*\*\* PLEASE SEE REVERSE FOR \*\*\*  
\*\*\* IMPORTANT NOTICES \*\*\*

KLM8690-01.07

## E-TICKET TRIP SUMMARY AND RECEIPT

CPN: 01 OF 01  
ISSUED 24 DEC 07 BY  
Royal Dutch Airlines

## ENDORSEMENTS:

NAME: *[Signature]*  
BOOKING REF: CY FKNIAI  
FROM: TO:  
AMSTERDAM AMS LARNACA LCA CY 499 T 17JAN 1500 OK 20K  
LARNACA LCA AMSTERDAM AMS CY 498 T 20JAN 0940 OK 20K

FARE: EUR309.00 FORM OF PAYMENT:  
TAXES/FEES/CHARGES: 96.90

TOTAL: EUR405.90

E-TICKET NUMBER: 048 1759340893

\*\*\* PLEASE SEE REVERSE FOR \*\*\*  
\*\*\* IMPORTANT NOTICES \*\*\*

KLM8690-01.07



(SG)

Van: viewtrip-admin@galileo.com

Verzonden: donderdag 20 december 2007 15:34

Aan: (SG)

Onderwerp: Itinerary - Detailed -

**Galileo ViewTrip**

This itinerary has been brought to you by  
Galileo ViewTrip and your travel provider.  
For the latest information on your travel plans, view your itinerary at  
ViewTrip.com.

Reservation Number JF89D7

## Agency Information

CWT IMPL MIN FINANCIEN

Agency Phone:

## Travelers

SG

Flight - Cyprus Airways (CY) - 499

Thursday, January 17, 2008

Flight 499

Non-stop

Class of Service:

Tourist (T)

Cyprus Airways Confirmation Number:

FKNIAI

Depart:

Schiphol Arpt (AMS)

15:00

AMSTERDAM

Thursday, January 17, 2008

Terminal Not Available

Arrive:

Larnaca Intl (LCA)

20:05

Terminal Not Available

Thursday, January 17, 2008

Equipment:

Airbus A320

Flying Time:

4:05

Meal Service:

Lunch

In-Flight Services:

Non-smoking

Status

Confirmed (HK)

Thursday, January 17, 2008 - Sunday, January 20, 2008

3 Nights

1 Room

Number of Guests:

1 Guest

Confirmation Number:

3302099506

Check In:

Thursday, January 17, 2008

Check In Time:

13:00

Phone:

Fax:

Check Out:

Sunday, January 20, 2008

Check Out Time:

12 Noon

Estimated Hotel Rate\*:  
\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.

EUR 227.00 / night

Hotel Information  
Rate:  
Guaranteed  
Name:

EUR 227.00 / night

CA xxxxxxxxxxxx

Echternach SG

Status Confirmed (HK)

Flight - Cyprus Airways (CY) - 498

Sunday, January 20, 2008

Flight 498

Class of Service:

Non-stop

Tourist (T)

FKNIAI

Cyprus Airways Confirmation Number:

Larnaca Intl (LCA)

09:40

Depart: Terminal Not Available

Sunday, January 20, 2008

Arrive: Schiphol Arpt (AMS)

13:10

AMSTERDAM

Sunday, January 20, 2008

Terminal Not Available

Equipment:

Airbus A320

Flying Time:

4:30

Meal Service:

Breakfast

In-Flight Services:

Non-smoking

Status Confirmed (HK)

ViewTrip.com is a means of displaying your reservation via the Internet.  
Please contact your Travel Provider for changes or reservation information.  
Thank you

Carriage and other services provided by the carrier are subject to conditions of carriage, which are hereby  
incorporated by reference. These conditions may be obtained from the issuing carrier.  
Airline Notice

© 2000-2007 Galileo International. All Rights Reserved.

**Galileo**   
By Travelport

JF89D7/JT AMSOU 3RF0JT AG 57205186 20DEC 86

1.

1. CY 499 T 17JAN AMSLCA HK2 1500 2005 O\* E TH

2. HHL HL HK1 LCA 17JAN-20JAN 3NT 4993 CYPRUS HILTON  
1A00LV3 -1/RG-EUR227.00/AGT57205186/G-CA5475910603567269EX  
P1010/NM- /CF-3302099506\*

3. CY 498 T 20JAN LCAAMS HK2 0940 1310 O\* E SU

\*\* FILED FARE DATA EXISTS \*\* ]\*FF

\*\* VENDOR LOCATOR DATA EXISTS \*\* ]\*VL

\*\* SERVICE INFORMATION EXISTS \*\* ]\*SI

FONE-AMSB

2. AMSB\*MINISTERIE VAN FINANCIEN

3. AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL EXPL FINA 070-3128450

TKTG-T\*3JAN

NOTE-HG\*DEBITEUREN NR FINA 18672..... JT 20DEC 1359Z

2. HG\*FB/ TAP7NL EUR309.00 TAX EUR96.90..... JT 20DEC 1413Z

3. HG\*TKT CHANGEABLE FEE CHARGES..NON REFUNDABLE JT 20DEC 1414Z

93  
AL



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Macedonië op 30 mei 2007

Naam:

SG

Reisnummer:

1583

Kamer:

*Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen*

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten: **54**

Bedragen vermeld in: **EUR**

Lokale valuta: **MKD**

koers:

**1,6780 / 100**

Uren **	48				x 1,5% van overige kosten	EUR	38,88
Logies	2	(incl. ontbijt)	=		<b>6.400,00 MKD</b>	EUR	107,39
	aantal	aangeboden	TOTAAL				
Ontbijt	0	-	=	0	x 12% van overige kosten	EUR	0,00
Lunch	2	-	=	1	x 20% van overige kosten	EUR	10,80
Diner	2	-	=	1	x 32% van overige kosten	EUR	17,28

Totaal vergoeding verblijfskosten

EUR 174,35

Koers

1

Vergoeding verblijfskosten

€ 174,35

Extra kosten / Bovenmatige kosten

€ 0,00 \*

**Totaal**

€ 174,35

Verstrekt voorschot

0,00

MKD

0,00 €

- €

0,00

Ingeleverde valuta

0,00

MKD

koers

0

+ €

0,00

0,00

USD

koers

0,000000

+ €

0,00

**Aan u te betalen**

€

**174,35**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met het Bureau Reizen tel. 070-342 8454 / 8408 / 7341

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

*Dit gedeelte is voor de administratie*

opgemaakt op: 6 juli 2007

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

0,00 kosten in valuta (omgerekend naar euro)

0,00 kosten in euro

0,00 provisie + transactiekosten

0,00 koersverlies (+) / koerswinst (-)

0,00

BETAALSTUKNUMMER - 106226		Soort F A
Betaalnummer 366013351		Voorcontrole 11/7
Betaalwijze □2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole
Bedrag € <b>174,35</b>		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



Reisdeclaratie buitenland

7 JUNI 2007

Reisnummer

1583

1 Persoonsgegevens

Voorletters en naam

SG

Adres

Postcode

Plaats

Directie/Dienst

Kamer

Toestelnummer

Giro/Banknummer

Reis naar (plaats dd)

Macedonie

128 JUNI 2007

OA-456

Gereisd per

☐ trein

☐ auto

☒ vliegtuig

☐ boot

☐

2 Reisgedeelte

datum

uur

Vertrek woonplaats/standplaats

30/5

12:00

Aankomst luchthaven plaats van bestemming

30/5

16:45

Vertrek luchthaven plaats van bestemming

1/6

17:20

Aankomst woonplaats/standplaats

1/6

22:10

Logieskosten (nota's bijvoegen)

☐ incl.

☐ excl. ontbijt

De logieskosten zijn hoger dan de toegestane norm

☐ ja

☐ nee

Akkoord hogere hotelkosten vergoeden

☐ ja

☐ nee

Extra kosten (nota's bijvoegen) <sup>1</sup>

Bovenmatige kosten (nota's bijvoegen) <sup>2</sup>

Paraaf leidinggevende:

Reiskosten, deze zijn voor rekening van

☐ EG commissie

☐ EG Raad

☒ Rekening Rijk

☐ Anders

Verblijfskosten, aan u aangeboden

/

x lunch

aan u aangeboden

/

x diner

aan u aangeboden

x ontbijt

aan u aangeboden

x overnachting

> allen.

<sup>1</sup> Alleen de nota's bijvoegen welke kunnen worden vergoed op grond van het reisbesluit buitenland. Alle overige nota's via de budgethouder indienen bij het bedrijfsbureau. Dit voorkomt vertraging in de uitbetaling van de vergoeding.

<sup>2</sup> Dit zijn kosten waarvoor volgens het Reisbesluit Buitenland apart toestemming moet worden verleend door leidinggevende (bv. taxi in Nederland, gebruik eigen auto)



SG

### 3 Ondertekening

De ondergetekende verklaart:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde reisopdracht is bijgevoegd of reeds eerder toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- hij/zij de van overheidswege verstrekte reisbiljetten (aankruisen a.u.b.)  
☐ volledig heeft gebruikt  
☐ niet heeft gebruikt over het traject(en)  
en dat hij/zij de ongebruikte biljetten overeenkomstig de aanwijzingen heeft laten afstempelen en heeft ingeleverd;
- hij/zij volgens de normen wenst te declareren;
- volstaat met het declareren van een bedrag € ;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

Verleend voorschot

Ingeleverde valuta

Handtekening

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend.

Formulier volledig ingevuld en voorzien van twee handtekeningen inleveren binnen één week na terugkomst.

Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met Bureau Reizen tel. 070-342 8454 of 8408 of 7341

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd.

Functie

Datum

Handtekening

ph. secretaris-generaal

4 juni 2007

Handtekening

afhoofd  
haaf KAFE  
25-6-2007



# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

parijs op 8 september 2008

Naam:

Secr. gen.

Reisnummer:

2061

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

91

Bedragen vermeld in EUR

koers:

1

Uren *	42			x 1,5% van overige kosten	57,33
Logies	2	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	0	-	1	= 0 x 20% van overige kosten	0,00
Diner	2	-	2	= 0 x 32% van overige kosten	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten	57,33
Koers	1
Vergoeding verblijfskosten	57,33
Extra kosten	-4,90
Bovenmatige kosten	0,00
Totaal	€ 52,43
Verstrekt voorschot	0,00-€ -€ 0,00
Ingeleverde valuta	koers + € 0,00

Aan u te betalen

€

52,43

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 27 oktober 2008

134632

BETAALSTUKNUMMER		Soort
		F A F
Betalnummer	2/366013551	Voorcontrole
Betaalwijze	□2	Eindcontrole
Bedrag € 52,43		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

2061

Naam aanvrager

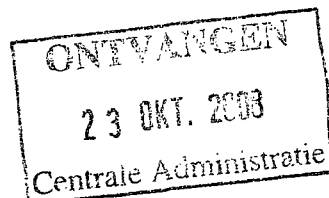
E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

[redacted]@minfin.nl

AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

[redacted]

AL/SG

[redacted]@minfin.nl

Secr. gen.

**Reisschema**

Datum vertrek

8-9-2008

Vertrektijd

16:30 uur

Van

Den Haag

Vervoermiddel

vliegtuig

Naam

Parijs

Datum aankomst

17-10-2008

Aankomsttijd

20:35 uur

Datum vertrek

10-9-2008

Vertrektijd

10:25 uur

Van

Parijs

Vervoermiddel

vliegtuig

Naam

Den Haag

Datum aankomst

10-9-2008

Aankomsttijd

10:30 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag

logieskosten

00,00

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

**Overige en bovenmatige kosten**

Overige kosten

Taxikosten 7 euro (zie bon zelf betaald)

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

Aangepast

declaratiebedrag

00,00



SG

Gestort voorschot € 0,00

Toelichting Hotelkosten zijn met de masterdcard TG betaald.

2x minibar € 3.90 en € 8,00 gebruikt, graag aftrekken van uren tegoed.

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 17-10-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of

t dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 22 oktober 2008

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau  
Voor vragen mail: Bureau.Reize

Den Haag.

Voor medewerkers van de Belas.

..persoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

MONTANT PAYÉ :

- 7 - €

Lieu départ : .....

Lieu arrivée : .....

Date 9/8/08 Heure de Départ : .....

Date ..... Heure d'arrivée : .....

N° minéralogique obligatoire : .....

PRISE EN CHARGE : 2,20 €			
TARIF A : 0,86 € par Km.		Tarif horaire A : 27,00 €	
TARIF B : 1,12 € par Km.		Tarif horaire B : 31,00 €	
TARIF C : 1,35 € par Km.		Tarif horaire C : 29,10 €	
TARIF APPLICABLES	A	B	C
<b>ZONE URBAINE</b> Paris, Boulevard périphérique compris	10 h à 17 h lundi au samedi	17 h à 10 h lundi au samedi 7 h à 24 h les dimanches et jours fériés	00 h à 07 h dimanches et dimanches fériés
<b>ZONE SUBURBAINE</b> Fin de la zone des taxis parisiens et desserte des aéroports d'Orly, de Roissy et du Parc des expositions de Villepinte		7 h à 19 h lundi au samedi	19 h à 07 h lundi au samedi 0 h à 24 h dimanches et jours fériés
<b>AU-DELÀ DE LA ZONE SUBURBAINE</b>			quels que soient le jour et l'heure

Le compteur applique automatiquement le tarif horaire, au lieu du tarif kilomètre, lorsque la vitesse du taxi est inférieure à 31,40 Km/h en tarif A, 27,68 Km/h en tarif B et 21,56 Km/h en tarif C. Quel que soit le montant inscrit au compteur, la somme perçue par la chauffeur, suppléments inclus, ne peut être inférieure à 5,80 euros.  
Aucune indemnité de retour n'est due. (Suppléments au dds).

CLIENT/TICKET

Terminal: 01122377 Merchant: 20021120  
 Period: 6297 Transaction: 00000032

## BRUSSELS

## MASTERCARD

A0000000041010

5475XXXXXX

Valid thru:

Brussels, 05/09/08

SALE

Date: 05/09/2008 08:19

Auth. code:

Total: 183,90 EUR

4  
/09/08

Secr. gen.

Read mode: Chip

/09/08

PIN OK

:15:10

DANK U  
TOT ZIENS

FC

NETHERLANDS

VAT

FACTURE 556894

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
04/09	Accommodation	155.00	
05/09	"L'Objectif" Breakfast	25.00	
05/09	Minibar	3.90	
05/09	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXXXX		183.90
Total		183.90	183.90
Balance		0.00	

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	10.19	169.81	(180.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	10.87	173.03	(183.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.

Hotelbon  
SG

NO AUTO: -----  
MONTANT :  
282,00EUR

DEBIT  
MERCI  
TICKET CLIENT  
A CONSERVER  
MERCI AU REVOIR

CHAMBRE 023  
1801  
N° FACTURE 1 / 1  
PAGE 08/09/08  
ARRIVÉE 10/09/08  
DÉPART

**FACTURE**  
INVOICE

DATE	DESCRIPTION	EUROS
08/09/08	1 CHAMBRE	
09/09/08	1 CHAMBRE 02	137.00
09/09/08	2	137.00
		8.00

secr. gen.

T.V.A 5,5 % 14.28  
T.V.A 19,6 % 1.31

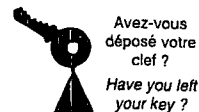
VISA CARD 282.00

MONTANT A PAYER T.T.C. 282.00

Imprimerie Richard - Paris

EGASUS

FACTURER A :



LEMENT

# NS VERVOERBENIJS + RESERVERING

CIV 84

AG ENKEL GELDIG VOOR HIerna VERMELDE DATUM EN TREIN

datum uur trein van/naar kl  
08/09 15u069346 DEN HAAG HS  
18u35TGH PARIS NORD 1

ONBOEKEN :

not CLUB TCP

traject DEN HAAG HS  
PARIS NORD  
\*\*\*\*\*

VOLWASSENE 01

2.1

THALYS Rijtuig 12 PI 013

01ZITPL NT ROK

MET MIDDENGANG

01VENSTER

DUO

4796

not

AF PH01AD THAFBGC

131.50

187491687815

AG AGENT

SWGUES

IV 00060412

2A1D 72A1D

EUR \*\*\*\*\*131.50

\*\*\*\*\*

180708 16u32

CHTGovernment

Ref0018672 DNR: BKIFKBQ

30000277072

Ministerie van  
Verkeer en Waterstaat  
0009965244

1/1

NS

INSTAPKAART  
EINSTEIGEKARTE

CARTE D'ACCES  
BOARDING PASS

CIV 84

AG ENKEL GELDIG VOOR HIerna VERMELDE DATUM EN TREIN

datum uur trein van/naar kl  
08/09 17u069354 DEN HAAG HS  
20u35TGH PARIS NORD 1

THALYS Rijtuig 12 PI 013

01ZITPL NT ROK

MET MIDDENGANG

DUO NAAS

DEZE KAART IS GEEN VERVOERSBENIJS. ZIJ MOET STEEDS IN COMBINATIE  
MET EEN VOOR DIT TRAJECT GELDIG BIJLET GEBRUIKT WORDEN.

ETTE CARTE N'EST PAS UN TITRE DE TRANSPORT. ELLE DOIT ETRE ACCOMPAGNEE D'UN BILLET VALABLE SUR CE TRAJET.

IESE KARTE IST KEIN BEFORDERUNGSBEWEIS. SIE GILT NUR IN VERBINDUNG MIT EINEM FAHRAUSWEIS FUR DIESE STRECKE.

HIS PASS IS NOT A RAILWAY-WARRANT. IT HAS TO BE ACCOMPANIED BY A VALID TICKET ON THIS ROUTE.

187491687815 SWGUES

BP 00069405

2A1D

080808 09u52

CHTGovernment

Ref0018672 DNR: BKIFKBQ

Ministerie van  
Verkeer en Waterstaat  
0009965323

# NS VERVOERBENIJS + RESERVERING

CIV 84

AG ENKEL GELDIG VOOR HIerna VERMELDE DATUM EN TREIN

datum uur trein van/naar kl  
10/09 10u259323 PARIS NORD  
13u56TGH DEN HAAG HS 1

ONBOEKEN :

not CLUB TCP

SOLO

traject PARIS NORD  
DEN HAAG HS  
\*\*\*\*\*

VOLWASSENE 01

1.1

THALYS Rijtuig 12 PI 041

01ZITPL NT ROK

01INDIV.

not

0173

AF PH01AD THAFBGC

131.50

189132886665

AG AGENT

SCBVPJ

IV 00072536

2A1D 72A1D

EUR \*\*\*\*\*131.50

\*\*\*\*\*

210808 10u13

CHTGovernment

Ref0018672 DNR: GOQKAVR

30000277072

Ministerie van  
Verkeer en Waterstaat  
0009965323

1/1



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

parijs op 7 januari 2008

Naam: SG

Reisnummer:

56

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

92

Bedragen vermeld in EUR

koers:

1

Uren *	45			x 1,5% van overige kosten	62,10
Logies	2	(incl. ontbijt)	X	(maximum)	0,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	1	-	0	= 1 x 20% van overige kosten	18,40
Diner	2	-	0	= 2 x 32% van overige kosten	58,88

Totaal vergoeding verblijfskosten 139,38

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 139,38

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 139,38

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

**Aan u te betalen**

€

**139,38**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met het Bureau Reizen tel. 070-342 8454 / 8408 / 7341

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer : t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 24 januari 2008

BETAALSTUKNUMMER 118-668		Soort F AF
Betaalnummer 2/3660		Voorcontrole 1/3351
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole 30/01
Bedrag € 139,38		Verificatie AF
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

36  
5025555  
07 jan 08

NS		VERVOERBENIJS + RESERVERING		PARIS NORD BRUSSEL-ZUID/BRUX ***** VOLWASSENE 01	
CIV 84		AG		1.1	
ENKEL GELDIG VOOR HIERNA VERHELDE DATUM EN TREIN					
datum	uur	trein	van/naar	kl	
09/01	07u25	9311	PARIS NORD	1	THALYS Rijtuig 2
	08u47	TGH	BRUSSEL-ZUID/BRUX	1	01ZITPL NT ROK
				GANG	01INDIV.
				SOLO	
LIBRYS					
AF		PT00AD	THAFBAS	AG AGENT	EUR *****128.00
128.00				RZUISI	*****
Ref0018672 DNR:FHAVQKA		185605392066		IV 00287754	201207 08u32
				2A1D 72A1D	CWTGovernment
					1/1

36  
5025555  
07 jan 08

NS		VERVOERBENIJS + RESERVERING		BRUSSEL-ZUID/BRUX PARIS NORD ***** VOLWASSENE 01	
CIV 84		AG		1.1	
ENKEL GELDIG VOOR HIERNA VERHELDE DATUM EN TREIN					
datum	uur	trein	van/naar	kl	
07/01	17u13	9346	BRUSSEL-ZUID/BRUX	1	THALYS Rijtuig 1
	18u35	TGH	PARIS NORD	1	01ZITPL NT ROK
				GANG	01VENSTER
				DUO	
LIBRYS					
AF		PT00AD	THAFBAS	AG AGENT	EUR *****128.00
128.00				RSITPL	*****
Ref0018672 DNR:PIIYPMR		186226027131		IV 00295636	040108 11u06
				2A1D 72A1D	CWTGovernment
					1/1

36  
5025555  
07 jan 08

CIV 84 AG		Bijzondere aanduidingen/Indications spéciales		Uitsgiffestempel/Cachet émission	
Geldigheid/Validité/Gültigkeit				CWTGovernment	
07.01.2008 06.03.2008				20.12.2007	
Wijze van betaling/Mode de paiement/				72A1D 2A1D	
Reiswijze/Art AG 00287855				Ref0018672 DNR:FHAVQKA	
van/de/von		HEEM/ALLER/RTINFAHRT		TERUG/RETOUR/RTICKFAHRT	
DEN HAAG		CL.		BRUSSEL/BRUXELLES (AGGLO.)	
naar/a/nach		KL.		naar/a/nach	
BRUSSEL/BRUXELLES (AGGLO.)		1		DEN HAAG	
naar/a/nach		2		naar/a/nach	
*****				*****	
Via [1184]*ROOSENDAAL (FR) [1088]*****					
Vern.		Reden		EUR ***82.00	
Reduct.		Motif		*** *****	



ministerie van Financiën

56

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

**Reisschema**

Datum vertrek

7-1-2008

Vertrektijd

14:00

Van

Den Haag

Vervoermiddel

trein

Naam

Prijs

Datum aankomst

7-1-2008

Aankomsttijd

18:35

Datum vertrek

9-1-2008

Vertrektijd

07:25

Van

Parijs

Vervoermiddel

trein

Naam

Den Haag

Datum aankomst

9-1-2008

Aankomsttijd

11:30

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag

logieskosten

zie creditcard

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

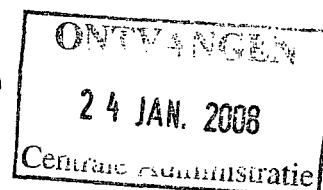
standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

Gestort voorschot

€ 0.00

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:





SG

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 14-1-2008

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 18/1/08

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

CARTE BANCAIRE

09/01/08 06h31m33  
PARIS  
PARIS  
75008  
6896902  
-----051036358-  
D3BEA61070CC3597  
401 000001 000836 C @

MONTANT = 788,00 EUR  
POUR INFORMATION  
MONTANT = 5168,94 FRF  
DEBIT

Reçu de Paiement  
Payment Receipt

SIGNATURE DU PORTEUR

Data / Date : 09-01-08  
Heure / Time : 06:33  
Chambre / Room : 506  
Conf. N° / Conf. No. : 905579  
CRS N° / CRS No. : 87533537  
Reçu N° / Receipt No. : 21375

Mr  
France

SG

Tax ID

Date / Date	Description / Description	Montant / Amount
09-01-08	Mastercard / Euro Card XXXXXXXXXXXX XX/XX	788.00 EUR

Betaald met  
Fin. Businesscard.

Guest Signature

Cashier 6010


## Itinerary

Print Itinerary 

Log Off

Itinerary Information	
Today's Date:	Thursday, January 03, 2008
Reservation ID:	PKXSMC

Agency Information	
CWT IMPL MIN FINANCIEN	
Agency Phone: CARLSON WAGONLIT TRAVEL EXPL FINA 070-3128450	

Travelers	
 SG	506

Hotel -	Paris	Monday, January 07, 2008 - Wednesday, January 09, 2008
		<b>2 Nights</b>
		1 Room
Number of Guests:		1 Guest
Confirmation Number:		87533537
Check In:		Monday, January 07, 2008
Check In Time:		3:00 PM
		Phone:
		Fax:
Check Out:		Wednesday, January 09, 2008
Check Out Time:		12 Noon
Estimated Hotel Rate*:		EUR 325.00 / night
Approximate Total, including taxes:		EUR 653.00
* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.		
Hotel Information +		

Status Confirmed (HK)

Hotel -	Paris	Monday, January 07, 2008 - Tuesday, January 08, 2008
		1 Night
		1 Room
Number of Guests:		1 Guest
Confirmation Number:		87533636
Check In:		Monday, January 07, 2008
Check In Time:		3:00 PM
		Phone:
		Fax:

Check Out:	Tuesday, January 08, 2008
Check Out Time:	12 Noon
Estimated Hotel Rate*:	EUR 325.00 / night
Approximate Total, including taxes:	EUR 326.50

*\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.*

Hotel Information +

Status Confirmed (HK)

©2000-2008 Galileo International. All Rights Reserved.

DATE : 04 JAN 2008  
RECORD LOCATOR: VXC36G  
PAGE : 01

-----  
RESERVATIONS FOR : 0000 0000 SG

-----  
FREQUENT FLYER CARD(S):

\*\*\* ALWAYS SHOW YOUR FREQUENT FLYER CARDS AT CHECK-IN \*\*\*  
-----

TRAIN (VIA NS)

DEN HAAG DEP: 0000 07JAN  
BRUSSEL ZUID ARR: 0000 07JAN  
CLASS: 1  
TRAINNR: 0000  
CARRIAGE/SEATNR: GEEN STOELRESERVERING MOGELIJK

BRUSSEL ZUID DEP: 1713 07JAN  
PARIS NORD ARR: 1835 07JAN  
CLASS: 1  
TRAINNR: 9346  
CARRIAGE/SEATNR: RIJTUIG 1 STOEL 36

PARIS NORD DEP: 0725 09JAN  
BRUSSEL ZUID ARR: 0847 09JAN  
CLASS: 1  
TRAINNR: 9311  
CARRIAGE/SEATNR: RIJTUIG 2 STOEL 44

BRUSSEL ZUID DEP: 0000 09JAN  
DEN HAAG ARR: 0000 09JAN  
CLASS: 1  
TRAINNR: 0000  
CARRIAGE/SEATNR: GEEN STOELRESERVERING MOGELIJK

TOTAL PRICE: 338.00

BIJ ANNULERING KOSTEN PER BILJET: EUR 5.00

BIJ ANNULERING VAN DE THALYS TICKETS VOOR VERTREK

IS HET KOSTENLOOS EN NA VERTREK ZIJN DE KOSTEN TIEN

PROCENT PER BILJET. WIJZIGEN IS KOSTENLOOS

CARLSON WAGONLIT TRAVEL WENST U EEN PRETTIGE REIS

PKXSMC/JT AMSOU 3RFOJT AG 57205186 13DEC

1. HHL MC HK1 PAR 07JAN-09JAN 2NT 83365

1CORA00 -1/RG-EUR325.00/AGT57205186/G-CA5475910603567269EX

P1010/ R/CF-87533537\*

2. HHL MC HK1 PAR 07JAN-09JAN 2NT 83365

1CORA00 -1/RG-EUR325.00/AGT57205186/G-CA5475910603567269EX

P1010/ SG R/CF-87533636\*

\*\* SERVICE INFORMATION EXISTS \*\* ]\*SI

\*\*\* ADDITIONAL ITJNERARY DATA EXISTS \*\*\*]\*I

FONE-AMSB\* 070-1

2. AMSB\*MINISTERIE VAN FINANCIEN

3. AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL EXPL FINA 070-3128450

TKTG-T\*NO

NOTE-HG\*DEBITEUREN NR FINA 18672..... JT 13DEC 1020Z

SG  
AL  
SG

SG

1.100      SG

56  
AL  
Sta

070-

3. AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL EXPL FINA 070-3128450

NOTE-HG\*DEBITEUREN NR FINA 18672..... JT 19DEC 1024Z

3. HG\*HEEN IC9244 EN THA9346 V.14U36..... JT 19DEC 1157Z

5. HG\*GRAAG TKT LEVEREN AAN FINANCIEN OP 3JAN.. JT 19DEC 1208Z



## Kennisgeving buitenlandse dienstreis

In te dienen bij uw directe chef.  
Dit formulier zo volledig mogelijk  
invullen. Zie hiervoor de  
toelichting op pagina 2

### 1 Persoonsgegevens

Voorletters en naam

Adres

Postcode

Plaats

Directie/Dienst

Kamer

Toestelnummer

Schaal

Giro/Banknummer

Bent u in dienst van Financiën

☒ ja ☐ nee, mijn contactpersoon

De reiskosten zijn voor rekening van

☒ Rijk ☐ EG-Raad ☐ EG-commissie ☐ Benelux ☐

De verblijfkosten zijn voor rekening van

☐ Rijk ☐ EG-Raad ☐ EG-commissie ☐ Benelux ☐

### 2 Reisgedeelte

Reden van de reis

Naam en onderdeel

medereizigers Financiën

### 3 Reisschema

van (plaats)	datum	tijd	vervoermiddel	naar (plaats)	datum	tijd	vervoermiddel	hotelreservering
Den Haag	7/1	14.00	auto/trein	Parijs	7/1	18.35	auto	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
Parijs	9/1	8.26	"	Den Haag	9/1	11.30	auto	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
								<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
								<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee

### 4 Vervoer

Treinbiljet ☒ ja ☐ nee OV-jaarkaart ☐ ja ☐ nee

Vliegbiljet ☐ ja ☐ nee

Voorschot ☐ ja ☐ nee indien ja: ☐ standaard bedrag ☐ ander bedrag:

Nadere toelichting:

Is aansluitend weekendverblijf (voor/na) bespreekbaar ☐ ja ☐ nee

### 5 Ondertekening

Aanvraagdatum

19 december 2007

Handtekening reiziger

Afhaaldatum reisbescheiden

20 december 2007

Akkoord directe chef





## 6 In te vullen door directe chef

Indien afgeweken wordt van vaste regel:

gewenste vliegklasse

☐ Economy

☐ Business

☐ First Class

akkoord hogere hotelkosten

☐ ja

☐ nee

Reden bovenmatigheid:

T.l.v. budget

Datum

Akkoord directe chef

## 7 In te vullen door sectie Buitenlandse Dienstreizen

Aanvraag ontvangen d.d.

Reis geboekt door

Paraaf

Datum

Toegekend reisnummer

## 8 Adres en telefoonnummer waarop in het buitenland te bereiken

Adres

Telefoonnummer

---

### Toelichting op kennisgeving buitenlandse dienstreizen

#### Algemeen

Lever de kennisgeving op een zo vroeg mogelijk tijdstip in. Hoe vroeger, hoe meer kans dat aan de wensen van de reiziger tegemoet kan worden gekomen en hoe meer kans op kostenbesparende boekingen. Na afloop van de reis dienen de reisbescheiden (incl. Instapkaarten vliegtuig) met de reisdeclaratie zo snel mogelijk (uiterlijk binnen drie maanden) te worden ingeleverd bij bureau Buitenlandse Dienstreizen kamer 1101. Door luchtvaartmaatschappijen aan (dienst)reizigers verleende z.g. spaarpunten mogen conform het Ministerraadsbesluit niet voor privé-doeleinden aangewend worden, maar kunnen wel gebruikt worden om nieuwe dienstreizen door Bureau Reizen te laten boeken.

#### Reisschema

Het reisschema dient per traject te worden ingevuld. Geef aan de datum en de uiterlijke aankomsttijd en de datum en de uiterlijke vertrektijd.

#### Trein/vliegbiljet/eigen vervoer

Indien geen trein- of vliegbiljet gewenst wordt, dient dit te worden aangegeven. Voor gebruik van de eigen auto is conform het Reisbesluit toestemming van de directe chef vereist. Deze moet afzonderlijk worden gegeven.

#### Nadere toelichting/overige wensen

Hier kunnen wensen worden vermeld zoals roken/niet roken en overbagage. Maar ook de voorkeur voor een bepaald hotel (naam vermelden) een hotelreservering door "derde", of andere wensen/bijzonderheden kunnen hier worden opgegeven. E.a. voor zover de normen (Reisbesluit buitenland) zulks mogelijk maken.

#### Aansluitend verblijf

Aansluitend verblijf op voorafgaande zaterdag of aansluitende zondag kan vaak de kosten van het ticket meer drukken dan de extra verblijfskosten bedragen. In die gevallen is een dergelijk aansluitend verblijf mogelijk voor rekening van Financiën, mits de extra verblijfskosten de toegestane norm niet overschrijden.

#### Afhaaldatum reisbescheiden

Bureau Buitenlandse Dienstreizen brengt u via de mail of telefonisch op de hoogte wanneer de reisbescheiden kunnen worden afgehaald.

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

washington op 11 april 2008

Naa.

S.G.

Reisnummer:

176

Kamer:

*Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen*

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

66

Bedragen vermeld in: **EUR**

Lokale valuta: **euro**

koers:

100,0000 / 100

Uren **	48				x 1,5% van overige kosten	EUR	47,52
Logies	2	(incl. ontbijt)	=	0,00 euro	=	EUR	0,00
	aantal	aangeboden	TOTAAL				
Ontbijt	0	-	-	=	0	x 12% van overige kosten	EUR 0,00
Lunch	2	-	-	=	2	x 20% van overige kosten	EUR 26,40
Diner	2	-	-	=	2	x 32% van overige kosten	EUR 42,24

Totaal vergoeding verblijfskosten EUR 116,16

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 116,16

Extra kosten / Bovenmatige kosten € 0,00 \*

**Totaal** € 116,16

Verstrekt voorschot 0,00 euro 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta 0,00 euro koers 0 + € 0,00

0,00 USD koers 0,000000 + € 0,00

Aan u te betalen

€

116,16

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 7183 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer. t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

*Dit gedeelte is voor de administratie*

opgemaakt op: 21 april 2008

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

0,00 kosten in valuta (omgerekend naar euro)

0,00 kosten in euro

0,00 provisie + transactiekosten

0,00 koersverlies (+) / koerswinst (-)

0,00

BETAALSTUKNUMMER		Soort	
123 275		F A	
Betaalnummer		Voorcontrole	
2 / 3 660		1 555	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole	
□ 2	n.v.t.		
Bedrag €		Verificatie AFI	
116,16			
Regelbedrag	Werkbudgetregel		


**ministerie van Financiën**
**Declaratie buitenlandse dienstreis**

18 APR. 2008

176

 Naam aanvrager  
 E-mailadres  
 Telefoonnummer  
 Werkzaam bij

S.G.

**Gegevens reiziger**

 Naam  
 Adres

 S.G.  
 AL/SG

 Werkzaam bij  
 Kamer  
 E-mailadres  
 Telefoonnummer

 ONTVANGEN  
 18 APR. 2008  
 Centrale Administratie

**Reisschema**

 Datum vertrek 11-4-2008  
 Vertrektijd 09:00  
 Van  
 Vervoermiddel vliegtuig  
 Naam Washington  
 Datum aankomst 11-4-2008  
 Aankomsttijd 15:00

 Datum vertrek 13-4-2008  
 Vertrektijd 15:15 uur  
 Van Washington  
 Vervoermiddel vliegtuig  
 Naam  
 Datum aankomst 14-4-2008  
 Aankomsttijd 07:00

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

 Totaalbedrag logieskosten 647,12  
 Inclusief ontbijt ja  
 Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

 Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
 Aangepast declaratiebedrag 00,00  
 Gestort voorschot € 0,00  
 Toelichting Via mastercard betaald

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 16-4-2008

Handtekening \_\_\_\_\_

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 16 april 2008

Naam \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

guest

travel agent/charge to

S.G.

, DC

IMD07A

room 604  
rate 275.00  
no. pers. 1  
folio 217519 A  
page 1  
arrive 11-APR-08 16:25  
depart 13-APR-08  
payment MC

date	reference	description	charge
11-APR-08	R1604	Room Charge	275.00
12-APR-08	RT604	Room Charge	275.00
12-APR-08	2600	M Street Grill/Cafe On M	28.56
12-APR-08	3226	M Street Grill/Cafe On M	40.00
13-APR-08	MC	MasterCard/Euro	647.12-
***For Authorization Purposes Only***			
xxx			
Auth Date Code Authorized			
11-APR-08	011409	770.00	
13-APR-08	2618	M Street Grill/Cafe On M	28.56
Balance Due			0.00-

EXPENSE REPORT SUMMARY

Date	Room & Tax	Food & Bev	Telephone	Other	Total	Payment
11-APR-08	275.00	0.00	0.00	0.00	275.00	0.00
12-APR-08	275.00	68.56	0.00	0.00	343.56	0.00
13-APR-08	0.00	28.56	0.00	0.00	28.56	647.12-
Total				0.00	647.12	647.12-

Thank ,

C-CABIN  
016 4625130503 CPN. 2

SEAT  
8E

GIVE FEEDBACK - WWW.UALSURVEY.COM

UA 946  
FROM WASH/DULLES  
TO AMSTERDAM  
GATE D1  
DEPARTS AT 5:17 PM  
APR 13

MR S.G.

F-CABIN  
016 4625130503 CPN 1

SEAT  
1C

GIVE FEEDBACK - WWW.UALSURVEY.COM

UA 947  
FROM AMSTERDAM  
TO WASH/DULLES  
GATE 07  
DEPARTS AT 12:25 PM  
APR 11

MR S.G.

I agree to remain personally liable for the payment of this account if the corporation or other third party billed fails to pay part or all of these charges.

signature \_\_\_\_\_

As a Preferred Guest, you could have earned for this visit. Please provide your member number or enroll today.

FOLIO 217519 11-APR-08

# Travelport ViewTrip™

[Print Itinerary](#) 
[Log Off](#)

## Itinerary Information

Today's Date: Thursday, February 07, 2008  
 Reservation ID: TXHBRY

## Agency Information

CARLSON WAGONLIT TRAVEL  
 Waldorpstraat 11  
 Den Haag 2521 CA  
 Netherlands  
 Agency Phone: CARLSON WAGONLIT TRAVEL-SS

## Traveler

SG.

## Flight - United Airlines Inc (UA) - 947

Friday, April 11, 2008

Flight 947	Non-stop	
Class of Service:	Business (Z)	
United Airlines Inc Confirmation Number:	P8SF2I	
Depart:	Schiphol Arpt (AMS) AMSTERDAM Terminal Not Available	12:25 PM Friday, April 11, 2008
Arrive:	Washington Dulles Intl (IAD) Terminal Not Available	03:01 PM Friday, April 11, 2008
Seat	Status	Passenger
001C	Confirmed (Passive)	nr SG.

## Flight Service Information +

Status Confirmed (HK)

## Flight - United Airlines Inc (UA) - 947

Friday, April 11, 2008

Flight 947	Non-stop	
Class of Service:	First (F)	
United Airlines Inc Confirmation Number:	P8SF2I	
Depart:	Schiphol Arpt (AMS) AMSTERDAM Terminal Not Available	12:25 PM Friday, April 11, 2008
Arrive:	Washington Dulles Intl (IAD) Terminal Not Available	03:01 PM Friday, April 11, 2008

## Flight Service Information +

SC

Status Confirmed (HK)

Flight - United Airlines Inc (UA) - 946		Sunday, April 13, 2008
Flight 946	Non-stop	
Class of Service:	Business (Z)	
United Airlines Inc Confirmation Number:	P8SF2I	
Depart:	Washington Dulles Intl (IAD)	05:17 PM Sunday, April 13, 2008
	Terminal Not Available	
Arrive:	Schiphol Arpt (AMS) AMSTERDAM	07:00 AM Monday, April 14, 2008
	Terminal Not Available	
Flight Service Information +		

Status Waitlisted (HL)

Flight - United Airlines Inc (UA) - 946		Sunday, April 13, 2008
Flight 946	Non-stop	
Class of Service:	Business (D)	
United Airlines Inc Confirmation Number:	P8SF2I	
Depart:	Washington Dulles Intl (IAD)	05:17 PM Sunday, April 13, 2008
	Terminal Not Available	
Arrive:	Schiphol Arpt (AMS) AMSTERDAM	07:00 AM Monday, April 14, 2008
	Terminal Not Available	
Seat	Status	Passenger
08E (Non Smoking Aisle)	Confirmed	
Flight Service Information +		

Status Confirmed (HK)

Remarks	
<p>ATTENTION: YOU WILL BE TRAVELLING ON AN ELECTRONIC TICKET. PLEASE PROCEED STRAIGHT TO THE CHECK IN OF THE APPLICABLE AIRLINE. YOU DO NOT HAVE TO COLLECT A PAPER TICKET. THIS TRAVEL ITINERARY IS YOUR CONFIRMATION FOR TRAVELLING ON AN ELECTRONIC TICKET. CARLSON WAGONLIT TRAVEL IS PLEASED TO CONFIRM YOUR TRAVEL REQUEST. WE KINDLY ASK YOU TO CHECK THIS CONFIRMATION. IF YOU HAVE ANY QUESTIONS PLEASE CONTACT US. ALL FARES QUOTED ARE PER PERSON AND INCLUDE AIRPORT TAXES. LOCAL CHARGES MAY APPLY AND ARE TO BE PAID LOCALLY.</p> <p>*****</p> <p>TOTAL AIR FARE : EUR2585.62  CHANGE OF RESERVATION : PERMITTED ON SAME ROUTING CLASS AND AIRLINE  CANCELLATION FEE : FULL REFUND ON TOTALLY UNUSED TICKETS  CANCELLATION FEE : PARTIALLY UNUSED TICKETS WILL BE RECALCULATED  REROUTING : NOT PERMITTED  MINIMUM STAY : NOT APPLICABLE  MAXIMUM STAY : NOT APPLICABLE  TICKET ISSUE : WITHOUT FURTHER NOTICE THE TICKET WILL BE ISSUED ON 09APR  TICKET DELIVERY : ELECTRONIC TICKET  AIRLINE : VALID ON SPECIFIED AIRLINE ONLY  CABIN CLASS OUTBOUND : BUSINESS CLASS  CABIN CLASS INBOUND : BUSINESS CLASS  PASSPORT / VISA INFO : VALID PASSPORT REQUIRED  HEALTH REGULATIONS:  WE PARTICULARLY RECOMMEND THE KEURCOMPANY FOR YOUR VACCINATIONS.</p>	

SG

PLEASE REFER TO OUR WEBSITE FOR MORE INFORMATION ABOUT THIS COMPANY.  
YOU CAN ALSO CONTACT YOUR LOCAL HEALTH SERVICE (GG AND GD) OR THE 24  
HOUR INFO SERVICE OF THE AMC HOSPITAL IN AMSTERDAM 0900 9584  
HOTEL

: IN MANY CASES CWT HAS BETTER HOTEL RATES.  
WE WILL BE HAPPY TO COMPARE YOUR RATES  
WITH THE CWT GLOBAL ALLIANCE HOTEL  
PROGRAMME.

CAR

: YOUR TRAVEL CONSULTANT WILL BE HAPPY TO  
ASSIST WITH ANY CAR RESERVATION

\*\*\*\*\* CARLSON WAGONLIT TRAVEL OUTSIDE OFFICE HOURS \*\*\*\*\*

.BEFORE DEPARTURE AND WITHIN NETHERLANDS 0900CALL LST(0900 2255578).

WEEKDAYS 06.00 TO 09.00 H AND

17.00 TO 21.00 H

SATURDAY 08.00 TO 20.00 H

.FROM OUTSIDE NETHERLANDS AND OTHER HOURS

.CALL: (44) 208 757 9000 LONDON 24H SERVICE

CARLSON WAGONLIT TRAVEL AT SCHIPHOL (DEPARTURE HALL 2)

OPENING HOURS : DAILY : 03.00 TO 21.00 H

SOME AIRLINES MAY CHARGE ADDITIONAL ADMINISTRATION FEE ON CHANGING  
FEE CANCELLATION FEE OR ANY OTHER PENALTIES.

ALL TIMES ARE LOCAL TIMES.

ALL INFORMATION MENTIONED ABOVE IS SUBJECT TO CHANGES WITHOUT FURTHER  
NOTICE.

Copyright © 2000-2008 Galileo International, L.L.C. All Rights Reserved



(B&C/P&FD)

Van: [REDACTED] (MIN)

Verzonden: donderdag 10 januari 2008 9:36

Aan: [REDACTED] (B&C/P&FD)

Onderwerp: Reis minister + TG naar W'ton

176  
AL

Zou je s.v.p. een reservering willen maken voor de volgende reis:

Heen: Vrijdag 11/04, vertrek 12.20 uur met de UA 957;

Terug: Dinsdag 15/04, vertrek ca. ? met de UA 956? uit Washington naar Amsterdam; aankomst woensdag 16/04 ca. 07.00 uur

First Class voor de minister + upgrade voor de SG/TG of

S.G.

Woordvoerder : waarschijnlijk

Graag verneem ik of e.e.a. gaat lukken.

Bij voorbaat dank.

TXHIBRY



# Ministerie van Financiën

## ALGEMENE LEIDING

Notitie 16 november 2007, nr. 2  
Onderwerp declaratie

29 NOV. 2007

Aan Personele & Financieel Servicepunt  
Via plv. Secretaris-generaal  
Van Secretaris-generaal  
Bijlage 1

Hierbij verzoek ik u onderstaand bedrag m.b.t. maken van pasfoto's ten behoeve van een diplomatiek paspoort, over te maken op bankrekening nr.

DATUM	OMSCHRIJVING	NUMMER	BEDRAG
16 nov.	Pasfoto's t.b.v. diplomatiek paspoort		11,00
	Week 15	TOTAAL:	11,00

BETAALSTUKNUMMER		Soort	
FIN - 114796		C - V - T - A - D - O	
Betaalnummer		Voorcontrole	
Betaalwijze	Betaalstelselgroep	Eindecontrole	
1 2 3 4 5 6		28/11/07	
Bedrag		Verificatie	
Regelbedrag	Werkbudgetregel	verplichting	Eind
€	399		

nota nummer

datum

16-11-07

van

voor

1x pasfoto's

€11 =

incl 19% BTW -

€1.76

€11.00

99-9

TELEFON

37104  
16-11-2007

BOM: 9322  
12:48:50

BETAALAUTOMAAT

16-11-2007 12:48:31  
KASSANR 010001  
REFERENTIE 5520

TOTAAL EUR 11.00

TU BEK NR

BET. KENMERK

U HEEFT BETAALD  
TOT ZIENS

BKAR 320



Ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 20 april 2009

Naam: Secu - gen

Reisnummer:

13

Kamer: h3 / 23

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in		EUR		koers :		1
Uren *	31		x 1,5% van overige kosten			49,76
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)		152,00
		aangeboden				
Ontbijt	1	- 1	=	0	x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	1	- 1	=	0	x 20% van overige kosten	0,00
Diner	1	- 1	=	0	x 32% van overige kosten	0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten						201,76
Koers						1
Vergoeding verblijfskosten						€ 201,76
Extra kosten						€ 0,00
Bovenmatige kosten						€ 0,00
Totaal						€ 201,76
Verstrekt voorschot		0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta			koers		+ €	0,00

Aan u te betalen

€

201,76

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD  
tel. 070-

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer : t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

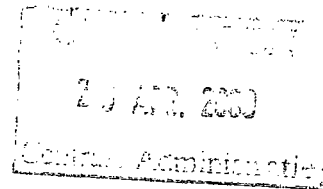
Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 29 april 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
		F A F
Betalnummer	2/3 b b 0	Voorcontrole
Betaalwijze		Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep	
	n.v.t.	
Bedrag €	201,76	Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager  
Aanvrager Emailadres @minfin.nl  
Telefoonnummer 070-  
Werkzaam bij AL/SG

13

**Gegevens reiziger**

Naam  
Adres  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer H 3.23  
E-mailadres @minfin.nl  
Telefoonnummer 070-  
seck.-gen.

**Reisschema**

Vertrekdatum 20-4-2009  
Vertrektijd 13:00 uur  
Van (plaats) Den Haag  
Vervoermiddel Eigen vervoer  
Naar (plaats) Brussel  
Aankomstdatum 20-4-2009  
Aankomsttijd 16:00 uur

Vertrekdatum 21-4-2009  
Vertrektijd 17:00 uur  
Van (plaats) Brussel  
Vervoermiddel Eigen vervoer  
Naar (plaats)  
Aankomstdatum 21-4-2009  
Aankomsttijd 20:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 152,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Overige en bovenmatige kosten**

Overige kosten minibar 3,90

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Budgetcode 9231  
Toelichting Daar de mastercard TG niet werkte heeft de rekening zelf betaald. Dit graag terugstorten op het giro/banknummer

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 22 april 2009

Naam K

Handtekening SG

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 22 april 2009

Naam K

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Terminal: 01129596 Merchant: 20021130  
 Period: 0451 Transaction: 00000091

## BRUSSELS

MasterCard

Valid thru: XXXXXXXXXXXX

SALE  
 Date: 21/04/2009 08:25

Auth. code:  
 Total:

155,90 EUR

Read mode: Manual  
 SIGNATURE:

120  
 20/04/09  
 21/04/09  
 08:23:05

1 CD

Mr.

SECR. - gen.

NETHERLANDS

THANK YOU  
 GOODBYE

583708

VAT

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
20/04	Accommodation	152.00	
21/04	Minibar	3.90	
21/04	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXXXX		155.90
Total		155.90	155.90
Balance		0.00	

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	8.60	143.40	(152.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	9.28	146.62	(155.90)

City Tax 7.15 EUR per room and per night included.



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 26 februari 2009

Naam: seer-geh.

Reisnummer:

7

Kamer: h3 / 23

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers :

1

Uren *	31			x 1,5% van overige kosten	49,76
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	1	- 1	=	0	x 12% van overige kosten
Lunch	2	- 2	=	0	x 20% van overige kosten
Diner	1	- 1	=	0	x 32% van overige kosten

Totaal vergoeding verblijfskosten				49,76
Koers				1
Vergoeding verblijfskosten			€	49,76
Extra kosten			€	-6,00
Bovenmatige kosten			€	0,00
Totaal			€	43,76
Verstrekt voorschot	0,00 €		- €	0,00
Ingeleverde valuta		koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

43,76

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

tel. 070-3.

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 29 april 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
		F A
Betaalnummer	Voorcontrole	
21366013351		
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €	43,76	Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	

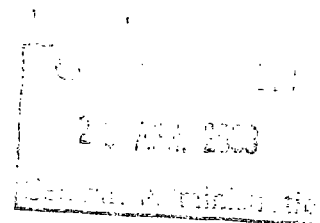




ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

7



Naam aanvrager  
Aanvrager Emailadres @minfin.nl  
Telefoonnummer 070-  
Werkzaam bij AL/SG

## Gegevens reiziger

Naam  
Adres  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer H 3.23  
E-mailadres  
Telefoonnummer 070-  
Secr. - gen

## Reisschema

Vertrekdatum 26-2-2009  
Vertrektijd 12:00 uur  
Van (plaats) Den Haag  
Vervoermiddel Eigen vervoer  
Naar (plaats) Brussel  
Aankomstdatum 26-2-2009  
Aankomsttijd 15:00 uur

Vertrekdatum 27-2-2009  
Vertrektijd 17:00 uur  
Van (plaats) Brussel  
Vervoermiddel Eigen vervoer  
Naar (plaats)  
Aankomstdatum 27-2-2009  
Aankomsttijd 19:00 uur

## Tickets

Ongebruikte tickets nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten 0.00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

## Overige en bovenmatige kosten

Overige kosten minibar 6,00

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Budgetcode 9231  
Toelichting Rekening met mastercard TG betaald

SG

CLIENT TICKET

\*\*\*\*\*

Terminal: 01129596 Merchant: 20021130  
 Period: 0402 Transaction: 00000093

BRUSSELS

MASTERCARD

A0000000041010

XXXXXXXXXXXX

Valid thru

Brussels, 27/02/09

SALE

Date: 27/02/2009 08:29

Auth. code:

Total: 158,00 EUR

6

/02/09

/02/09

:29:40

Read code: Chip

PIN OK

Mr. 1

seck. gen.

FC

NETHERLANDS

Page

:1

VAT

FACTURE 577783

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
26/02	Accommodation	152.00	
27/02	Minibar	6.00	
27/02	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		158.00

Total

158.00

158.00

Balance

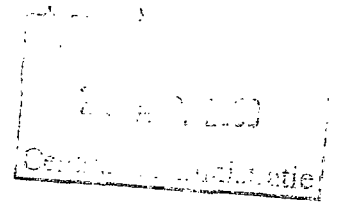
0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	8.60	143.40	(152.00)
VAT 21.00%	1.04	4.96	(6.00)
Total	9.64	148.36	(158.00)

City Tax 7.15 EUR per room and per night included.



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

33

Naam aanvrager  
Aanvrager Emailadres  
Telefoonnummer 070-  
Werkzaam bij AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam  
Adres

sect. - gen.

Werkzaam bij AL/SG  
Kamer  
E-mailadres @minfin.nl  
Telefoonnummer 070-

**Reisschema**

Vertrekdatum 9-3-2009  
Vertrektijd 14:00 uur  
Van (plaats) Den Haag  
Vervoermiddel Eigen vervoer  
Naar (plaats) Brussel  
Aankomstdatum 9-3-2009  
Aankomsttijd 17:00 uur

Vertrekdatum 10-3-2009  
Vertrektijd 14:00 uur  
Van (plaats) Brussel  
Vervoermiddel Eigen vervoer  
Naar (plaats) Den Haag  
Aankomstdatum 10-3-2009  
Aankomsttijd 16:30 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 0,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Budgetcode 9231  
Toelichting Rekening is met mastercard TG betaald

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

22 april 2009

Naam

-----

Handtekening

----- SG

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

22 april 2009

Naam

-----

Handtekening

-----

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

18/03/09 07:42 PER/TICK 932/  
6173  
BCC-EC/MC

03  
9/03/09  
1/03/09

secr. gen.

00179379

NETHERLANDS

BRUXELLES  
Reference 2:  
ACODE : 072622  
AMOUNT :  
EUR 356.00

BE 32203041

INFO :  
BEF 14361

Kassa : 1 IMARTINEZ  
10/03/09

SIGNATURE

BANK CARD COMPANY

		Aantal	E.P. Netto	Netto BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
		1	14.05	14.05	3	17.00
				3		
		1	127.27	127.27	3	154.00
				3		
09/03	Overmaching	1	146.23	146.23	2	155.00
09/03	Buffet Ontbijt	1	28.30	28.30	2	30.00
10/03	Mastercard					-356.00
	XXXXXXXXXXXX					

Totaal Debet 356.00  
Totaal Credit -356.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	10.47	174.53	185.00
3-BTW 21.00%	29.68	141.32	171.00
Totaal	40.15	315.85	356.00



Ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 19 januari 2009

Naam: sec. - gen.

Reisnummer:

31

Kamer: - - - -

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	33			x 1,5% van overige kosten	52,97
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden			
Ontbijt	0	-	0	=	0
Lunch	0	-	1	=	0
Diner	2	-	2	=	0
TOTAAL					06/02
				x 12% van overige kosten	0,00
				x 20% van overige kosten	0,00
				x 32% van overige kosten	0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten					52,97
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten					€ 52,97
Extra kosten					€ 0,00
Bovenmatige kosten					€ 0,00
Totaal					€ 52,97
Verstrekt voorschot					- € 0,00
Ingeleverde valuta					+ € 0,00

Aan u te betalen

€

52,97

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

A

071

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 2 februari 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A F
Betaalnummer	2/36601335	Voortcontrole
Betaalwijze	<input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep
		n.v.t.
Bedrag €	52,97	Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	
	alcd / 9231	

# Aanvraagformulier Buitenlandse Dienstreis

969

AL

<b>Aanvraag</b>	
Datum	24-3-2009

<b>Aanvrager</b>	
Aanvrager	
E-mailadres	
Telefoonnummer	070

<b>Contactpersoon</b>	
Contactpersoon bij Financin	
E-mailadres	
Telefoonnummer	

<b>Gegevens reiziger</b>	
Reiziger	Secr. gen.
Voornaam paspoort	
Prive Adres	
OrganisatieCode	AL/SG
Personeelsnummer	89990
Rekeningnummer	
E-mailadres	@minfin.nl
Telefoonnummer	070

<b>Reisgedeelte</b>	
Reden van reis	Bezoek informele Eurogroep en Ecofin
Medereizigers	
Doorbelasten aan	AL/SG
Adres buitenland	
Telefoonnummer buitenland	

<b>Aanvullende reisgegevens</b>	
Aansluitend weekendverblijf	Nee/niet van toepassing
Voorschot (in Euro's)	Nee
Ander bedrag voorschot	
Budgetcode	
Voorschotgroep	

<b>Reisbescheiden</b>
-----------------------



- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

22 april 2009

Naam

Handtekening

SG

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

22 april 2009

Naam

a. ....

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.



## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

praag op 3 april 2009

Naam:

Sq

Reisnummer:

969

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

87

Bedragen vermeld in:		EUR		Lokale valuta:		euro		koers:		100,0000 / 100	
Uren **	59					x 1,5% van overige kosten		EUR		77,00	
Logies	2	(incl. ontbijt)	=			0,00 euro	=	EUR		0,00	
	aantal	aangeboden		TOTAAL							
Ontbijt	3	- 3	=	0		x 12% van overige kosten		EUR		0,00	
Lunch	3	- 3	=	0		x 20% van overige kosten		EUR		0,00	
Diner	2	- 2	=	0		x 32% van overige kosten		EUR		0,00	
Totaal vergoeding verblijfskosten								EUR		77,00	
Koers										1	
Vergoeding verblijfskosten								€		77,00	
Extra kosten / Bovenmatige kosten								€		0,00 *	
Totaal								€		77,00	
Verstrekt voorschot		0,00	€uro	0,00	€			- €		0,00	
Ingeleverde valuta		0,00	euro	koers	0			+ €		0,00	
		0,00	USD	koers	0,000000			+ €		0,00	

Aan u te betalen

€

77,00

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

070-

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 3000 t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming tot vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 29 april 2009

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

0,00 kosten in valuta (omgerekend naar euro)  
0,00 kosten in euro  
0,00 provisie + transactiekosten  
0,00 koersverlies (+) / koerswinst (-)  
0,00

2/3

BETAALSTUKNUMMER		Soort	F A
Betalnummer		Voorcontrole	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole	
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.		
Bedrag €		Verificatie AFI	
77,00			
Regelbedrag	Werkbudgetregel		
	alcd / 9231		



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

parijs op 2 december 2007

Naam:

SG

Reisnummer:

**3228**

Kamer:

**Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen**

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**92**

Bedragen vermeld in

EUR

koers :

1

Uren *	31			x 1,5% van overige kosten	42,78
Logies	1	(incl. ontbijt)	X	(maximum)	135,00
		aangeboden		<b>TOTAAL</b>	
Ontbijt	0	-	0	= 0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	2	-	1	= 1 x 20% van overige kosten	18,40
Diner	1	-	1	= 0 x 32% van overige kosten	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten 196,18

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 196,18

Extra kosten € 232,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 428,18

Verstrekt voorschot € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

**Aan u te betalen**

€

**428,18**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met het Bureau Reizen tel. 070-342 8454 / 8408 / 7341

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

**Dit gedeelte is voor de administratie**

opgemaakt op: 13 december 2007

BETAALSTUKNUMMER 116546		Soort (F) A
Betaalnummer 366013351		Voorcontrole 118112
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Eindcontrole
Bedrag € 428,18		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



Reisdeclaratie buitenland

Reisnummer

1 Persoonsgegevens

Voorletters en naam

SG

Adres

Postcode

Plaats

Directie/Dienst

Kamer

Toestelnummer

Giro/Banknummer

Reis naar (plaats dd)

Paris / OECD

De aanspraak op vergoeding  
vervalt indien dit formulier niet  
binnen drie maanden na  
beëindiging van de dienstreis  
wordt ingediend.

Gereisd per

☒ trein

☐ auto

☐ vliegtuig

☐ boot

☐

2 Reisgedeelte

datum

uur

Vertrek woonplaats/standplaats

2/12

12:30

Aankomst luchthaven plaats van bestemming

2/12

13:15

Vertrek luchthaven plaats van bestemming

3/12

16:00

Aankomst woonplaats/standplaats

3/12

19:30

Logieskosten (nota's bijvoegen)

€ 135

☒ incl.

☐ excl. ontbijt

De logieskosten zijn hoger dan de toegestane norm

☐ ja

☐ nee

Akkoord hogere hotelkosten vergoeden

☐ ja

☐ nee

Extra kosten (nota's bijvoegen)<sup>1</sup>

diner met

€ 214

Bovenmatige kosten (nota's bijvoegen)<sup>2</sup>

taxi kosten €10

Paraaf leidinggevende:

Reiskosten, deze zijn voor rekening van

☐ EG commissie

☐ EG Raad

☒ Rekening Rijk

☐ Anders

Verblijfskosten, aangeboden

aangeboden

aangeboden

aangeboden

/ x lunch

/ x diner

x ontbijt

x overnachting

<sup>1</sup> Alleen de nota's bijvoegen welke kunnen worden vergoed op grond van het reisbesluit buitenland. Alle overige nota's via de budgethouder indienen bij het bedrijfsbureau. Dit voorkomt vertraging in de uitbetaling van de vergoeding.

<sup>2</sup> Dit zijn kosten waarvoor volgens het Reisbesluit Buitenland apart toestemming moet worden verleend door leidinggevende (bv. taxi in Nederland, gebruik eigen auto)



### 3 Ondertekening

De ondergetekende verklaart:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde reisopdracht is bijgevoegd of reeds eerder toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- hij/zij de van overheidswege verstrekte reisbiljetten (aankruisen a.u.b.)  
☐ volledig heeft gebruikt  
☐ niet heeft gebruikt over het traject(en)  
en dat hij/zij de ongebruikte biljetten overeenkomstig de aanwijzingen heeft laten afstempelen en heeft ingeleverd;
- hij/zij volgens de normen wenst te declareren;
- volstaat met het declareren van een bedrag € ;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

4 december 2007

Verleend voorschot  
Ingeleverde valuta

Handtekening

SG

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend.

Formulier volledig ingevuld en voorzien van twee handtekeningen inleveren binnen één week na terugkomst.

Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met Bureau Reizen tel. 070-342 8454 of 8408 of 7341

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd.

Functie

ph. J.

Datum

4 december 2007

Handtekening

**Kennisgeving buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

Kamer

E-mailadres

Telefoonnummer

SG

AL/SG

**Reisgedeelte**

Reden van de reis

Medereizigers

Doorbelasten aan

Presentatie aanpak regeldruk bij oeso.

AL/SG

**Reisschema**

Datum vertrek

Vertrektijd

Van (plaats)

Naar (plaats)

Vervoermiddel

Hotelreservering

Voorkeur hotel

2-12-2007

13.36

Den Haag

Parijs

trein

ja

Datum vertrek

Vertrektijd

Van (plaats)

Naar (plaats)

Vervoermiddel

Hotelreservering

3-12-2007

15.55

Parijs

Den Haag

trein

ja

**Reisbescheiden**

Treinticket(s) regelen

Vliegticket(s) regelen

Afhaaldatum reisbescheiden

ja (geen OV korting)

nee

26 november 2007

**Aanvullende reisgegevens**

Weekendverblijf bespreekbaar

Voorschot storten

nee/niet van toepassing

nee

**Ondertekening**

Datum

Handtekening

19-11-2007

**In te vullen door leidinggevende**

Gewenste vliegklasse (alleen bij vluchten buiten Europa): Economy/Business/First Class \*

Akkoord hogere hotelkosten ja/nee \*

\* doorhalen wat niet van toepassing is

Reden hogere kosten

T.I.v. budget

SG

**Ondertekening leidinggevende**

Datum

Naam

Handtekening



Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, 1019 CA Amsterdam  
Voor vragen mail: [reizen@belastingdienst.nl](mailto:reizen@belastingdienst.nl) of bel 020-612 1234

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

# TAXIS PARISIENS

ONTANT PAYÉ

eu de départ: *Chausée de la Neuve (16)*  
au d'arrivée: *gare du Nord (10)*

ste: *03/12/07* Heure de départ: *11h40*  
ste: *15h40* Heure d'arrivée:

minéralogique: *75*  
ligatoire:

**BARCO** **GAT** **TAXICOP**  
SIRET 562 136 390 00035 APE 602 E  
SIRET 552 017 402 00025 APE 602 E  
SIRET 622 032 357 00049 APE 602 E

ociétés Coopératives de Production de Forme Anonyme à Capital Variable  
Siège Social: 56 rue Albert - 75013 PARIS - Tél. : 01 53 60 63 33

**AFFILIÉES RADIO ALPHA TAXIS**

**01 45 85 85 85**

[www.alphataxis.fr](http://www.alphataxis.fr)

riée en charge : 2,10 €  
ARIF A : 0,82 € par km - TARIF B : 1,10 € par km - TARIF C : 1,33 € par km  
eure d'attente : TARIF A : 26,28 € - TARIF B : 29,90 € - TARIF C : 27,80 €

TARIFS APPLICABLES	A	B	C
<b>ZONE URBAINE</b> Paris; Boulevard périphérique compris	10h à 17h lundi au samedi	17h à 10h lundi au samedi 7h à 24h dimanches 0h à 24h jours fériés	0h à 7h dimanches et dimanches fériés
<b>ZONE SUBURBAINE</b> Fin de la zone des taxis parisiens et esserte des aéroports d'Orly, de Roissy et du Parc des expositions de Villepinte		7h à 19h lundi au samedi	19h à 7h lundi au samedi 0h à 24h dimanches et jours fériés
<b>AU-DELA DE LA ZONE SUBURBAINE</b>			quels que soient le jour et l'heure

compteur applique automatiquement le tarif horaire au lieu du tarif kilométrique  
sque la vitesse du taxi est inférieure à 32,05 km/h en tarif A, 27,18 km/h en tarif B  
20,90 km/h en tarif C.  
iel que soit le montant inscrit au compteur, la somme susceptible d'être  
rçue par le chauffeur, suppléments inclus, ne peut être inférieure à 5,60 €.  
cune indemnité de retour n'est due; (Suppléments au dos).  
atever fare is displayed on the meter, the minimum amount to be paid to the  
ver, including extra charges, shall no be less than 5,60 €.

Ref : 9422 01 / RS

Le : 02/12/07

Table : 1 2 Couverts(s) à 22:43

1	16.00
1	25.00
1	63.00
1	42.00
2	12.00
1	47.00
1	4.00
2	5.00

TVA 19.60% :

178.93 \* 19.60% 35.07

TOTAL DE VOTRE FACTURE EN EURO

214.00

Nous acceptons les règlements par chèque,  
espèces, cartes Visa et Mastercard.  
Merci de votre visite.

SG

**CARTE  
BANCAIRE**

**BANQUE POPULAIRE  
RIVES DE PARIS**

Le 02/12/2007 à 23:02:35  
LA TABLE DE JOEL

75 PARIS 16

5021178

\*\*\*\*\*

101

001: 000011

S @

MONTANT :

214.00 EUR

DEBIT

SIGNATURE DU PORTEUR

TICKET CLIENT  
A CONSERVER

MAINTENANT BIEN

plw.SG DESO.



SG  
1/jan/23h46hs  
5497432/2dec/NS  
VERVOERBEWIJS + RESERVERING

CIV 84

AG

ENKEL GELDIG VOOR HIERNA VERMELDE DATUM EN TREIN

datum	uur	trein	van/naar	kl
03/12	15u	559345	PARIS NORD DEN HAAG HS	1

LIBRYS

 THALYS Rijtuig 11  
 012ITPL NT ROK  
 GANG  
 SOLO

PI 034

01 INDIV.

AF  
147.00

PT00AD

THAFBAS

183441541012

AG AGENT

TQYMOL

IV 00255018

2A1D 72A1D

EUR \*\*\*\*\*147.00

\*\*\*\*\*

061107 10u53

CHT Government

Ref0018672 DNR:TFIMYA

0007483500

1/1

SG  
1/jan/23h46hs  
5497432/2dec/NS  
VERVOERBEWIJS + RESERVERING

CIV 84

AG

ENKEL GELDIG VOOR HIERNA VERMELDE DATUM EN TREIN

datum	uur	trein	van/naar	kl
02/12	13u	369340	DEN HAAG HS PARIS NORD	1

LIBRYS

 THALYS Rijtuig 12  
 012ITPL NT ROK  
 GANG  
 SOLO

PI 031

01 INDIV.

AF  
147.00

PT00AD

THAFBAS

183441540907

AG AGENT

TQYMOL

IV 00254917

2A1D 72A1D

EUR \*\*\*\*\*147.00

\*\*\*\*\*

061107 10u53

CHT Government

Ref0018672 DNR:TFIMYA

0007483499

1/1

Le : 03/12/2007  
 Facture : F3287  
 Chambre : 015  
 Séjour : du 02/12/2007 au 03/12/2007  
 Nom : SG

Date	Description	Prix unit	Qte	TOTAL
02/12/2007	CHAMBRE	115.00	1.00	115.00
02/12/2007		4.00	1.00	4.00
03/12/2007	Petit Déjeuner	20.00	1.00	20.00
03/12/2007		4.00	1.00	4.00
		0.00	0.00	0.00
	TOTAL	0.00	0.00	143.00
	Payé le 03/12/2007 par CB	0.00	0.00	143.00

**CARTE BANCAIRE**  
=====

A0000000041010  
 MASTERCARD  
 Le 03/12/2007 à 08:32:47  
 HOTEL

8338727  
 630538AE94C4E13A  
 001 000001  
 C @

MONTANT :  
**143.00 EUR**  
 Pour information :  
 938.02 FRF  
 DEBIT

TICKET CLIENT  
A CONSERVER

Dont : Tva exonérée : Base : 0 - Tva : 0 Tva à 5.5 % : Base : 115.00 € - Tva : 6.00 € Tva à 19.6 % : Base : 28.00 € - Tva : 4.60 €	<b>Reste dû 0.00 €</b>
---	------------------------

Téléphone : - Télécopie :  
 S.A.R.L. au capital de  
 SIRET : / N° TVA Intracommunautaire :  
 Site web :

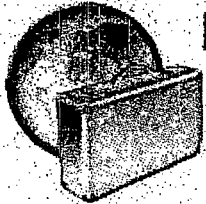
(SG)

Van:

Verzonden: dinsdag 30 oktober 2007 11:52

Aan: Bureau Reizen

Onderwerp: Uw reservering in

**BOOKING.COM**  
online hotel reservations

---

**Reserveringsbevestiging**

---

**Dank u voor uw reservering, gemaakt via booking.com.**

Hierbij bevestigen we de volgende reservering.

BOOKING.COM Boekingsnummer **54097225**Pincode **2602**

Uw naam

Uw email **bureau.reizen@minfin.nl**Hoe kunt u uw reservering wijzigen of annuleren, of hoe stuurt u ons een bericht via onze online service, myBooking: [https://secure.booking.com/mybooking.html?](https://secure.booking.com/mybooking.html?bn=54097225&code=2602)[bn=54097225&code=2602](https://secure.booking.com/mybooking.html?bn=54097225&code=2602)

---

**Uw reservering**

---

**Hotelinformatie**

Hotel

Adres

Telefoon

Fax

E-mail

Reisinformatie **Kijk voor een persoonlijk reisadvies op**  
<http://www.booking.com/directions.nl.html?id=>**Uw reserveringsgegevens**Aankomst **2 december 2007 (zondag), check-in na 13:00**Vertrek **3 december 2007 (maandag), check-out voor 12:00**

Aantal 1 kamers  
1 persoon

Totaalprijs **€ 115**  
Extra kosten (zoals bijvoorbeeld voor een extra bed) kunnen niet in het eindbedrag worden opgenomen, en dienen apart aan het hotel te worden betaald.

---

Kamer 1 Gastnaam **SG**  
Kamertype **Vroegboekprijs - Tweepersoonskamer – voor 1 persoon**  
(Voorkeur voor niet-roken)  
Aankomst **2007-12-02**  
Vertrek **2007-12-03**

Geniet van uw verblijf in een tweepersoonskamer voor een speciale prijs!

Totaalprijs voor deze kamer: **€ 115**

**Ontbijt:** Amerikaans ontbijt zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost EUR 20,00 per persoon.

**Belastingen:** BTW is inbegrepen., Servicekosten zijn inbegrepen., Stads-/toeristenbelasting is inbegrepen.

---

#### Creditcard / Garantie / Betalingsinformatie

##### Betaling

U heeft nu uw reservering bevestigd per creditcard. Dit is uitsluitend voor garantiedoeleinden. Uw creditcard zal nooit door Booking.com worden belast. U betaalt rechtstreeks aan het hotel. Een hotel kan vooraf een aanbetaling of borg in rekening brengen; indien daar sprake van is, wordt dat duidelijk op de website aangegeven. Waar vooruitbetaling nodig is wordt dat uitdrukkelijk op de website vermeld.

Het hotel behoudt zich het recht voor om een pre-authorisatie op uw creditcard uit te voeren vóór aankomstdatum in het hotel.

##### Dit hotel accepteert de volgende betaalwijzen:

American Express, Visa, Euro/Mastercard, Diners Club, JCB

#### Hoe kunt u uw boeking wijzigen of annuleren

Als u uw boeking wilt wijzigen of annuleren, gaat u dan naar:

<https://secure.booking.com/mybooking.html?bn=:&pincode=>

#### Regels van het hotel

Dit zijn de algemene voorwaarden van het hotel. Aangezien zij per kamertype kunnen verschillen, dient u tevens de kamerbeschrijving te raadplegen.

##### Annuleringsvoorwaarden

- Bij annulering tot 2 dagen vóór de aankomstdatum worden geen kosten in rekening gebracht.
- Bij annulering daarna of wanneer u geen gebruik maakt van uw reservering zonder te annuleren wordt de eerste overnachting in rekening gebracht.

##### Beleid inzake kinderen en extra bedden

- Alle kinderen tot 10 jaar oud verblijven gratis in het hotel, wanneer er gebruik wordt gemaakt van de reeds aanwezige bedden.
- Alle kinderen tot 2 jaar oud verblijven gratis in het hotel, voor babybedjes.
- Alle oudere kinderen of volwassenen betalen EUR 25,00 per persoon per nacht voor

extra bedden.

- Maximumaantal extra bedden/babybedjes in een kamer: 1.

Extra bedden en babybedjes zijn beschikbaar op aanvraag. Uw aanvraag is pas definitief wanneer u van het hotel een bevestiging hebt ontvangen. Toeslagen zitten niet bij het totaalbedrag van uw reservering inbegrepen en worden in het hotel apart in rekening gebracht.

#### **Internet**

- Draadloos internet is beschikbaar in het gehele hotel en kost EUR 10,00 per uur .

#### **Parkeergelegenheid**

- Geen parkeergelegenheid.

#### **Huisdieren**

- Huisdieren zijn toegestaan op verzoek (geen extra kosten aan verbonden).

#### **Klantenservice-informatie**

BOOKING.COM online hotel reserveringen

E-mail [customer.service@booking.com](mailto:customer.service@booking.com)

Telefoon: +31(0)20 712 5601

IGCBZ8/VK AMSOU 3RF0VK AG 57205186 30OCT

8228

1. WT 1 Y ~~1021DEP~~ TREINO AK1 0700 0800 N SU

FONE-AMSB ~~XXXXXXXXXX~~

2. AMSB\*MINISTERIE VAN FINANCIEN

3. AMST\*CARLSON WAGONLIT TRAVEL EXPL FINA 070-3128450

RBKG-3RF0/MO26NOV/0700/Q30\*TREINKAARTJES MOETEN KOMEN

TKTG-T\*

NOTE-HG\*DEBITEURENNUMMER FINA 18672..... VK 30OCT 1047Z

2. HG\*GRAAG MET THALYS VAN DEN HAAG-PARIJS HEEN VK 30OCT 1047Z

3. HG\*OP 2 DEC OM 13.36 THA 9340.TERUG OP 03-12 VK 30OCT 1047Z

4. HG\*OM 15.55 THA 9345.TKT MAG OP 26-11 HIER.. VK 30OCT 1047Z

5. HG\*HEEN KOMEN..... VK 30OCT 1047Z

6. HG ~~XXXXXXXXXX~~.. VK 30OCT 1048Z

86



☒ welkom

SG

U bent hier: Home &gt; Frankrijk &gt; Paris &gt;

&gt; Bevestiging reservering

1. Kies kamer(s)


2. Uw gegevens

3. Contactinformatie

4. Bevestiging

## Reserveringsbevestiging

## Bedankt voor uw reservering

BOOKING.COM Boekingsnummer 54.097.225  
Pincode 2602  
Deze reservering is bevestigd op dinsdag 30 oktober 2007  
Uw naam   
Uw email 

Hoe kunt u uw reservering wijzigen of annuleren, of hoe stuurt u ons een bericht via onze online self service, myBooking: <https://secure.booking.com/mybooking.html?bn=54097225;pincode=2602>.

Een extra kopie van uw hotelbevestiging is verzonden naar bureau.reizen@minfin.nl. Als u deze extra kopie niet heeft ontvangen, dan is de e-mail wellicht tegengehouden door uw spamfilter. Kijkt u aub ook even in uw spamfolder.

## Uw reservering



## Hotelinformatie

Hotel Adres Telefoon Fax E-mail 

Reisinformatie

Kijk voor een persoonlijk reisadvies op  
<http://www.booking.com> id=...

## Uw reserveringsgegevens

Aankomst  Check-in na 13:00  
Vertrek maandag 3 december 2007, check-out voor 12:00  
Aantal 1 kamer  
1 persoon  
Totaalprijs € 115  
Extra kosten (zoals bijvoorbeeld voor een extra bed) kunnen niet in het eindbedrag worden opgenomen, en dienen apart aan het hotel te worden betaald.  
Kamer 1 Gastnaam SG 

SG

**Kamertype**                      **Vroegboekprijs - Tweepersoonskamer** – voor 1  
persoon (Voorkeur voor niet-roken)

Geniet van uw verblijf in een tweepersoonskamer voor een speciale prijs!

Totaalprijs voor deze kamer: € 115

**Ontbijt:** Amerikaans ontbijt zit niet bij de kamerprijs inbegrepen en kost  
EUR 20,00 per persoon.

**Belastingen:** BTW is inbegrepen. Servicekosten zijn inbegrepen. Stads-  
/toeristenbelasting is inbegrepen.

### Hoe kunt u uw boeking wijzigen of annuleren

Als u uw boeking wilt wijzigen of annuleren, gaat u dan naar:

<https://secure.booking.com/mybooking.html?bn=&pincode=>

#### Regels van het hotel

Dit zijn de algemene voorwaarden van het hotel. Aangezien zij per kamertype kunnen verschillen, dient u tevens de kamerbeschrijving te raadplegen.

#### Annuleringsvoorwaarden

- Bij annulering tot 2 dagen vóór de aankomstdatum worden geen kosten in rekening gebracht.
- Bij annulering daarna of wanneer u geen gebruik maakt van uw reservering zonder te annuleren wordt de eerste overnachting in rekening gebracht.

#### Beleid inzake kinderen en extra bedden

- Alle kinderen tot 10 jaar oud verblijven gratis in het hotel, wanneer er gebruik wordt gemaakt van de reeds aanwezige bedden.
- Alle kinderen tot 2 jaar oud verblijven gratis in het hotel, voor babybedjes.
- Alle oudere kinderen of volwassenen betalen EUR 25,00 per persoon per nacht voor extra bedden.
- Maximumaantal extra bedden/babybedjes in een kamer: 1.

#### Internet

- Draadloos internet is beschikbaar in het gehele hotel en kost EUR 10,00 per uur.

#### Parkeergelegenheid

- Geen parkeergelegenheid.

#### Huisdieren

- Huisdieren zijn toegestaan op verzoek (geen extra kosten aan verbonden).

### Creditcard / Garantie / Betalingsinformatie

#### Betaling

U heeft nu uw reservering bevestigd per creditcard. Dit is uitsluitend voor garantiedoeleinden.

Uw creditcard zal nooit door Booking.com worden belast. U betaalt rechtstreeks aan het hotel. Een hotel kan vooraf een aanbetaling of borg in rekening brengen; indien daar sprake van is, wordt dat duidelijk op de website aangegeven. Waar vooruitbetaling nodig is wordt dat uitdrukkelijk op de website vermeld.

Het hotel behoudt zich het recht voor om een pre-authorisatie op uw creditcard uit te voeren vóór aankomstdatum in het hotel.

#### Dit hotel accepteert de volgende betaalwijzen:

American Express, Visa, Euro/Mastercard, Diners, JCB

### Klantenservice-informatie



SG

Wij wensen u een prettig verblijf!

Booking.com online hotel reserveringen

E-mail: [customer.service@booking.com](mailto:customer.service@booking.com)

Telefoon: +31(0)20 712 5601 (Nederlands)



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Macedonië op 25 november 2007

Naam: **SG**  
Kamer: **SG**

Reisnummer: **3469**

*Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen*

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten: **53**

Bedragen vermeld in: **EUR**

Lokale valuta: **MKD** koers: **1,6720 / 100**

Uren **	63				x 1,5% van overige kosten	EUR	50,09
Logies	2	(incl. ontbijt)	=		<b>0,00 MKD</b>	EUR	0,00
	aantal	aangeboden	TOTAAL				
Ontbijt	0	-	=	0	x 12% van overige kosten	EUR	0,00
Lunch	3	-	=	3	x 20% van overige kosten	EUR	31,80
Diner	3	-	=	3	x 32% van overige kosten	EUR	50,88

Totaal vergoeding verblijfskosten

Koers : EUR 132,77

Vergoeding verblijfskosten € 132,77

Extra kosten / Bovenmatige kosten € 0,00 \*

**Totaal** € 132,77

Verstrekt voorschot 0,00 MKD 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta 0,00 MKD koers 0 + € 0,00

0,00 USD koers 0,000000 + € 0,00

Aan u te betalen

€ **132,77**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met het Bureau Reizen tel. 070-342 8454 / 8408 / 7341

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

*Dit gedeelte is voor de administratie*

opgemaakt op: 14 december 2007

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

0,00 kosten in valuta (omgerekend naar euro)

0,00 kosten in euro

0,00 provisie + transactiekosten

0,00 koersverlies (+) / koerswinst (-)

0,00

BETAALSTUKNUMMER - 116576		Soort F A
Betaalnummer 366013351		Voorcontrole 10/12
Betaalwijze □ 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Controle
Bedrag € <b>132,77</b>		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



10 DEC. 2007

## Reisdeclaratie buitenland

Reisnummer

3469

### 1 Persoonsgegevens

Voorletters en naam

SG

Adres

Postcode

Plaats

Directie/Dienst

Kamer

Toestelnummer

090 - 342

Giro/Banknummer\*

Reis naar (plaats dd)

Nederland

Gereisd per

☐ trein

☐ auto

☒ vliegtuig

☐ boot

☐

### 2 Reisgedeelte

datum

uur

Vertrek woonplaats/standplaats

25/11

8.00 u.

Aankomst luchthaven plaats van bestemming

25/11

8.30 u.

Vertrek luchthaven plaats van bestemming

27/11

16.00 u.

Aankomst woonplaats/standplaats

27/11

12.28 u.

Logieskosten (nota's bijvoegen)

☐ incl.

☐ excl. ontbijt

De logieskosten zijn hoger dan de toegestane norm

☐ ja

☐ nee

Akkoord hogere hotelkosten vergoeden

☐ ja

☐ nee

Extra kosten (nota's bijvoegen) <sup>1</sup>

Bovenmatige kosten (nota's bijvoegen) <sup>2</sup>

Paraaf leidinggevende:

Reiskosten, deze zijn voor rekening van

☐ EG commissie

☐ EG Raad

☒ Rekening Rijk

☐ Anders

Verblijfskosten, aan u aangeboden

x lunch

aan u aangeboden

x diner

aan u aangeboden

x ontbijt

aan u aangeboden

x overnachting

<sup>1</sup> Alleen de nota's bijvoegen welke kunnen worden vergoed op grond van het reisbesluit buitenland. Alle overige nota's via de budgethouder indienen bij het bedrijfsbureau. Dit voorkomt vertraging in de uitbetaling van de vergoeding.

<sup>2</sup> Dit zijn kosten waarvoor volgens het Reisbesluit Buitenland apart toestemming moet worden verleend door leidinggevende (bv. taxi in Nederland, gebruik eigen auto)



### 3 Ondertekening

De ondergetekende verklaart:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde reisopdracht is bijgevoegd of reeds eerder toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- hij/zij de van overheidswege verstrekte reisbiljetten (aankruisen a.u.b.)
  - ☐ volledig heeft gebruikt
  - ☐ niet heeft gebruikt over het traject(en)en dat hij/zij de ongebruikte biljetten overeenkomstig de aanwijzingen heeft laten afstempelen en heeft ingeleverd;
- hij/zij volgens de normen wenst te declareren;
- volstaat met het declareren van een bedrag € ;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

SG

Datum

28 november 2007

Handtekening

Verleend voorschot

Ingeleverde valuta

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend.

Formulier volledig ingevuld en voorzien van twee handtekeningen inleveren binnen één week na terugkomst.

Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met Bureau Reizen tel. 070-342 8454 of 8408 of 7341

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd.

Functie

P. J.

Datum

28 november 2007

Handtekening



*Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen*

## Maximumbedrag logieskosten

Bedragen vermeld in

☐ euro

☐ overige valuta

; koers :

## Bedrag overige kosten

Uren

x 1,5% van overige kosten

.....

Logies

x (maxima)

.....

Ontbijt

x 12% van overige kosten

.....

Lunch

x 20% van overige kosten

.....

Diner

x 32% van overige kosten

.....

Totaal vergoeding verblijfskosten

.....

Koers

Vergoeding verblijfskosten

€ .....

Reiskosten/overige kosten

€ .....

Totaal

€ .....

Verstrekt voorschot

- € .....

Ingeleverde valuta

koers

(paraaf)

+ € .....

Aan u te betalen / van u te ontvangen\*

€ .....

Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met Bureau Reizen tel. 070-342 8454 / 8408 / 7341

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 19 23 21 331 t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina 1)

BETAALSTUKNUMMER		Soort	
		F	A
Betaalnummer		Voorcontrole	
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep	Eindcontrole	
Bedrag €		Verificatie AF1	
Regelbedrag	Werkbudgetregel		

Date :22.10.2007

## CONFIRMATION SLIP

Se

Reservation code: 5576

To: Ministry of Finance

Period of staying: 25.11.2007 to 27.11.2007

Type of staying: Bed and breakfast

Calculated discount: HONORABLE RATE 78 Euros per room night

WEEKEND RATE 75/70 Euros per room night

Duration	Rooms	Guests	Price w/o VAT	VAT 18%	Price with VAT	Nights	Total w/o VAT	VAT 18%	Total with VAT
25.11.07 to 26.11.07 Weekend Rate	2	2	127,12	22,88	150,00	1	127,12	22,88	150,00
26.11.07 to 27.11.07 HNR rate	2	2	132,20	23,80	156,00	1	132,20	23,80	156,00
TOTAL:					TOTAL	2	259,32	46,68	306,00

### Additional data:

The accommodation price is 78 Euros with 18% VAT included. According the Honorable Rate.

If two People stay in one room the price will be charged + 20%.

The daily tourist tax is 0.66 euros per person per day and is not included in the total ammount.

The INSURANCE for any kind of accident is 0.50 euros per person per day and is not included in the total ammount.

The contra value of Euros in Denars is changeable and depends from the exchange rate on the C/o date.

For payment in cash, the only acceptable foreign currency is Euro.

In case of any change, please inform us on due time.

Please visit our web site [www.1177.com](http://www.1177.com)

Best Regards,

Receptionist

## Itinerary

[Print Itinerary](#) [Log Off](#)

## Itinerary Information

Today's Date:

Friday, November 16, 2007

Reservation ID:

## Agency Information

CWT IMPL MIN FINANCIEN

Agency Phone: TEL

CWT MIN FINANCIEN DEN HAAG-SS-ANNE

## Traveler

SG

-Cnl493776

Flight - Austrian Airlines (OS) - 372

Sunday, November 25, 2007

Flight 372

Non-stop

Class of Service:

Economy (V)

Depart:

Schiphol Arpt (AMS)

10:30

AMSTERDAM

Sunday, November 25, 2007

Terminal Not Available

Arrive:

Vienna Intl Arpt (VIE)

12:25

Terminal Not Available

Sunday, November 25, 2007

Seat

Status

Passenger

023C (Non-smoking) Confirmed

nr SG

[Flight Service Information +](#)

Status

Confirmed (HK)

Flight - Austrian Airlines (OS) - 779

Sunday, November 25, 2007

Flight 779

Non-stop

Class of Service:

Economy (V)

Flight Operated By:

Tyrolean Airways (VO)

Depart:

Vienna Intl Arpt (VIE)

13:45

Terminal Not Available

Sunday, November 25, 2007

Arrive:

Skopje Arpt (SKP)

15:30

Terminal Not Available

Sunday, November 25, 2007

Seat

Status

Passenger

019C (Non-smoking) Confirmed

nr SG

[Flight Service Information +](#)

Status

Confirmed (HK)

Flight - Austrian Airlines (OS) - 780

Tuesday, November 27, 2007

Flight 780

Non-stop

Class of Service:	Economy (S)	
Flight Operated By:	Tyrolean Airways (VO)	
Depart:	Skopje Arpt (SKP)	17:05
	Terminal Not Available	Tuesday, November 27, 2007
Arrive:	Vienna Intl Arpt (VIE)	18:50
	Terminal Not Available	Tuesday, November 27, 2007
Seat	Status	Passenger
019D (Non-smoking)	Confirmed	SG

Flight Service Information +

Status	Confirmed (HK)
--------	----------------

Flight - Austrian Airlines (OS) - 377 Tuesday, November 27, 2007

Flight 377	Non-stop	
Class of Service:	Economy (S)	
Depart:	Vienna Intl Arpt (VIE)	20:05
	Terminal Not Available	Tuesday, November 27, 2007
Arrive:	Schiphol Arpt (AMS)	22:10
	AMSTERDAM	Tuesday, November 27, 2007
	Terminal Not Available	
Seat	Status	Passenger
003C (Non-smoking)	Confirmed	SG

Flight Service Information +

Status	Confirmed (HK)
--------	----------------

Flight - Austrian Airlines (OS) - 372 Tuesday, December 11, 2007

Flight 372	Non-stop	
Class of Service:	Economy (S)	
Depart:	Schiphol Arpt (AMS)	10:30
	AMSTERDAM	Tuesday, December 11, 2007
	Terminal Not Available	
Arrive:	Vienna Intl Arpt (VIE)	12:25
	Terminal Not Available	Tuesday, December 11, 2007
Seat	Status	Passenger
027D (Non-smoking)	Confirmed	SG

Flight Service Information +

Status	Confirmed (HK)
--------	----------------

Flight - Austrian Airlines (OS) - 779 Tuesday, December 11, 2007

Flight 779	Non-stop	
Class of Service:	Economy (S)	
Flight Operated By:	Tyrolean Airways (VO)	
Depart:	Vienna Intl Arpt (VIE)	13:45
	Terminal Not Available	Tuesday, December 11, 2007
Arrive:	Skopje Arpt (SKP)	15:30
	Terminal Not Available	Tuesday, December 11, 2007
Seat	Status	Passenger
Not yet assigned	Seat Assigned at Check In	SG



(Non Smoking Aisle)

## Flight Service Information +

Status Confirmed (HK)



Surface Segment

## Other Travel Arrangements

Flight - Austrian Airlines (OS) - 373

Thursday, December 20, 2007

Flight 373

Non-stop

Class of Service:

O

Flight Operated By:

Tyrolean Airways (VO)

Depart: Vienna Intl Arpt (VIE)

13:45

Terminal Not Available

Thursday, December 20, 2007

Arrive: Schiphol Arpt (AMS)

15:55

AMSTERDAM

Thursday, December 20, 2007

Terminal Not Available

## Flight Service Information +

Status Confirmed (HK)

## Other Confirmation Numbers

Vendor

Confirmation Number:

Vendor Confirmation (1A)

Y9LIGD



Remarks

ATTENTION: YOU WILL BE TRAVELLING ON AN ELECTRONIC TICKET.  
 PLEASE PROCEED STRAIGHT TO THE CHECK IN OF THE APPLICABLE AIRLINE.  
 YOU DO NOT HAVE TO COLLECT A PAPER TICKET.  
 THIS TRAVEL ITINERARY IS YOUR CONFIRMATION FOR TRAVELLING ON AN  
 ELECTRONIC TICKET.  
 CARLSON WAGONLIT TRAVEL IS PLEASED TO CONFIRM YOUR TRAVEL REQUEST. WE  
 KINDLY ASK YOU TO CHECK THIS CONFIRMATION. IF YOU HAVE ANY QUESTIONS  
 PLEASE CONTACT US.  
 ALL FARES QUOTED ARE PER PERSON AND INCLUDE AIRPORT TAXES.  
 LOCAL CHARGES MAY APPLY AND ARE TO BE PAID LOCALLY.  
 \*\*\*\*\*  
 TOTAL AIR FARE : EUR570.08  
 FARE: EUR270.29 AMSTERDAM/VIENNA/SKOPJE// /VIENNA/AMSTERDAM  
 CHANGE OF RESERVATION : NOT PERMITTED  
 CANCELLATION FEE : 100 PERCENT  
 REROUTING : NOT PERMITTED  
 MINIMUM STAY : 1 DAY  
 MAXIMUM STAY : 1 YEAR  
 TICKET ISSUE : WITHOUT FURTHER NOTICE THE TICKET WILL BE  
 ISSUED ON 15NOV  
 TICKET DELIVERY : ELECTRONIC TICKET  
 AIRLINE : VALID ON SPECIFIED AIRLINE ONLY  
 CABIN CLASS OUTBOUND : ECONOMY CLASS  
 FARE: EUR299.79 SKOPJE/VIENNA/AMSTERDAM/VIENNA/SKOPJE  
 CHANGE OF RESERVATION : NOT PERMITTED  
 CANCELLATION FEE : 100 PERCENT  
 REROUTING : NOT PERMITTED  
 MINIMUM STAY : 1 SATURDAY NIGHT OR 3 DAYS  
 MAXIMUM STAY : 1 MONTH  
 TICKET ISSUE : WITHOUT FURTHER NOTICE THE TICKET WILL BE  
 ISSUED ON 15NOV  
 TICKET DELIVERY : ELECTRONIC TICKET  
 AIRLINE : VALID ON SPECIFIED AIRLINE ONLY  
 CABIN CLASS INBOUND : ECONOMY CLASS  
 PASSPORT / VISA INFO : VALID PASSPORT REQUIRED  
 HEALTH REGULATIONS:  
 WE PARTICULARLY RECOMMEND THE KEURCOMPANY FOR YOUR VACCINATIONS.  
 PLEASE REFER TO OUR WEBSITE FOR MORE INFORMATION ABOUT THIS COMPANY.  
 YOU CAN ALSO CONTACT YOUR LOCAL HEALTH SERVICE (GG AND GD) OR THE 24  
 HOUR INFO SERVICE OF THE AMC HOSPITAL IN AMSTERDAM 0900 9584

HOTEL : IN MANY CASES CWT HAS BETTER HOTEL RATES.  
WE WILL BE HAPPY TO COMPARE YOUR RATES  
WITH THE CWT GLOBAL ALLIANCE HOTEL  
PROGRAMME.

CAR : YOUR TRAVEL CONSULTANT WILL BE HAPPY TO  
ASSIST WITH ANY CAR RESERVATION

\*\*\*\*\* CARLSON WAGONLIT TRAVEL OUTSIDE OFFICE HOURS \*\*\*\*\*

.BEFORE DEPARTURE AND WITHIN NETHERLANDS 0900CALL LST(0900 2255578)

. WEEKDAYS 06.00 TO 09.00 H AND .

. 17.00 TO 21.00 H .

. SATURDAY 08.00 TO 20.00 H .

.FROM OUTSIDE NETHERLANDS AND OTHER HOURS .

.CALL: (44) 208 757 9000 LONDON 24H SERVICE .

\*\*\*\*\*

CARLSON WAGONLIT TRAVEL AT SCHIPHOL (DEPARTURE HALL 2)

OPENING HOURS : DAILY : 03.00 TO 21.00 H

\*\*\*\*\*

SOME AIRLINES MAY CHARGE ADDITIONAL ADMINISTRATION FEE ON CHANGING  
FEE CANCELLATION FEE OR ANY OTHER PENALTIES.

\*\*\*\*\*

ALL TIMES ARE LOCAL TIMES.

ALL INFORMATION MENTIONED ABOVE IS SUBJECT TO CHANGES WITHOUT FURTHER  
NOTICE.

©2000-2007 Galileo International. All Rights Reserved.

ECONOMY **AP** 904  
AVIAPARTNER

NAME OF PASSENGER		SG	
FROM	ZAG		
TO	SKP		
CROATIA AIRLINES			
FLIGHT	OU 366	CLASS DATE	H 25NOV TIME
GATE	015	BOARDING TIME	2030 9E
PCS	WT	UNCKD	BAGGAGE ID NUMBER
CPN	DOCUMENT NUMBER		

boarding pass

ECONOMY **AP** 950  
AVIAPARTNER

NAME OF PASSENGER		SG	
FROM	AMS		
TO	ZAG		
CROATIA AIRLINES			
FLIGHT	OU 451	CLASS DATE	H 25NOV TIME
GATE	D28	BOARDING TIME	1050 9E
PCS	WT	UNCKD	BAGGAGE ID NUMBER
CPN	DOCUMENT NUMBER		

boarding pass

ALEXANDER THE GREAT **ZONE 5**  
ECONOMY **ETKT**  
BOARDING PASS

Name of passenger

From VIENNA

To AMSTERDAM

Flight	OS 377	Class/Date	M 27NOV	Dep. Time	2005
Gate	B27	Boarding time	1925	Seat	3C
Smoking	NO				

PCS WGT UNCKD Boarding number

2 30 0022

ETKT 2571759095821-2

CPN Document number

BM SKP

ALEXANDER THE GREAT **ZONE 5**  
ECONOMY **ETKT**  
BOARDING PASS

Name of passenger

From SKOPJE

To ALEXANDER THE GREAT VIENNA

Flight	OS 780	Class/Date	M 27NOV	Dep. Time	1723
Gate		Boarding time	1650	Seat	19D
Smoking	NO				

PCS WGT UNCKD Boarding number

2 30 5016

ETKT 2571759095821-1

CPN Document number

BM SKP



## Kennisgeving buitenlandse dienstreis

In te dienen bij uw directe chef.  
Dit formulier zo volledig mogelijk  
invullen. Zie hiervoor de  
toelichting op pagina 2

### 1 Persoonsgegevens

Voorletters en naam **SG**  
Adres   
Postcode Plaats   
Directie/Dienst AL/SG  
Kamer Toestelnummer   
Schaal Giro/Banknummer   
Bent u in dienst van Financiën ☒ ja ☐ nee, mijn contactpersoon

De reiskosten zijn voor rekening van

☐ Rijk ☐ EG-Raad ☐ EG-commissie ☐ Benelux ☒ Twinning Macedonië/OA 456

De verblijfkosten zijn voor rekening van

☐ Rijk ☐ EG-Raad ☐ EG-commissie ☐ Benelux ☒ Twinning Macedonië/OA 456

### 2 Reisgedeelte

Reden van de reis  
Naam en onderdeel  
medereizigers Financiën diverse

### 3 Reisschema

van (plaats)	datum	tijd	vervoermiddel	naar (plaats)	datum	tijd	vervoermiddel	hotelreservering
AMS	25-11-07	10:30	vliegtuig	VIE	25-11-07	12:25	vliegtuig	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nee
VIE	25-11-07	13:45	vliegtuig	SKP	25-11-07	15:30	vliegtuig	<input checked="" type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee
SKP	27-11-07	17:05	vliegtuig	VIE	27-11-07	18:50	vliegtuig	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nee
VIE	25-11-07	20:05	vliegtuig	AMS	27-11-07	22:10	vliegtuig	<input type="checkbox"/> ja <input checked="" type="checkbox"/> nee

### 4 Vervoer

Treinbiljet ☐ ja ☒ nee OV-jaarkaart ☐ ja ☐ nee  
Vliegbiljet ☒ ja ☐ nee  
Voorschot ☐ ja ☒ nee indien ja: ☐ standaard bedrag ☐ ander bedrag:  
Nadere toelichting: Hotel TCC Plaza incl. transfer is reeds geboekt.  
Is aansluitend weekendverblijf (voor/na) bespreekbaar ☐ ja ☒ nee

### 5 Ondertekening

Aanvraagdatum  
15 november 2007

Handtekening reiziger

Afhaaldatum reisbescheiden

Akkoord directe chef

SG



# ministerie van Financiën

## 6 In te vullen door directe chef

Indien afgeweken wordt van vaste regel:

gewenste vliegklasse

☐ Economy

☐ Business

☐ First Class

akkoord hogere hotelkosten

☐ ja

☐ nee

Reden bovenmatigheid:

T l.v. budget

Datum

Akkoord directe chef

## 7 In te vullen door sectie Buitenlandse Dienstreizen

Aanvraag ontvangen d.d.

Reis geboekt door

Paraaf

Datum

Toegekend reisnummer

## 8 Adres en telefoonnummer waarop in het buitenland te bereiken

Adres

Telefoonnummer

## Toelichting op kennisgeving buitenlandse dienstreizen

### Algemeen

Lever de kennisgeving op een zo vroeg mogelijk tijdstip in. Hoe vroeger, hoe meer kans dat aan de wensen van de reiziger tegemoet kan worden gekomen en hoe meer kans op kostenbesparende boekingen. Na afloop van de reis dienen de reisbescheiden (incl. Instapkaarten vliegtuig) met de reisdeclaratie zo snel mogelijk (uiterlijk binnen drie maanden) te worden ingeleverd bij bureau Buitenlandse Dienstreizen kamer 1101. Door luchtvaartmaatschappijen aan (dienst)reizigers verleende z.g. spaarpunten mogen conform het Ministerraadsbesluit niet voor privé-doeleinden aangewend worden, maar kunnen wel gebruikt worden om nieuwe dienstreizen door Bureau Reizen te laten boeken.

### Reisschema

Het reisschema dient per traject te worden ingevuld. Geef aan de datum en de uiterlijke aankomsttijd en de datum en de uiterlijke vertrektijd.

### Trein/vliegbijet/eigen vervoer

Indien geen trein- of vliegbijet gewenst wordt, dient dit te worden aangegeven. Voor gebruik van de eigen auto is conform het Reisbesluit toestemming van de directe chef vereist. Deze moet afzonderlijk worden gegeven.

### Nadere toelichting/overige wensen

Hier kunnen wensen worden vermeld zoals roken/niet roken en overbagage. Maar ook de voorkeur voor een bepaald hotel (naam vermelden) een hotelreservering door "derde", of andere wensen/bijzonderheden kunnen hier worden opgegeven. E.a. voor zover de normen (Reisbesluit buitenland) zulks mogelijk maken.

### Aansluitend verblijf

Aansluitend verblijf op voorafgaande zaterdag of aansluitende zondag kan vaak de kosten van het ticket meer drukken dan de extra verblijfskosten bedragen. In die gevallen is een dergelijk aansluitend verblijf mogelijk voor rekening van Financiën, mits de extra verblijfskosten de toegestane norm niet overschrijden.

### Afhaaldatum reisbescheiden

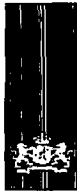
Bureau Buitenlandse Dienstreizen brengt u via de mail of telefonisch op de hoogte wanneer de reisbescheiden kunnen worden afgehaald.

1.1  
 1. OS 372 V 25NOV AMSVIE HK1 1030 1225 O\* E SU 3  
 2. OS 779 V 25NOV VIESKP HK1 1345 1530 O\* E SU 3  
 OPERATED BY TYROLEAN AIRWAYS  
 3. OS 780 S 27NOV SKPVIE HK1 1705 1850 O\* E TU  
 OPERATED BY TYROLEAN AIRWAYS  
 4. OS 377 S 27NOV VIEAMS HK1 2005 2210 O\* E TU  
 5. T \*\* TEXT \*\* 28NOV-\*\*FOR UNDERMENTIONED ITIN SEE RB..MIND  
 RB\*\*  
 6. OS 372 S 11DEC AMSVIE HK1 1030 1225 O\* E TU 2  
 7. OS 779 S 11DEC VIESKP HK1 1345 1530 O\* E TU 2  
 OPERATED BY TYROLEAN AIRWAYS  
 8. ARNK  
 9. OS 373 O 20DEC VIEAMS HK1 1345 1555 O\* E TH  
 OPERATED BY TYROLEAN AIRWAYS  
 10. T \*\* TEXT \*\* 23MAY-\*\*AQUA SAVER LINE\*\*  
 \*\* CLIENT FILE REFERENCES EXIST \*\* ]\*CF  
 \*\* FILED FARE DATA EXISTS \*\* ]\*FF  
 \*\* SEAT DATA EXISTS \*\* ]\*SD  
 \*\* ITINERARY REMARKS DATA EXISTS \*\* ]\*RI  
 \*\* VENDOR LOCATOR DATA EXISTS \*\* ]\*VL  
 \*\* VENDOR REMARKS DATA EXISTS \*\* ]\*VR  
 \*\* SERVICE INFORMATION EXISTS \*\* ]\*SI  
 FONE-AMST\*TEL 070-3427341 CWT MIN FINANCIEN DEN HAAG-SS-ANNE  
 2. AMSB\*RIJKSACADEMIE PHONE 0031 70 3424936 OR 3424933  
 DLVR-RIJKSACADEMIE\*ZEESTRAAT 86-90\*P/2518 AD DEN HAAG  
 ADRS-CARLSON WAGONLIT TRAVEL\*WALDORPSTRAAT 11\*P/2521 CA DEN HAAG  
 \*TEL. 0031 (70) 7707070\*FAX. 0031 (70) 3881283

FOP -INVOICE

TKTG-TAU/52GU/TH15NOV

NOTE-HR\*ALWAYS 1ST CLASS OR LIBRYS FARE . SS 15NOV 0707Z  
 2. HV\*FOR ALL CONTACTS SEE ]C\*B.T . SS 15NOV 0707Z  
 3. HY\*TEAMHA4-051 . SS 15NOV 0707Z  
 4. HY\*TEAM:004 0031 (70) 7707070 SS 15NOV 0707Z  
 5. HV\*#MINFIN.NL SS 15NOV 0707Z  
 6. HY\*PCC52GU SS 15NOV 0707Z  
 7. HA\*SKIP-SEAT SS 15NOV 0718Z  
 8. HV\*E\*#MINFIN.NL SS 15NOV 0719Z  
 9. HG\* BOOKING IS DEF END OF THE DAY BY ANNE.. SS 15NOV 0719Z  
 10. HD\*METHOD:ETIX..... SS 15NOV 0722Z  
 11. HF\* SAVING: EUR140.71..... SS 15NOV 0722Z  
 12. HF\* RF BASED ON 2 FILED FARES TTL: 710.79... SS 15NOV 0722Z  
 13. HF\* EUR141.00/129.29 FB:VFLYOS9N ..... SS 15NOV 0722Z  
 14. HF\* EQ:(EUR141.00)..... SS 15NOV 0722Z  
 15. HF\* R:AMS OS X/VIE OS SKP 190.66VFLYOS9N /-V SS 15NOV 0722Z  
 16. HF\* R:IE OS AMS 1.360BUYOS9 NUC192.02END ROE SS 15NOV 0722Z  
 17. HF\* R:0.731661..... SS 15NOV 0722Z  
 18. HF\* RF:EUR355.40 C:CR TC:YD..... SS 15NOV 0722Z  
 19. HF\* EUR139.00/160.79 FB:SSALE1M ..... SS 15NOV 0722Z  
 20. HF\* EQ:(EUR139.00)..... SS 15NOV 0722Z  
 21. HF\* R:SKP OS X/VIE OS AMS 94.98SSALE1M OS X/ SS 15NOV 0722Z  
 22. HF\* R:VIE OS SKP 94.98SSALE1M NUC189.96END R SS 15NOV 0722Z  
 23. HF\* R:OE0.731661..... SS 15NOV 0722Z  
 24. HF\* RF:EUR355.40 C:CR TC:YD..... SS 15NOV 0722Z  
 25. HA\* NO UCC SS 15NOV 0722Z  
 26. HP\*VISA CHECK OK..... SS 15NOV 0722Z  
 27. HP\*PASSPORT CHECK OK..... SS 15NOV 0722Z  
 28. HZ\* MAIL SENT..... SS 15NOV 0722Z  
 29. HC\*NO..... SS 15NOV 0722Z  
 30. HH\*NO..... SS 15NOV 0722Z  
 31. HU\*QC-AQUA PLATINUM QC 15NOV 0726 -2.6.0.2- A2 15NOV 0725Z



## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Washington op 24 april 2009

Naam: *Secr. gen.*

Reisnummer:

907

Kamer: h3 / 23

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

## Bedrag overige kosten:

91

Bedragen vermeld in: **EUR**Lokale valuta: **euro**

koers:

100,0000 / 100

Uren **	48				x 1,5% van overige kosten	EUR	65,52
Logies	2	(incl. ontbijt)	=		0,00 euro	EUR	0,00
	aantal	aangeboden	TOTAAL				
Ontbijt	2	- 2	= 0		x 12% van overige kosten	EUR	0,00
Lunch	2	- 2	= 0		x 20% van overige kosten	EUR	0,00
Diner	2	- 2	= 0		x 32% van overige kosten	EUR	0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten							EUR 65,52
Koers							1
Vergoeding verblijfskosten							€ 65,52
Extra kosten / Bovenmatige kosten							€ 0,00 *
Totaal							€ 65,52
Verstrekt voorschot	0,00	eur			0,00	- €	0,00
Ingeleverde valuta	0,00	eur			0	+ €	0,00
	0,00	USD			0,000000	+ €	0,00

## Aan u te betalen

€

65,52

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD  
I. 070

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgesteld op: 6 mei 2009

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

0,00 kosten in valuta (omgerekend naar euro)  
0,00 kosten in euro  
0,00 provisie + transactiekosten  
0,00 koersverlies (+) / koerswinst (-)  
0,00

BETAALSTUKNUMMER		Soort
2/366013351		F A
Betaalnummer	Voorcontrole	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €	65,52	Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

ALEP

SG

## Declaratie buitenlandse dienstreis

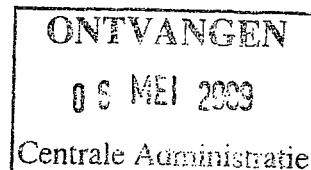
Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
 Aanvrager Emailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
 Telefoonnummer 070-\_\_\_\_\_  
 Werkzaam bij AL/SG

907

## Gegevens reiziger

Naam \_\_\_\_\_  
 Adres \_\_\_\_\_  
 Werkzaam bij AL/SG  
 Kamer H 3.23  
 E-mailadres \_\_\_\_\_  
 Telefoonnummer \_\_\_\_\_

secr. gen.



## Reisschema

Vertrekdatum 24-4-2009  
 Vertrektijd 10:45 uur  
 Van (plaats)  
 Vervoermiddel Vliegtuig  
 Naar (plaats) Washington  
 Aankomstdatum 24-4-2009  
 Aankomsttijd 15:00 uur

Vertrekdatum 26-4-2009  
 Vertrektijd 15:20 uur  
 Van (plaats) Washington  
 Vervoermiddel Vliegtuig  
 Naar (plaats)  
 Aankomstdatum 27-4-2009  
 Aankomsttijd 07:05 uur

## Tickets

Ongebruikte tickets nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten 0,00  
 Inclusief ontbijt ja  
 Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
 Aangepast declaratiebedrag 0,00  
 Gestort voorschot € 0,00  
 Budgetcode 9231  
 Toelichting Geen kosten gemaakt



SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

28 april 2009

Naam

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

28 april 2009

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Do not expose to excessive heat or direct sunlight.

INSERT

A B C D 9 8 7 6

PRINTED IN U.S.A. BY MAGNETIC TICKET & LABEL CORP., DALLAS, TX REV. 5-05 F0951 Run 1-09

STAPLE  
HERE

UNITED FIRST

JMR

BOARDING PASS

UA 946 APR 26  
FROM WASH/DULLES  
TO AMSTERDAM

GATE CS  
BOARDS AT 4:35 PM

SEAT 1C

NETHERLANDS

CONFIRMATION NBR TK2KPG

016 3399452291 CPN 2

ISSUED BY RINOLCZ AT 000000 1A005

3801-0834



ETKT

016 3399452291 CPN 1

F-CABIN

SEAT 1C

GIVE FEEDBACK - WWW.UALSURVEY.COM

DEPARTS AT 12:20 PM

GATE 10T

TO WASH/DULLES

FROM AMSTERDAM

UA 947 APR 24

JMR

UA 946 APR 26  
FROM WASH/DULLES  
TO AMSTERDAM

GATE CS  
DEPARTS AT 5:20 PM

GIVE FEEDBACK - WWW.UALSURVEY.COM

SEAT 1C

F-CABIN

016 3399452291 CPN 2

SC

# Travelport ViewTrip

[Print Itinerary](#)


## Itinerary Information

Today's Date:  
Reservation ID:

Tuesday, March 24, 2009  
LP7RTY

## Agency Information

CARLSON WAGONLIT TRAVEL  
Waldorpstraat 11  
Den Haag 2521 CA  
Netherlands  
CARLSON WAGONLIT TRAVEL-EH/ERIK

## Travelers

DEJAGER, JANCORNELISMR  
-CNL493776  
-CNL493776

SG

## Flight - United Airlines Inc (UA) - 947

Friday, April 24, 2009

Flight 947 Non-stop  
Class of Service: First (F)  
United Airlines Inc Confirmation Number: TK2KPG  
Depart: Schiphol Arpt (AMS) 12:20  
AMSTERDAM Friday, April 24, 2009  
Arrive: Washington Dulles Intl (IAD) 14:47  
Friday, April 24, 2009

Seat	Status	Passenger
01A (Window, Non-smoking)	Confirmed	DEJAGER, JANCORNELISMR
01C (Non-smoking, Aisle)	Confirmed	

SG

[Flight Service Information +](#)

Status: Confirmed (HK)

## Flight - United Airlines Inc (UA) - 946

Sunday, April 26, 2009

Flight 946 Non-stop  
Class of Service: First (F)  
United Airlines Inc Confirmation Number: TK2KPG  
Depart: Washington Dulles Intl (IAD) 17:20  
Sunday, April 26, 2009  
Arrive: Schiphol Arpt (AMS) 07:05  
AMSTERDAM Monday, April 27, 2009

Seat	Status	Passenger
01A (Window, Non-smoking)	Confirmed	DEJAGER, JANCORNELISMR
01C (Non-smoking, Aisle)	Confirmed	

SG

[Flight Service Information +](#)

Status: Confirmed (HK)

## Remarks

CARLSON WAGONLIT TRAVEL IS PLEASED TO CONFIRM YOUR TRAVEL REQUEST. WE KINDLY ASK YOU TO CHECK THIS CONFIRMATION. IF YOU HAVE ANY QUESTIONS PLEASE CONTACT US.  
ALL FARES QUOTED ARE PER PERSON AND INCLUDE AIRPORT TAXES.  
LOCAL CHARGES MAY APPLY AND ARE TO BE PAID LOCALLY.



## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Brussel op 4 mei 2009

Naam: *Secr.-gen.*  
Kamer: H 3.23

Reisnummer:

34

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers :

1

Uren *	31			x 1,5% van overige kosten	49,76
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	1	- 1	=	0	x 12% van overige kosten 0,00
Lunch	1	- 1	=	0	x 20% van overige kosten 0,00
Diner	1	- 1	=	0	x 32% van overige kosten 0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten 49,76

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 49,76

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 49,76

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

## Aan u te betalen

€

49,76

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

15 tel. 070

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer: t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming



Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 19 mei 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort	
147559		F A	
Betaalnummer		Voorcontrole	
36.60.13.351		28/5/09	
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole	
□2	n.v.t.	-	
Bedrag €		Verificatie AFI	
49,76			
Regelbedrag	Werkbudgetregel		




## Declaratie buitenlandse dienstreis

Naam aanvrager  
 Aanvrager Emailadres  @minfin.nl  
 Telefoonnummer 070-  
 Werkzaam bij AL/SG

12 MEI 2009

34

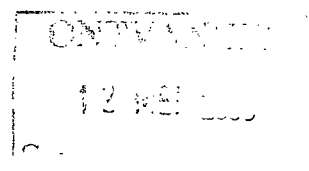
### Gegevens reiziger

Naam  
 Adres  
 Werkzaam bij AL/SG  
 Kamer H 3.23  
 E-mailadres  
 Telefoonnummer 070-

secr. gen.

### Reisschema

Vertrekdatum 4-5-2009  
 Vertrektijd 13:30 uur  
 Van (plaats)  
 Vervoermiddel Eigen vervoer  
 Naar (plaats) Brussel  
 Aankomstdatum 4-5-2009  
 Aankomsttijd 17:00 uur



Vertrekdatum 5-5-2009  
 Vertrektijd 18:00 uur  
 Van (plaats) Brussel  
 Vervoermiddel Eigen vervoer  
 Naar (plaats)  
 Aankomstdatum 5-5-2009  
 Aankomsttijd 20:00 uur

### Tickets

Ongebruikte tickets nee

### Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten 00,00  
 Inclusief ontbijt ja  
 Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

### Aanvullende gegevens

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
 Aangepast declaratiebedrag 00,00  
 Gestort voorschot € 0,00  
 Budgetcode 9231  
 Toelichting Hotelkosten zijn met de mastercard TG betaald

SG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

7 mei 2009

Naam

/

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

7 mei 2009

Naam

/

Handtekening

/

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

## BRUSSELS EUROPE

Kamer : 218  
 Aankomst : 04/05/09  
 Vertrek : 05/05/09

seck-gen

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1 MDEV  
 Sofitel Brussels Europe, 05/05/09

FACTUUR 66011

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
04/05	Overnachting	1	146.23	146.23	2	155.00	155.00
04/05	Buffet Ontbijt	1	28.30	28.30	2	30.00	30.00
05/05	Mastercard XXXXXXXXXX						-185.00

Totaal Debet 185.00  
 Totaal Credit -185.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	10.47	174.53	185.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
5-NVT/NA	0.00	0.00	0.00
<b>Totaal</b>	<b>10.47</b>	<b>174.53</b>	<b>185.00</b>

Pl: . . .

+  
05/05/09 08:37 PER/TICK 988/  
7057  
BCC-EC/MC

..... BRUSSELS EUR 00179379  
05  
BRUXELLES BE 32203041  
Reference ?:  
ACODE  
AMOUNT :  
EUR 185.00  
INFO :  
BEF 7463  
SIGNATURE

+  
BANK CARD COMPANY

Sc

hold





## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

Iarnaca op 27 mei 2009

Naam: Sica - gen

Reisnummer:

1377

Kamer: h3 / 23

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

## Bedrag overige kosten:

56

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	98			x 1,5% van overige kosten	82,32	
Logies	4	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	472,50	
		aangeboden		TOTAAL		
Ontbijt	4	- 4	=	0	x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	4	- 4	=	0	x 20% van overige kosten	0,00
Diner	4	- 4	=	0	x 32% van overige kosten	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten 554,82

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 554,82

Extra kosten € 50,00

Bovenmatige kosten € -82,32

Totaal € 522,50

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

## Aan u te betalen

€

522,50

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD  
tel. 070-

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 1- t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 9 juni 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort	
		F	A
Betalnummer	2/3 L L L 0 13	Voorcontrole	
Betaalwijze	□ 2	Betaalstukgroep	Eindcontrole
		n.v.t.	
Bedrag €	522,50	Verificatie AFI	
Regelbedrag	Werkbudgetregel		



ministerie van Financiën

ONTVANGEN

08 JUN 2009

Centrale Administratie

8 JUN 2009

## Declaratie buitenlandse dienstreis

Naam aanvrager  
 Aanvrager Emailadres  
 Telefoonnummer  
 Werkzaam bij

070  
 AL/SG

}@minfin.nl

1377

## Gegevens reiziger

Naam  
 Adres

secre. gen.

Werkzaam bij  
 Kamer  
 E-mailadres  
 Telefoonnummer

AL/SG  
 H 3.23  
 nl  
 070

## Reisschema

Vertrekdatum  
 Vertrektijd  
 Van (plaats)  
 Vervoermiddel  
 Naar (plaats)  
 Aankomstdatum  
 Aankomsttijd

27-5-2009  
 11:00 uur  
 Den Haag  
 Vliegtuig  
 Larnaca  
 27-5-2009  
 19:10 uur

Vertrekdatum  
 Vertrektijd  
 Van (plaats)  
 Vervoermiddel  
 Naar (plaats)  
 Aankomstdatum  
 Aankomsttijd

31-5-2009  
 09:25 uur  
 Larnaca  
 Vliegtuig  
 31-5-2009  
 13:00 uur

## Tickets

Ongebruikte tickets

nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten  
 Inclusief ontbijt  
 Logieskosten hoger dan de  
 toegestane norm

807,50  
 ja  
 nee

## Overige en bovenmatige kosten

Overige kosten  
 I.v.m. EFC vergaderingen op Cyprus en een lady's program is  
 1 dag langer op Cyprus gebleven en heeft hij de rekening zelf  
 betaald. Dit houdt in dat hij van bovenstaand bedrag  
 3 x 150,00 = € 450,00 exc. BTW en  
 taxikosten van € 50:00 ~~exc. BTW~~.  
 Graag € 500 + BTW terugstorten op de privé rekening van dhr.

## Aanvullende gegevens

SG

Soort declaratie , standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Budgetcode 9231

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

3 juni 2009

Naam

1

Handtekening

1

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

4 juni 2009

Naam

1

Handtekening

1

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

SG

Cyprus, Tel: 5/MR Fax: + email:   
 Guest: Address:   
 Arrival: 27/05/2009 Page: 1   
 Departure: 31/05/2009 Room: 525   
 Type: TWS Terms: B/B   
 Guests: 2 Adults: 2   
 ChA: 0 ChB: 0   
 Inf: 0 **\*\*COPY\*\***   
 Folio: 1481139 Invoice:   
 Tour Operator: MINISTRY OF FINANCE   
 Payable By:

Date	Reference	Description	Debit	Credit
27/05/2009	00166589	TYCOONS BAR	9.00	
27/05/2009	00166592	TYCOONS BAR	75.00	
27/05/2009	20090527	Acc 525 -EFC TWS 2 0 0 0 0 B/B	150.00	
28/05/2009	00166706	TYCOONS BAR	5.50	
28/05/2009	20090528	Acc 525 -EFC TWS 2 0 0 0 0 B/B	150.00	
29/05/2009	00130631	ALOHA BAR	5.50	
29/05/2009	00130666	ALOHA BAR	7.50	
29/05/2009	00130701	ALOHA BAR	4.50	
29/05/2009	00130714	ALOHA BAR	8.50	
29/05/2009	00130725	ALOHA BAR	4.00	
29/05/2009	00166884	TYCOONS BAR	9.00	
29/05/2009	20090529	Acc 525 -EFC TWS 2 0 0 0 0 B/B	150.00	
30/05/2009	00130903	ALOHA BAR	11.50	
30/05/2009	00130907	ALOHA BAR	3.50	
30/05/2009	00166918	TYCOONS BAR	4.50	
30/05/2009	00166919	TYCOONS BAR	16.00	
30/05/2009	00166954	TYCOONS BAR	43.50	
30/05/2009	20090530	Acc 525 -EFC TWS 2 0 0 0 0 B/B	150.00	

VAT	VAT %	Services	VAT Amount
1	8.00	65.25	5.25
3	5.00	571.44	28.56
6	15.00	119.10	17.90

Total: 807.50 0.00   
 Balance in EUR 807.50

I agree that my liability for this account is not waived and agree to be held personally liable in the event that the indicated person, company or association fails to pay any part or the full amount of these charges.

Signature: \_\_\_\_\_

VAT REG.: 10001762Z T.I.C.: 12001762B

Αρ. Μητρ. Φ.Π.Α. 82692907 Ρ

ΑΝΘΙΜΟΣ ΑΝΘΙΜΟΥ

THA.: 99664993

02693

18001762Z  
06:59:07

**JCClink**

<2261>

**MASTERCARD**[illegible]

## ACCOMODATION

DOM NO.: 525  
CHECKOUT DATE: 31/05/2009

MOUNT EUR807,50

AUTH NO.: 2256-LH1

- THANK YOU -

Όνομα Πελάτου

### Διαδρομή Αιού

Προς

Ημερομηνία

## Χρέωση

€ ~~14~~ 50 €

Υπουργική Α

# BOARDING PASS

FLIGHT NO:

## BOARDING TIME

**GATE:**

**SEAT**

**KLM** Royal Dutch Airlines 

CY 0499 13.30 D16 08D Y 08D



\* CHECK MONITORS IF YOUR GATE NUMBER IS STILL UP TO DATE.  
AFTER BOARDING CLOSURE TIME PASSENGERS WILL BE REFUSED.

NAME:  
FROM: AMSTERDAM / AMS  
TO: LARNACA

CLASS: Y  
DATE: 27MAY09  
AGENT KW

**CY 0499 27MAY09**  
**FROM: AMSTERDAM/AMS**  
**TO: LARNACA**

**YOU ARE FLYING WITH: CYPRUS AIRWAYS**

DEPARTURE TIME: 14.00

ETKT: 10483399452648

SECURITY NO: 103 SECURITY NO: 103  
ETKT: 10483399452648

# BOARDING PASS

**КАРТА БИБЛИОТЕК**

**Passenger's Name:**

**Pr**

APINACA

# AMSTERDAM

Flight	Class	Date	Time
CY 0498	Q	31 MAY	0925

Gate: Board Time: Seat:

**Frequent Flyer No.:**

ET 048 3399452648

# Travelport ViewTrip

Print Itinerary



## Itinerary Information

Today's Date: Thursday, May 07, 2009  
 Reservation ID: R4G7L2

## Agency Information

CARLSON WAGONLIT TRAVEL  
 Waldorpstraat 11  
 Den Haag 2521 CA  
 Netherlands  
 CARLSON WAGONLIT TRAVEL

## Travelers

-CNL493776

-CNL493776

## Flight: Cyprus Airways (CY) 499

Wednesday, May 27, 2009

Cyprus Airways Confirmation Number: KLMLRW  
 Depart: 2:00 PM Schiphol Arpt (AMS)  
 Amsterdam  
 Arrive: 7:10 PM Larnaca Intl (LCA)  
 Flight 499 Non-stop  
 Class of Service: Economy (M)  
Flight Service Information

Status: Confirmed (HK)

## Flight: Cyprus Airways (CY) 498

Sunday, May 31, 2009

Cyprus Airways Confirmation Number: KLMLRW  
 Depart: 9:25 AM Larnaca Intl (LCA)  
 Arrive: 1:00 PM Schiphol Arpt (AMS)  
 Amsterdam  
 Flight 498 Non-stop  
 Class of Service: Economy (Q)  
Flight Service Information

Status: Confirmed (HK)

## Remarks

CARLSON WAGONLIT TRAVEL IS PLEASED TO CONFIRM YOUR TRAVEL REQUEST. WE  
 KINDLY ASK YOU TO CHECK THIS CONFIRMATION. IF YOU HAVE ANY QUESTIONS  
 PLEASE CONTACT US.

ALL FARES QUOTED ARE PER PERSON AND INCLUDE AIRPORT TAXES.  
 LOCAL CHARGES MAY APPLY AND ARE TO BE PAID LOCALLY.

\*\*\*\*\*

TOTAL AIR FARE : EUR447.21  
 CHANGE OF RESERVATION : DATE AND TIME CHANGES PERMITTED AT EUR50.00  
 EACH  
 CANCELLATION FEE : 100 PERCENT  
 MINIMUM STAY : 1 SATURDAY NIGHT (SUNDAY RULE) OR 3 DAYS  
 MAXIMUM STAY : 1 MONTH  
 TICKET ISSUE : WITHOUT FURTHER NOTICE THE TICKET WILL BE  
 ISSUED ON 08MAY  
 TICKET DELIVERY : ELECTRONIC TICKET  
 CABIN CLASS OUTBOUND : ECONOMY CLASS  
 CABIN CLASS INBOUND : ECONOMY CLASS  
 PASSPORT / VISA INFO : VALID PASSPORT REQUIRED

SG

## HEALTH REGULATIONS:

WE PARTICULARLY RECOMMEND THE KEURCOMPANY FOR YOUR VACCINATIONS.  
PLEASE REFER TO OUR WEBSITE FOR MORE INFORMATION ABOUT THIS COMPANY.  
YOU CAN ALSO CONTACT YOUR LOCAL HEALTH SERVICE (GG AND GD) OR THE 24  
HOUR INFO SERVICE OF THE AMC HOSPITAL IN AMSTERDAM 0900 9584

HOTEL : IN MANY CASES CWT HAS BETTER HOTEL RATES.  
WE WILL BE HAPPY TO COMPARE YOUR RATES  
WITH THE CWT GLOBAL ALLIANCE HOTEL  
PROGRAMME.

CAR : YOUR TRAVEL CONSULTANT WILL BE HAPPY TO  
ASSIST WITH ANY CAR RESERVATION

\*\*\*\*\* CARLSON WAGONLIT TRAVEL OUTSIDE OFFICE HOURS \*\*\*\*\*

BEFORE DEPARTURE AND WITHIN NETHERLANDS 0900CALL LST(0900 2255578)

WEEKDAYS 06.00 TO 09.00 H AND

17.00 TO 21.00 H

SATURDAY 08.00 TO 20.00 H

FROM OUTSIDE NETHERLANDS AND OTHER HOURS

CALL: (44) 208 757 9000 LONDON 24H SERVICE

CARLSON WAGONLIT TRAVEL AT SCHIPHOL (DEPARTURE HALL 2)

OPENING HOURS : DAILY : 03.00 TO 21.00 H

\*\*\*\*\*

SOME AIRLINES MAY CHARGE ADDITIONAL ADMINISTRATION FEE ON CHANGING  
FEE CANCELLATION FEE OR ANY OTHER PENALTIES.

\*\*\*\*\*

ALL TIMES ARE LOCAL TIMES.

ALL INFORMATION MENTIONED ABOVE IS SUBJECT TO CHANGES WITHOUT FURTHER  
NOTICE.

Copyright © 2000-2009 Calleo International L.L.C. All Rights Reserved



## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

skopje op 13 mei 2009

Naam: *seck. - gen.*

Reisnummer:

**1809**

Kamer: h3 / 23

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

**52**

Bedragen vermeld in:

**EUR**

Lokale valuta:

**euro**

koers:

**100,000 / 100**

Uren **	66				x 1,5% van overige kosten	EUR	51,48
Logies	3	(incl. ontbijt)	=		<b>0,00 euro</b>	EUR	0,00
	aantal	aangeboden	TOTAAL				
Ontbijt	3	- 3	= 0		x 12% van overige kosten	EUR	0,00
Lunch	2	- 2	= 0		x 20% van overige kosten	EUR	0,00
Diner	2	- 2	= 0		x 32% van overige kosten	EUR	0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten							EUR 51,48
Koers							1
Vergoeding verblijfskosten							€ 51,48
Extra kosten / Bovenmatige kosten							€ 0,00 *
Totaal							€ 51,48
Verstrekt voorschot	0,00				0,00 €	- €	0,00
Ingeleverde valuta	0,00				koers 0	+ €	0,00
	0,00				koers 0,000000	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

**51,48**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD 070-3

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer (zie rechtsboven pagina)

\*\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 11 juni 2009

\* specificatie Reiskosten/overige kosten:

0,00 kosten in valuta (omgerekend naar euro)  
0,00 kosten in euro  
0,00 provisie + transactiekosten  
0,00 koersverlies (+) / koerswinst (-)  
0,00

**213**

BETAALSTUKNUMMER		Soort
		F A
Betalnummer	Voorcontrole	
Betalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €		Verificatie AFI
51,48		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	





Reisdeclaratie buitenland <sup>1</sup> 10 JUN 2009

Reisnummer

1809

1 Persoonsgegevens

Voorletters en naam

SG

Adres

Postcode

Plaats

Directie/Dienst **Algemene Leiding**

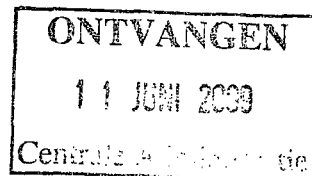
Kamer **H3.23**

Toestelnummer **070-342**

Giro/Banknummer\*

Reis naar (plaats dd) **Skopje (13-16 mei 2009)**

De aanspraak op vergoeding  
vervalt indien dit formulier niet  
binnen drie maanden na  
beëindiging van de dienstreis  
wordt ingediend.



Gereisd per

☐ trein

☒ auto

☒ vliegtuig

☐ boot

☐

2 Reisgedeelte

datum

uur

Vertrek woonplaats/standplaats

13 mei 2009

19:00

Aankomst luchthaven plaats van bestemming

14 mei 2009

01:00

Vertrek luchthaven plaats van bestemming

16 mei 2009

06:00

Aankomst woonplaats/standplaats

16 mei 2009

13:00

Logieskosten (nota's bijvoegen)

☒ incl.

☐ excl. ontbijt

De logieskosten zijn hoger dan de toegestane norm

☐ ja

☒ nee

Akkoord hogere hotelkosten vergoeden

☐ ja

☐ nee

Extra kosten (nota's bijvoegen) <sup>1</sup>

Bovenmatige kosten (nota's bijvoegen) <sup>2</sup>

Paraaf leidinggevende:

Reiskosten, deze zijn voor rekening van

☐ EG commissie

☐ EG Raad

☒ Rekening Rijk

☐ Anders

Verblijfskosten, aangeboden

2 x lunch

aangeboden

2 x diner

aangeboden

x ontbijt

aangeboden

1 x overnachting

<sup>1</sup> Alleen de nota's bijvoegen welke kunnen worden vergoed op grond van het reisbesluit buitenland. Alle overige nota's via de budgethouder indienen bij het bedrijfsbureau. Dit voorkomt vertraging in de uitbetaling van de vergoeding.

<sup>2</sup> Dit zijn kosten waarvoor volgens het Reisbesluit Buitenland apart toestemming moet worden verleend door leidinggevende (bv. taxi in Nederland, gebruik eigen auto)



### 3 Ondertekening

De ondergetekende verklaart:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde reisopdracht is bijgevoegd of reeds eerder toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- hij/zij de van overheidswege verstrekte reisbiljetten (aankruisen a.u.b.)  
☐ volledig heeft gebruikt  
☐ niet heeft gebruikt over het traject(en)  
en dat hij/zij de ongebruikte biljetten overeenkomstig de aanwijzingen heeft laten afstempelen en heeft ingeleverd;
- hij/zij volgens de normen wenst te declareren;
- volstaat met het declareren van een bedrag € ;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

SC

Datum  
25 mei 2009

Handtekening

Verleend voorschot

**Bijzonderheden: 1 overnachting + diner + ontbijt aangeboden door Austrian Airlines i.v.m. defect vliegtuig in Skopje. Dit verklaart ook de terugkomst op 16 mei i.p.v. oorspronkelijke 15 mei 2009**

Ingeleverde valuta

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend.

Formulier volledig ingevuld en voorzien van twee handtekeningen inleveren binnen één week na terugkomst.

Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met Bureau Reizen tel. 070-342 8454 of 8408 of 7341

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd.

Functie

Datum

Handtekening

2615

**Boarding Pass**

Name of passenger

043

AMSTERDAM/AMS  
LJUBLJANA

Carrier Flight No./Class Date  
JP 0499 C 13MAY

Gate Boarding Time Seat  
B15 20.20 02D NO

ETKT11653399452640

Pcs. Ck. Wt. Unck. Wt. Pcs. Ck. Wt. Unck. Wt.

**ECONOMY BOARDING PASS** Aerodrom Ljubljana

Name of passenger

GE

From LJUBLJANA  
To SKOPJE

Flight Class/Date Dep Time  
JP 810 M 13MAY 2340

Gate Boarding time Seat Smoking  
6 2310 8D NO

PCS WGT UNCKD Boarding number  
0010 KT LJU

CPN Document number

ETKT 1653399452640-2

SKOPJE ALEXANDER THE GREAT AIRPORT

**ECONOMY BOARDING PASS**

Name of passenger

From SKOPJE  
To VIENNA

Flight Class/Date Dep Time  
OS 780A M 16MAY 0700

Gate Boarding time Seat Smoking  
0630 21E NO

PCS WGT UNCKD Boarding number  
0192

CPN Document number IV SKP

**Royal Dutch Airlines**

C 03A

EUROPE SELECT

KL 1840 16MAY09  
FROM: VIENNA/VIE  
TO: AMSTERDAM/AMS

DEPARTURE TIME: 09.35

SECURITY NO: 096

KLM8690-01.07


СГЛАДИТЕ СЪМ ДА ТЪ ОБАТАН БИЖИМОТ МАНОС  
БРАТОДРАЖЕ  
I AGREE TO PAY ABOVE TOTAL AMOUNT  
KOMERCIALNA BANKA AD  
24-SUPPORT  
+389 (0)2 3107-310

БКУПНО МКД180.00

MASTER CARD  
\*\*\*\*\*  
ПРОПАМЕА  
BATCH: 000037  
DATE: MAY 15, 09  
KIN: 001264125654

EXP: :  
CNETKA: 511116  
BPEHE: 09:22  
AUTH NO: 007419  
RC: 00

TEPMANAD / : 10004856  
IP/ OBEU #: 20162655

  
Komercijalna  
банка  
АД Скопје  
ОДК EUROED  
+ 389 (0)2 3111-867

Sc

EP. IEPHHAQ:  
TPHSEL EP.:

1000043

0000000240

ED A.D. Skopje

ED:K

UPDAWFA

BATH ADL

CEPULA

ACQUETA EP

DATA: MAY 16, 09

DEFE: 04:24

RRH: 001205424076

ABTOP EP

Arrival: 15-05-2009  
Departure: 16-05-2009  
No. of Guests: 1

o. 83614 B

SKUPHO

MKD340.00

Room No. Description / Comments

Amount VAT %

9	115	APERITIV BAR	288.00	18 %
			288.00	
		VAT 18 %	52.00	
			340.00	

COMPLETEN CUM AD TO TURKISH BOUTHAUT HONOR 2009/04:22

I AGREE TO PAY ABOVE TOTAL AMOUNT

**TOTAL: 340.00**

(R=61.30)

FOR STAYING AT

SKOPJE

I am personally liable for payment of the following statement and if the  
association indicated by me as being responsible for payment of the  
same does not do so, that my liability for such payment shall be joint and several with  
such person, company or association.

Guest signature \_\_\_\_\_

Date 15.05.2009

Page 1

RECEIPT NO. 942/2009

Making date: 15.05.2009

Spec. = Other

00306	Amount in MKD	Total MKD
Mini Bar	180.00	180.00
		180.00

TOTAL		
Tar.	Amount without VAT	VAT
18%	152.50	27.50
5%	0.00	0.00
0%	0.00	0.00
0%	0.00	0.00
Total in MKD:		180.00





Ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

luxemburg op 8 juni 2009

Naam: Secr. - gen.

Reisnummer:

35

Kamer: h3 / 23

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	36			x 1,5% van overige kosten		57,78
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)		0,00
		aangeboden				
Ontbijt	1	-	1	=	0	0,00
Lunch	2	-	2	=	0	0,00
Diner	1	-	1	=	0	0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten						57,78
Koers						1
Vergoeding verblijfskosten					€	57,78
Extra kosten					€	-4,00
Bovenmatige kosten					€	0,00
Totaal					€	53,78
Verstrekt voorschot		0,00 €			- €	0,00
Ingeleverde valuta				koers	+ €	0,00

Aan u te betalen

€

53,78

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

tel. 0:

3

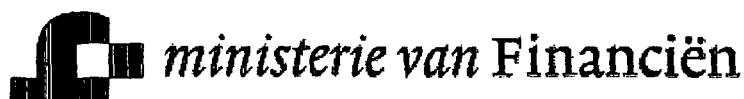
Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer 1 t.n.v. Ministerie van Financiën, Cenuur Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsopven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 17 juni 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
21366013351		F A
Betalnummer	Betalstukgroep	Voorcontrole
Betalwijze	n.v.t.	Eindcontrole
□2		
Bedrag €	53,78	Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

16 JUN 2009

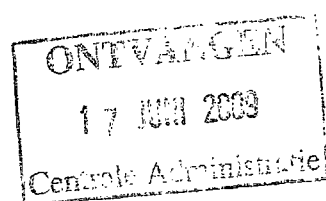
Naam aanvrager  
Aanvrager Emailadres @minfin.nl  
Telefoonnummer 070-  
Werkzaam bij AL/SG

16 JUN 2009

**Gegevens reiziger**

Naam  
Adres  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer H 3.23  
E-mailadres  
Telefoonnummer 070-  
seck. gen.

35

**Reisschema**

Vertrekdatum 8-6-2009  
Vertrektijd 07:30 uur  
Van (plaats)  
Vervoermiddel Vliegtuig  
Naar (plaats) Luxemburg  
Aankomstdatum 8-6-2009  
Aankomsttijd 10:05 uur

Vertrekdatum 9-6-2009  
Vertrektijd 18:00 uur  
Van (plaats) Luxemburg  
Vervoermiddel Vliegtuig  
Naar (plaats)  
Aankomstdatum 9-6-2009  
Aankomsttijd 19:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 440,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Overige en bovenmatige kosten**

Overige kosten Drankjes betaald voor de minister en medewerkers.  
Graag € 4,00 sigaretten aftrekken van uren tegoed.

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 0,00

SG

Budgetcode

9231

Toelichting

De TG is heen met de KL 1739 gevlogen daar hij i.v.m. eerdere besprekingen niet met de minister mee heen kon. De terugvlucht was wel met de minister met de JNL 302. De rekening is met de mastercard TG betaald.

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

11 juni 2009

Naam

\_\_\_\_\_

Handtekening

\_\_\_\_\_**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

15 juni

Naam

\_\_\_\_\_

Handtekening

\_\_\_\_\_

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 10201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.





# ministerie van Financiën

Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

luxemburg

op

6 oktober 2008

Naam:

seck. gen. Reisnummer:

273

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in EUR

koers:

1

Uren *	22			x 1,5% van overige kosten	35,31
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	0	-	0	= 0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	0	-	1	= 0 x 20% van overige kosten	0,00
Diner	0	-	0	= 0 x 32% van overige kosten	0,00

Totaal vergoeding verblijfskosten 35,31

Koers 1

Vergoeding verblijfskosten € 35,31

Extra kosten € 0,00

Bovenmatige kosten € 0,00

Totaal € 35,31

Verstrekt voorschot 0,00 € - € 0,00

Ingeleverde valuta koers + € 0,00

Aan u te betalen

€

35,31

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de afdeling P&FD tel. 070-342 / 8414

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 22 oktober 2008

1321260

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A F
Betaalnummer	213660	Voorcontrole
Betaalwijze	□2	Eindcontrole
Bedrag €		Verificatie AFI
35,31		
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



ministerie van Financiën

## Declaratie buitenlandse dienstreis

273

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG

9 OKT. 2008

## Gegevens reiziger

Naam \_\_\_\_\_  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_@minfin.nl  
Telefoonnummer \_\_\_\_\_

17 OKT. 2008

Secr.-gen.

## Reisschema

Datum vertrek 6-10-2008  
Vertrektijd 19:00  
Van Den Haag  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Luxemburg  
Datum aankomst 6-10-2008  
Aankomsttijd 22:10

Datum vertrek 7-10-2008  
Vertrektijd 16:00  
Van Luxemburg  
Vervoermiddel vliegtuig  
Naam Den Haag  
Datum aankomst 7-10-2008  
Aankomsttijd 17:00 uur

## Tickets

Ongebruikte tickets nee

## Logieskosten

Totaalbedrag logieskosten ~~450,20~~ 0,00 (betaald met cc)  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

## Overige en bovenmatige kosten

Overige kosten drankjes betaald voor de minister en medewerkers met cc

## Aanvullende gegevens

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag ~~450,20~~ alleen uren

SG

Gestort voorschot € 0,00

Toelichting TG is heen met de KL1749 gevlogen daar hij i.v.m. besprekingen niet met de minister mee heen kon. Terugvlucht was met de KBX.

Sigaretten heb ik al van de rekening afgetrokken.

Rekening is betaald met de mastercard van de TG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 8-10-2008

Handtekening \_\_\_\_\_

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 8 oktober 2008

Naam \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

Luxembourg, 07/10/08

Room :532  
Arrival :06/10/08  
Departure :07/10/08  
Time :

Cashier :17 LK

Page :1

INVOICE COPY 373576

VAT

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
06/10	Piano Bar Beverage CHECK #4242 #	174.40	
06/10	Piano Bar Cigares CHECK #4242 #	3.90	
06/10	Guest Room #	250.00	
07/10	PDJ Jardin Food CHECK #2366 #	26.00	
07/10	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXX#		454.30

+ medewerkers  
& minister.  
→ afgetrokken van de rekening

Total	454.30	454.30
Balance	0.00	

Taxes and Service Incl.	450.40
Tax Free	3.90
Total excl. VAT	441.18

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 3.00%	13.12	437.28	(450.40)
VAT 12.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 15.00%	0.00	0.00	(0.00)
Total VAT	13.12		

Signature: \_\_\_\_\_

Approval Code: A028305

Pour tout renseignement concernant la facture, veuillez contacter le service comptabilité:

Nos coordonnées bancaires:

Dexia Banque Internationale à Luxembourg  
IBAN L

ING

Banque de Luxembourg  
IBAN L - BLUXLULL

KredietBank Luxembourg  
IBAN L - KBLXLU11

Banque et Caisse d'Epargne de l'Etat  
IBAN L - BCEELULL

Banque Générale du Luxembourg S.A.  
IBAN L - BGLLULL

# BOARDING PASS



FLIGHT NO:

BOARDING TIME:

GATE:

SEAT:

**KL 1749 20.10 B24 03A C 03A**

\* CHECK MONITORS IF YOUR GATE NUMBER IS STILL UP TO DATE.  
AFTER BOARDING CLOSURE TIME PASSENGERS WILL BE REFUSED.

**EUROPE SELECT**

NAME:  
FROM: **AMSTERDAM/AMS**  
TO: **LUXEMBOURG**

*secr-gen*  
CLASS: **C**  
DATE: **06OCT08**  
AGENT **79**

**KL 1749 06OCT08**  
FROM: **AMSTERDAM/AMS**  
TO: **LUXEMBOURG**

YOU ARE FLYING WITH: **KLM ROYAL DUTCH AIRLINES**

DEPARTURE TIME: **21.00**

ETKT: 10745748895215

SECURITY NO: **044** SECURITY NO: **044**  
ETKT: 10745748895215

KLM8672-11.07

*secr-gen*

AL

# Kennisgeving buitenlandse dienstreis

Datum aanvraag 29-9-2008  
 Reisnummer 273  
 Naam aanvrager  
 E-mailadres @minfin.nl  
 Telefoonnummer  
 Contactpersoon bij  
 Financiën  
 E-mailadres  
 Telefoonnummer

## Gegevens reiziger

Naam  
 Adres Secr. Gen.  
 Werkzaam bij  
 Personeelsnummer  
 Rekeningnummer  
 Kamer  
 E-mailadres @minfin.nl  
 Telefoonnummer

## Reisgedeelte

Reden van de reis Ecofin/Eurogroep vergadering Luxemburg  
 Medereizigers

Doorbelasten aan Rijk  
 Adres buitenland g.

Telefoonnummer

## Reisschema

Datum vertrek 6-10-2008  
 Vertrektijd 14:30  
 Van (plaats) Zestienhoven (Rotterdam)  
 Naar (plaats) Luxemburg  
 Vervoermiddel vliegtuig  
 Hotelreservering nee  
 Voorkeur hotel al geregeld  
 Datum vertrek 7-10-2008  
 Vertrektijd 16:00 uur  
 Van (plaats) Luxemburg  
 Naar (plaats) Zestienhoven (Rotterdam)

SG

Vervoermiddel	vliegtuig
Hotelreservering	nee
Voorkeur hotel	al geregeld

#### Reisbescheiden

Treinticket(s) regelen	nee
Reiziger heeft kortingskaart OV	
Vliegticket(s) regelen	nee
Afhaaldatum reisbescheiden	

#### Aanvullende reisgegevens

Weekendverblijf bespreekbaar	nee/niet van toepassing
Voorschot storten	nee
Ander voorschotbedrag	
Toelichting	

Dit formulier hoeft niet ondertekend te worden en wordt automatisch verzonden naar Bureau Reizen en door hen in behandeling genomen. Voor vragen mail: [Bureau.Reizen@minfin.nl](mailto:Bureau.Reizen@minfin.nl) of bel 070-342 6906.

# Travelport ViewTrip™

**273****AL**

Itinerary

Print Itinerary



Log Off

**Itinerary Information**

Today's Date:

Monday, January 21, 2008

Reservation ID:

N4ZCB2

**Agency Information**

CARLSON WAGONLIT TRAVEL

Waldorpstraat 11

Den Haag 2521 CA

Netherlands

Agency Phone: CARLSON WAGONLIT TRAVEL-SS-ERIC

**Travelers**

Bos, Wjmr

-Cnl493776

nrs

-Cnl493776

-Cnl493776

-Cnl493776

Mr

-Cnl493776

Mr

-Cnl493776

**Hotel**

Monday, October 06, 2008 - Tuesday, October 07, 2008

The Leading Hotels Of The World, Ltd

1 Night

Hotel name, location

1 Room

Number of Guests:

1 Guest

Confirmation Number:

37036209

Check In:

Monday, October 06, 2008

Check In Time:

13:00

Phone:

Phone:

35 2-2416161

Fax:

Fax:

35 2-225948

Check Out:

Tuesday, October 07, 2008

Check Out Time:

12 Noon

Estimated Hotel Rate\*:

EUR 250.00 / night

Approximate Total, including taxes:

EUR 250.00

*\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.*

Hotel Information +

Status:

Confirmed (HK)

Monday, October 06, 2008 - Tuesday, October 07, 2008

1 Night

1 Room



SG

Number of Guests:	1 Guest		
Confirmation Number:	37036223		
Check In:	Monday, October 06, 2008		
Check In Time:	13:00		
	Phone:		
	Fax:		
Check Out:	Tuesday, October 07, 2008		
Check Out Time:	12 Noon		
Estimated Hotel Rate*:	EUR 250.00 / night		
Approximate Total, including taxes:	EUR 250.00		
<i>* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.</i>			
Hotel Information +			
<table border="1"> <tr> <td>Status</td> <td>Confirmed (HK)</td> </tr> </table>		Status	Confirmed (HK)
Status	Confirmed (HK)		

Monday, October 06, 2008 - Tuesday, October 07, 2008			
	1 Night		
	1 Room		
Number of Guests:	1 Guest		
Confirmation Number:	37036242		
Check In:	Monday, October 06, 2008		
Check In Time:	13:00		
	Phone:		
	Fax:		
	Tuesday, October 07, 2008		
Check Out Time:	12 Noon		
Estimated Hotel Rate*:	EUR 250.00 / night		
Approximate Total, including taxes:	EUR 250.00		
<i>* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.</i>			
Hotel Information +			
<table border="1"> <tr> <td>Status</td> <td>Confirmed (HK)</td> </tr> </table>		Status	Confirmed (HK)
Status	Confirmed (HK)		

Monday, October 06, 2008 - Tuesday, October 07, 2008	
	1 Night
	1 Room
Number of Guests:	1 Guest
Confirmation Number:	37036262
Check In:	Monday, October 06, 2008
Check In Time:	13:00
	Phone:
	Fax:
Check Out:	Tuesday, October 07, 2008
Check Out Time:	12 Noon
Estimated Hotel Rate*:	EUR 250.00 / night
Approximate Total, including taxes:	EUR 250.00
<i>* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.</i>	
Hotel Information +	

SG

Status		Confirmed (HK)
Monday, October 06, 2008 - Tuesday, October 07, 2008		
	1 Night	
	1 Room	
Number of Guests:	1 Guest	
Confirmation Number:	37036277	
Check In:	Monday, October 06, 2008	
Check In Time:	13:00	
	Phone:	
	Fax:	
Check Out:	Tuesday, October 07, 2008	
Check Out Time:	12 Noon	
Estimated Hotel Rate*:	EUR 250.00 / night	
Approximate Total, including taxes:	EUR 250.00	
<i>* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.</i>		
Hotel Information +		
Status		Confirmed (HK)

Hotel		Monday, October 06, 2008 - Tuesday, October 07, 2008
	1 Night	
	1 Room	
Number of Guests:	1 Guest	
Confirmation Number:	37036291	
Check In:	Monday, October 06, 2008	
Check In Time:	13:00	
	Phone:	1
	Fax:	
Check Out:	Tuesday, October 07, 2008	
Check Out Time:	12 Noon	
Estimated Hotel Rate*:	EUR 305.00 / night	
Approximate Total, including taxes:	EUR 305.00	
<i>* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.</i>		
Hotel Information +		
Status		Confirmed (HK)

Remarks

CARLSON WAGONLIT TRAVEL IS PLEASED TO CONFIRM YOUR TRAVEL REQUEST. WE KINDLY ASK YOU TO CHECK THIS CONFIRMATION. IF YOU HAVE ANY QUESTIONS PLEASE CONTACT US.  
 PASSPORT / VISA INFO : VALID PASSPORT REQUIRED  
 HEALTH REGULATIONS:  
 WE PARTICULARLY RECOMMEND THE KEURCOMPANY FOR YOUR VACCINATIONS. PLEASE REFER TO OUR WEBSITE FOR MORE INFORMATION ABOUT THIS COMPANY. YOU CAN ALSO CONTACT YOUR LOCAL HEALTH SERVICE (GG AND GD) OR THE 24 HOUR INFO SERVICE OF THE AMC HOSPITAL IN AMSTERDAM 0900 9584  
 CAR : YOUR TRAVEL CONSULTANT WILL BE HAPPY TO ASSIST WITH ANY CAR RESERVATION

\*\*\*\*\* CARLSON WAGONLIT TRAVEL OUTSIDE OFFICE HOURS \*\*\*\*\*  
 .BEFORE DEPARTURE AND WITHIN NETHERLANDS 0900CALL LST(0900 2255578)

WEEKDAYS 06.00 TO 09.00 H AND .  
17.00 TO 21.00 H .  
SATURDAY 08.00 TO 20.00 H .  
.....  
FROM OUTSIDE NETHERLANDS AND OTHER HOURS .  
CALL: (44) 208 757 9000 LONDON 24H SERVICE .  
.....  
SOME AIRLINES MAY CHARGE ADDITIONAL ADMINISTRATION FEE ON CHANGING  
FEE CANCELLATION FEE OR ANY OTHER PENALTIES.  
\*\*\*\*\*  
ALL INFORMATION MENTIONED ABOVE IS SUBJECT TO CHANGES WITHOUT FURTHER  
NOTICE.

Copyright © 2000-2008 Galileo International, L.L.C. All Rights Reserved

an (BEDR/P&amp;FD)

Van: (SG)

Verzonden: donderdag 4 juni 2009 14:43

Aan: Bureau Reizen

Onderwerp: maandag 8 juni

Urgentie: Hoog

Hoi

moet maandag 8 juni om 12:30 uur in een vergadering zitten in Luxemburg. Kan jij een enkele vlucht voor mij boeken? Ik zie het ticket graag tegemoet.

groet,

J8pX7R

## BOARDING PASS

FLIGHT NO:

BOARDING TIME:

GATE:

SEAT:



Royal Dutch Airlines



KL 1739 08.00 B02 04D C 04D

\* CHECK MONITORS IF YOUR GATE NUMBER IS STILL UP TO DATE.  
AFTER BOARDING CLOSURE TIME PASSENGERS WILL BE REFUSED.

EUROPE SELECT

NAME: SC  
FROM: AMSTERDAM / AMS  
TO: LUXEMBOURG

CLASS: C  
DATE: 08JUN09  
AGENT 31

KL 1739 08JUN09  
FROM: AMSTERDAM / AMS  
TO: LUXEMBOURG

YOU ARE FLYING WITH: KLM ROYAL DUTCH AIRLINES

DEPARTURE TIME: 08.50

ETKT: 10743399640081

SECURITY NO:

046

SECURITY NO: 046

ETKT: 10743399640081



ministerie van Financiën

29 JAN 2009

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

ONTVANGEN

02 FEB. 2009

Centrale Administratie

Naam aanvrager

E-mailadres

Telefoonnummer

Werkzaam bij

070-

AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam

Adres

Werkzaam bij

AL/SG

Kamer

H 3.23

E-mailadres

@minfin.nl

Telefoonnummer

070-347

**Reisschema**

Datum vertrek

19-1-2009

Vertrektijd

14:30 uur

Van

Den Haag

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Brussel

Datum aankomst

19-1-2009

Aankomsttijd

17:00 uur

Datum vertrek

20-1-2009

Vertrektijd

21:00 uur

Van

Brussel

Vervoermiddel

eigen vervoer

Naam

Voorhout

Datum aankomst

20-1-2009

Aankomsttijd

23:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets

nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag

00,00

logieskosten

Inclusief ontbijt

ja

Logieskosten hoger dan  
de toegestane norm

nee

**Overige en bovenmatige kosten**

Overige kosten

36€ voor drankjes voor de ~~minister~~ en medewerkers**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie

standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)

Aangepast

declaratiebedrag

00,00

Gestort voorschot € 0,00

Toelichting Rekening betaald met mastercard TG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 22-1-2009

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

23/1

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

## BRUSSELS EUROPE

Kamer : 211  
 Aankomst : 19/01/09  
 Vertrek : 20/01/09

recc. pen.

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1 GSAHBAEIAN  
 Brussels Europe, 20/01/09

FACTUUR 57315

*moda wa kas*  
*→*

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
19/01	Bar Avond CHECK #5029	1	29.75	29.75	3	36.00	36.00
19/01	Overnachting	1	146.23	146.23	2	155.00	155.00
19/01	Buffet Ontbijt	1	28.30	28.30	2	30.00	30.00
20/01	Mastercard						-221.00

Totaal Debet 221.00  
 Totaal Credit -221.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	10.47	174.53	185.00
3-BTW 21.00%	6.25	29.75	36.00
<b>Totaal</b>	<b>16.72</b>	<b>204.28</b>	<b>221.00</b>



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 28 januari 2009

Naam: Sect. gen.

Reisnummer:

4

Kamer: h3 / 23

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

107

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	31			x 1,5% van overige kosten	49,76
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00
		aangeboden		TOTAAL	
Ontbijt	0	- 0	=	0 x 12% van overige kosten	0,00
Lunch	0	- 1	=	0 x 20% van overige kosten	0,00
Diner	2	- 2	=	0 x 32% van overige kosten	0,00
Totaal vergoeding verblijfskosten					49,76
Koers					1
Vergoeding verblijfskosten					€ 49,76
Extra kosten					€ -7,80
Bovenmatige kosten					€ 0,00
Totaal					€ 41,96
Verstrekt voorschot					- € 0,00
Ingeleverde valuta					+ € 0,00

Aan u te betalen

€

41,96

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 9 februari 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A F
Betalnummer	21/11/15 366013351	
Betaalwijze <input type="checkbox"/> 2	Betaalstukgroep n.v.t.	Voorcontrole Eindcontrole
Bedrag € 41,96		Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	





- 5 FEB 2009

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager  
E-mailadres  
Telefoonnummer  
Werkzaam bij

070-  
AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam  
Adres

Werkzaam bij  
Kamer  
E-mailadres  
Telefoonnummer

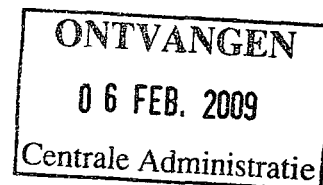
AL/SG

@minfin.nl

070-

Sect. gen.

4

**Reisschema**

Datum vertrek 28-1-2009  
Vertrektijd 14:00 uur  
Van Den Haag  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Naam Brussel  
Datum aankomst 28-1-2009  
Aankomsttijd 16:30 uur

Datum vertrek 29-1-2009  
Vertrektijd 19:00 uur  
Van Brussel  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Naam  
Datum aankomst 29-1-2009  
Aankomsttijd 21:30 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 00,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 00,00  
Gestort voorschot € 0,00  
Toelichting Rekening via mastercard TG betaald.  
Graag 7,80 € minibar aftrekken van uren tegoed.

Se

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 3-2-2009

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

4 februari 2009

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@min

13, 2500 EE Den Haag.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

terminal: 01122376 Merchant: 20021120  
 period: 0442 Transaction: 00001579

BRUSSELS

MASTERCARD

A0000000041010

XXXXXXXXXXXX

valid thru:

date: 29/01/2009 08:15

Brussels, 29/01/09

auth. code: :132  
 total: 177,80 EUR :28/01/09  
 card-mode: Chip :29/01/09  
 IN OR :08:15:51

secr. gen.

DANK U  
 TOT ZIENS

:18 FC

NETHERLANDS

:1

VAT

FACTURE 574321

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
28/01	Accommodation	170.00	
29/01	Minibar	7.80	
29/01	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		177.80

Total 177.80 177.80

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	9.62	160.38	(170.00)
VAT 21.00%	1.35	6.45	(7.80)
Total	10.97	166.83	(177.80)

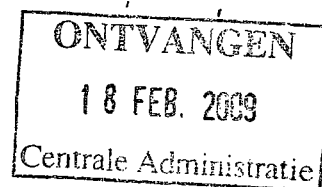
City Tax 7.15 EUR per room and per night included.

betaald thv  
 Fin. credit card.

2/2



ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
E-mailadres \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer 070-\_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG

**Gegevens reiziger**

Naam \_\_\_\_\_  
Adres \_\_\_\_\_  
Werkzaam bij AL/SG  
Kamer H 3.23  
E-mailadres \_\_\_\_\_  
Telefoonnummer 070-\_\_\_\_\_

secre. gen

17 FEB 2009

32

**Reisschema**

Datum vertrek 9-2-2009  
Vertrektijd 09:30 uur  
Van \_\_\_\_\_  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Naam Brussel  
Datum aankomst 9-2-2009  
Aankomsttijd 12:30 uur

Datum vertrek 10-2-2009  
Vertrektijd 14:00 uur  
Van Brussel  
Vervoermiddel eigen vervoer  
Naam Den Haag  
Datum aankomst 10-2-2009  
Aankomsttijd 16:00 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 00,00  
Inclusief ontbijt ja  
Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Overige en bovenmatige kosten**

Overige kosten 2 x barkosten voor medewerkers en minister

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
Aangepast declaratiebedrag 00,00

SG

Gestort voorschot € 0,00

Toelichting Rekening betaald via mastercard TG

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum

12-2-2009

Handtekening

**Ondertekening leidinggevende**

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreken de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum

13 februari 2009

Naam

Handtekening

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer A5-13, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

SG

LUXURY HOTELS

[REDACTED]

Kamer : 212  
 Aankomst : 09/02/09  
 Vertrek : 10/02/09

Secr. gen.

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1 GSAHBAEIAN  
 Brussels Europe, 10/02/09

FACTUUR 58960

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
09/02	Bar Middag	1	13.22	13.22	3	16.00	16.00
	CHECK #5904				3		
09/02	Bar Nacht	1	3.31	3.31	3	4.00	4.00
	CHECK #5936				3		
09/02	Bar Nacht	1	89.26	89.26	3	108.00	108.00
	CHECK #5936				3		
09/02	Overnachting	1	146.23	146.23	2	155.00	155.00
09/02	Buffet Ontbijt	1	28.30	28.30	2	30.00	30.00
10/02	Mastercard						-313.00
	XXXXXXXXXXXX						

in medelings  
in minuten

Totaal Debet 313.00  
 Totaal Credit -313.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	10.47	174.53	185.00
3-BTW 21.00%	22.21	105.79	128.00
<b>Totaal</b>	<b>32.68</b>	<b>280.32</b>	<b>313.00</b>

10/02/09 08:38 PER/TICK 904/  
16481  
BCC-EC/MC

hotel  
SG

BRUSSELS EUR 00179365  
19  
BRUXELLES BE 32203039  
Reference 2:  
ACODE  
AMOUNT :  
EUR 313,00

INFO :  
BEF 12626

SIGNATURE

BANK CARD COMPANY

+



Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

parijs op 15 april 2009

Naam:

seck - gen

Reisnummer:

833

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

Maximum bedrag logieskosten

Bedrag overige kosten:

95

Bedragen vermeld in

EUR

koers :

1

Uren *	30			x 1,5% van overige kosten		42,75
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)		0,00
		aangeboden		TOTAAL		
Ontbijt	1	-	1	=	0	x 12% van overige kosten
Lunch	1	-	1	=	0	x 20% van overige kosten
Diner	1	-	1	=	0	x 32% van overige kosten
Totaal vergoeding verblijfskosten						42,75
Koers						1
Vergoeding verblijfskosten						42,75
Extra kosten						0,00
Bovenmatige kosten						0,00
Totaal						42,75
Verstrekt voorschot						0,00
Ingeleverde valuta						0,00
Aan u te betalen						42,75

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

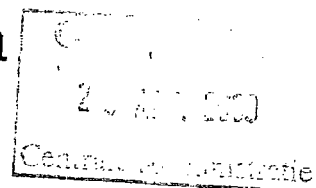
opgemaakt op: 29 april 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
		F A T
Betalnummer	2 / 14/21 3	Voorcontrole
Betaalwijze	□ 2	Eindcontrole
Bedrag €	42,75	Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	





ministerie van Financiën

**Declaratie buitenlandse dienstreis**

Naam aanvrager \_\_\_\_\_  
 Aanvrager Emailadres \_\_\_\_\_  
 Telefoonnummer 070-\_\_\_\_\_  
 Werkzaam bij AL/SG

033

**Gegevens reiziger**

Naam \_\_\_\_\_  
 Adres \_\_\_\_\_  
 Werkzaam bij AL/SG  
 Kamer H 3.23  
 E-mailadres \_\_\_\_\_  
 Telefoonnummer 070-\_\_\_\_\_

Secr. gen.

**Reisschema**

Vertrekdatum 15-4-2009  
 Vertrektijd 14:30 uur  
 Van (plaats) Den Haag  
 Vervoermiddel Trein  
 Naar (plaats) Parijs  
 Aankomstdatum 15-4-2009  
 Aankomsttijd 18:35 uur

Vertrekdatum 16-4-2009  
 Vertrektijd 16:25 uur  
 Van (plaats) Parijs  
 Vervoermiddel Trein  
 Naar (plaats) Den Haag  
 Aankomstdatum 16-4-2009  
 Aankomsttijd 20:25 uur

**Tickets**

Ongebruikte tickets nee

**Logieskosten**

Totaalbedrag logieskosten 0,00  
 Inclusief ontbijt ja  
 Logieskosten hoger dan de toegestane norm nee

**Aanvullende gegevens**

Soort declaratie standaardbedrag (volgens de normen van het Reisbesluit Buitenland)  
 Budgetcode 9231

**Ondertekening reiziger**

De ondergetekende verklaart dat:

- ter zake van de dienstreis nog geen declaratie werd ingediend en geen vergoeding van andere zijde werd ontvangen of zal worden ontvangen;
- de volledig ingevulde kennisgeving is bijgevoegd of reeds eerder is toegezonden;
- hij/zij geen huisvesting en/of voeding van overheidswege heeft genoten, behoudens hetgeen op deze declaratie is vermeld;
- deze declaratie in overeenstemming is met de bepalingen van het Reisbesluit, Reisbeschikking buitenland en eventueel andere richtlijnen.

Datum 22 april 2009

Naam \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

seck. gen.

### Ondertekening leidinggevende

De ondergetekende, op wiens last of gezag de dienstreis is gemaakt, verklaart dat:

- het maken van de vermelde dienstreis is goedgekeurd;
- de aanwezigheid van de declarant op de plaatsen en omstreeks de opgegeven tijden noodzakelijk was overeenkomstig het gestelde in de reisopdracht voor deze reis;
- de dienstreis met inachtneming van het dienstbelang op de voor het rijk minst kostbare wijze is uitgevoerd;
- indien van toepassing hogere logieskosten worden vergoed.

Datum 22 april 2009

Naam \_\_\_\_\_

Handtekening \_\_\_\_\_

Dit formulier lever je in bij Bureau Reizen, Postbus 20201, kamer P 0.74, 2500 EE Den Haag.  
Voor vragen mail: Bureau.Reizen@minfin.nl of bel 070-342 6906.

Voor medewerkers van de Belastingdienst: dit formulier lever je in bij jouw contactpersoon, die voor doorzending zorgt.

De aanspraak op vergoeding vervalt indien dit formulier niet binnen drie maanden na beëindiging van de dienstreis wordt ingediend. Aan de reiziger zal een kopie van deze declaratie worden toegezonden. Neem bij bezwaar tegen het te ontvangen of terug te betalen bedrag contact op met Bureau Reizen.

CARTE BANCAIRE

SG

A00000000C  
 MASTERCARD  
 le 16/04/09 a 08h25m16  
 HOTEL CAYRE

75 PARIS 7  
 1991702  
 -----094827442--

001 000002 000001 C @  
 MONTANT = 37,70 EUR  
 DEBIT  
 TICKET CLIENT  
 A CONSERVER

Paris, le 16.04.09	Facture No.: 123356
ID Hôtel:	Référence Numéro: PL1448384915P

Ch#	Nom	Arrivée / Prestations	Nbre	Prix U.	Total
320		15.04.09 Bar chambre	1	6,50	6,50
320		15.04.09 Bar chambre	1	31,20	31,20
320		16.04.09 Visa-EC-MC	1	-37,70	0,00
				<b>Total EUR</b>	<b>37,70</b>
				<b>Réglement EUR</b>	<b>-37,70</b>
				<b>Balance EUR</b>	<b>0,00</b>

T.V.A.	19,6 %	5,5 %
Taxe	6,18	0,00
Net	31,52	0,00
Brut	37,70	0,00

Caissier:

J'engage ma responsabilité personnelle pour le paiement intégral de cette note:  
 I hereby declare to be held personally liable for the settlement of this bill:

Signature

Visit our new Webside / Visitez notre site:





CIV 1184

VERVOERBEWIJS + RESERVERING  
BILLET + RESERVATION  
THALYS1.1  
01 VOLWASSENE

		VERTREK	-> AANKOMST			KLASSI
15/04	15u06	DEN HAAG HS	-> PARIS NORD	15/04	18u35	1
*	*	*	-> *	*	*	*
TREIN 9346 TGH Rijtuig 11 ZITPLAATS 041						
NIET ROKEN GANG 01INDIV.						
SOLO 1473						
CLUB TCP						
VERVOERDERS 1184 1088 1187						
OMBOEKEN : 30000277072 Min v Fin						
Prijs EUR *****138.00 *****						
PM01AD THAFBG 181308321551 IV DNR:ANIVGWJ Ref:0018672						
SKWWKW 2A1D 00304831 SKWWKW						
AF 138.00 CWT Government 310309 14u30 72A1D AG AGENT 1/1						



CIV 1184

VERVOERBEWIJS + RESERVERING  
BILLET + RESERVATION  
THALYS1.1  
01 VOLWASSENE

		VERTREK	-> AANKOMST			KLASSE
16/04	16u25	PARIS NORD	-> BRUSSEL-ZUID/BRUX	16/04	17u47	1
*	*	*	-> *	*	*	*
TREIN 9347 TGH Rijtuig 2 ZITPLAATS 014						
NIET ROKEN GANG 01INDIV.						
SOLO						
CLUB TCP						
VERVOERDERS 1187 1088						
OMBOEKEN : 30000277072 Min v Fin						
Prijs EUR *****114.00 *****						
PM01AD THAFBG 181308321668 IV DNR:ANIVGWJ Ref:0018672						
SKWWKW 2A1D 00304932 SKWWKW						
AF 114.00 CWT Government 310309 14u30 72A1D AG AGENT 1/1						



CIV 1184

BILLET  
VERVOERBEWIJS

01 VOLWASSENE

Geldig : 16.04.2009 - 15.06.2009

		VERTREK	-> AANKOMST			KLASSE
*	*	BRUSSEL/BRUXELLES	-> DEN HAAG	*	*	1
*	*	*****	-> *****	*	*	*
VIA [1088]*ROSENDAAL (FR) [1184]*. *****						
9362						
Prijs EUR ***43.80 *** *****						
DNR:ANIVGWJ Ref:0018672						
2A1D00304730						
310309 72A1D AG AGENT						

# Internationale Treinplanner

SG

Van Den Haag HS naar Paris Nord

Vertrek: woensdag 15 04 2009 15:00

Deze dienstregeling is geldig van 09.12.07 t/m 12.12.09.

Datum	Tijd	Station	Spoor	Faciliteiten
15.04.09	15:06	Den Haag HS 4		
	15:26	Rotterdam Centraal		
	16:28	Antwerpen Centraal	THA 9346 - Thalys	
	17:13	Bruxelles Midi/Brussel Zuid	Reserveren verplicht,	Speciale tarieven, barriertuig, Rolstoelplaats, Babyhoekje
	18:35	Paris Nord		
Geldig op woensdag, 15.04.09 Reistijd 3:29; Rijdt niet dagelijks, rijdt onregelmatig				

## Over dit Internationale Reisadvies:

- Het Internationale Reisadvies is specifiek bedoeld voor treinreizen naar, vanuit of in het buitenland;
  - NS Hispeed adviseert om voldoende overstaptijd te plannen, vooral als u met (veel) bagage reist. U kunt een overstap in uw reisadvies verruimen door gebruik te maken van een van de icoontjes bij het overstapstation (pijl omhoog = eerdere aankomst, pijl omlaag = later vertrek);
  - Vanwege mogelijke werkzaamheden op uw reisroute: raadpleeg de Internationale Treinplanner (opnieuw) enkele dagen voor vertrek;
  - NS Hispeed verkoopt tickets naar veel bestemmingen. Is uw bestemming of route niet online te koop, bel dan 0900 9296 (EUR 0,35 p.m.)
- De gegevens in de Internationale Treinplanner zijn afkomstig van diverse bronnen, en zijn onderhevig aan wijzigingen. Ofschoon een Internationaal Reisadvies steeds met de grootst mogelijke zorg wordt samengesteld, aanvaardt NS Hispeed geen aansprakelijkheid voor enigerlei schade door een onvolkomenheid in het Internationale Reisadvies of door een wijziging in de uitvoering van de dienstregeling.

SG

# Internationale Treinplanner

Van Paris Nord naar Bruxelles Midi/Brussel Zuid

Vertrek: donderdag 16 04 2009 16:00

Deze dienstregeling is geldig van 09.12.07 t/m 12.12.09.

Datum	Tijd	Station	Spoor	Faciliteiten
16.04.09	16:25	Paris Nord	THA 9347 - Thalys	
	17:47	Bruxelles Midi/Brussel Zuid	Reserveren verplicht,	Speciale tarieven, barriertuig, Rolstoelplaats, Babyhoekje
Geldig op donderdag, 16.04.09 Reistijd 1:22; Rijdt niet dagelijks, rijdt onregelmatig				

## Over dit Internationale Reisadvies:

- Het Internationale Reisadvies is specifiek bedoeld voor treinreizen naar, vanuit of in het buitenland;
- NS Hispeed adviseert om voldoende overstaptijd te plannen, vooral als u met (veel) bagage reist. U kunt een overstap in uw reisadvies verruimen door gebruik te maken van een van de icoontjes bij het overstapstation (pijl omhoog = eerdere aankomst, pijl omlaag = later vertrek);
- Vanwege mogelijke werkzaamheden op uw reisroute: raadpleeg de Internationale Treinplanner (opnieuw) enkele dagen voor vertrek;
- NS Hispeed verkoopt tickets naar veel bestemmingen. Is uw bestemming of route niet online te koop, bel dan 0900 9296 (EUR 0,35 p.m.)
- De gegevens in de Internationale Treinplanner zijn afkomstig van diverse bronnen, en zijn onderhevig aan wijzigingen. Ofschoon een Internationaal Reisadvies steeds met de grootst mogelijke zorg wordt samengesteld, aanvaardt NS Hispeed geen aansprakelijkheid voor enigerlei schade door een onvolkomenheid in het Internationale Reisadvies of door een wijziging in de uitvoering van de dienstregeling.

CARLSON WAGONLIT TRAVEL  
ALDORPSTRAAT 11  
621 CA DEN HAAG  
TEL. 0031 (70) 7707070  
FAX. 0031 (70) 3881283

DATE : 31 MAR 2009  
RECORD LOCATOR: KTF5XG  
PAGE : 01

RESERVATIONS FOR : /RMR

REQUENT FLYER CARD(S):

\*\*\* ALWAYS SHOW YOUR FREQUENT FLYER CARDS AT CHECK-IN \*\*\*

TRAIN (VIA NS)

DEN HAAG HS

DEP: 1506 15APR

PARIS NORD

ARR: 1835 15APR

CLASS: 1

TRAINNR: 9346

CARRIAGE/SEATNR: RIJTUIG 11 STOEL 41

PARIS NORD

DEP: 1625 16APR

BRUSSEL ZUID

ARR: 1747 16APR

CLASS: 1

TRAINNR: 9347

CARRIAGE/SEATNR: RIJTUIG 2 STOEL 14

BRUSSEL ZUID

DEP: 1818 16APR

DEN HAAG HS

ARR: 2025 16APR

CLASS: 1

TRAINNR: 9249

CARRIAGE/SEATNR: GEEN STOELRESERVERING MOGELIJK

TOTAL PRICE: 295.80

BIJ ANNULERING KOSTEN PER BILJET: EUR 5.00

CARLSON WAGONLIT TRAVEL WENST U EEN PRETTIGE REIS

*Annuleren tholys na vertrek 50 procent kosten.*



## Berekening van uw Reisdeclaratie Buitenland naar:

brussel op 9 maart 2009

Naam: Secr. gen.

Reisnummer:

**33**

Kamer:

Dit gedeelte niet door de declarant in te vullen

## Maximum bedrag logieskosten

## Bedrag overige kosten:

**107**

Bedragen vermeld in

EUR

koers:

1

Uren *	26			x 1,5% van overige kosten	41,73		
Logies	1	(incl. ontbijt)	x	(maximum)	0,00		
		aangeboden					
Ontbijt	1	- 1	=	0	x 12% van overige kosten	0,00	
Lunch	1	- 1	=	0	x 20% van overige kosten	0,00	
Diner	1	- 1	=	0	x 32% van overige kosten	0,00	
Totaal vergoeding verblijfskosten					41,73		
Koers					1		
Vergoeding verblijfskosten					€	41,73	
Extra kosten					€	0,00	
Bovenmatige kosten					€	0,00	
Totaal					€	41,73	
Verstrekt voorschot					0,00 €	- €	0,00
Ingeleverde valuta					koers	+ €	0,00

## Aan u te betalen

€

**41,73**

Mocht u bezwaar hebben tegen het te ontvangen cq terug te betalen bedrag, dan wordt u verzocht onmiddellijk contact op te nemen met de eenheid P&FD

tel. 070-

Het door u terug te betalen bedrag dient binnen 10 dagen te worden overgeschreven op rekeningnummer t.n.v. Ministerie van Financiën, Centrale Directie Financieel Economische Zaken te Den Haag, o.v.v. het reisnummer. (zie rechtsboven pagina)

\* bij reizen per vliegtuig buiten Europa wordt gerekend vanaf aankomst luchthaven bestemming t/m vertrek luchthaven bestemming

Dit gedeelte is voor de administratie

opgemaakt op: 29 april 2009

BETAALSTUKNUMMER		Soort
-		F A F
Betaalnummer	2/366013351	Voorcontrole
Betaalwijze	Betaalstukgroep	Eindcontrole
<input type="checkbox"/> 2	n.v.t.	
Bedrag €	41,73	Verificatie AFI
Regelbedrag	Werkbudgetregel	



luxembourg.com

Luxembourg, 09/06/09

Room :527  
Arrival :08/06/09  
Departure :09/06/09  
Time :

secr. gen.

NETHERLANDS

Cashier :28 KS

Page :1

INVOICE COPY 396542

VAT

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
08/06	Piano Bar Food CHECK #4680 #	19.40	
08/06	Piano Bar Beverage CHECK #4744 #	175.60	
08/06	Piano Bar Cigares CHECK #4744 #	4.00	
08/06	Guest Room #	245.00	
09/06	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX #		444.00

— minister, IASB  
en staf.

Total	444.00	444.00
Balance	0.00	

Taxes and Service Incl.	440.00
Tax Free	4.00
Total excl. VAT	431.18

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 3.00%	12.82	427.18	(440.00)
VAT 12.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 15.00%	0.00	0.00	(0.00)
Total VAT	12.82		

Signature: \_\_\_\_\_

Approval Code: A031193

Pour tout renseignement concernant la facture, veuillez contacter le service comptabilité:

Nos coordonnées bancaires:

Dexia Banque Internationale à Luxembourg  
IBAN LU 21 00 00 00 00 00 00 00

Banque de Luxembourg  
IBAN LU 21 00 00 00 00 00 00 00

ING  
IBAN LU 21 00 00 00 00 00 00 00

KredietBank Luxembourg  
IBAN LU 21 00 00 00 00 00 00 00

Banque et Caisse d'Epargne de l'Etat  
IBAN LU 21 00 00 00 00 00 00 00

Banque Générale du Luxembourg S.A.  
IB. LU 21 00 00 00 00 00 00 00

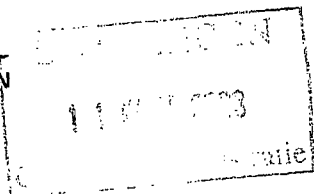


*ple of address: 11*

MINISTERIE VAN FINANCIËN

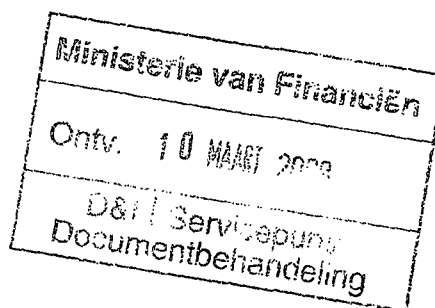
POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

SG



Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
Bestedingslimiet € 10000	Kaartnummer XXXX XXXX
	Datum 04.03.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
8 12.02.2008	BRUXELLES BEL			172,00
8 22.02.2008	HOTEL BRUSSEL BEL	173 hotels		171,90



Bedrag af € 00,00	Bedrag bij € 343,90	Openstaand saldo deze maand € 343,90
----------------------	------------------------	---

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

HOTEL \_\_\_\_\_ BRUSSELS

Hotel \_\_\_\_\_ Brussels, 22/02/08

Room :136  
Arrival :21/02/08  
Departure :22/02/08  
Time :08:10:50

SG

Cashier :22 CG

NETHERLANDS

Page :1

VAT

FACTURE 535021

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
21/02	Accommodation	143.00	
22/02	" Breakfast	25.00	
22/02	Minibar	3.90	
22/02	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		171.90

Total 171.90 171.90

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	9.51	158.49	(168.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	10.19	161.71	(171.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.

Kamer : 226  
Aankomst : 11/02/08  
Vertrek : 12/02/08

Pagina : 1

NETHERLANDS

SG

Kassa : 1  
Brussels Europe, 12/02/08

FACTUUR 32498

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
11/02	Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
11/02	Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
12/02	Mastercard XXXXXXXXXXXX						-172.00

Totaal Debet	172.00
Totaal Credit	-172.00
<b>Saldo</b>	<b>0.00</b>

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
Totaal	9.74	162.26	172.00

MERCHANT TICKET

Terminal: 01122377 Merchant: 20021120  
Period: 0102 Transaction: 00000124

MasterCard

hotels

89

Valid thru:

SALE

Date: 22/02/2008 08:14

Auth. code: 090706

Total: 171,90 EUR

Read-mode: Manual

SIGNATURE:

12/02/08 08:49 PER/TICK 540/  
8390

BCC-EC/MC

11/12

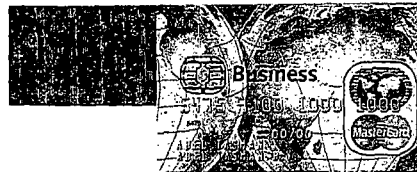
19  
BRUXELLES BE 32203039  
Reference 2:  
ACODE : 205716  
AMOUNT :  
EUR 172,00

INFO :  
BEF 6938

SIGNATURE

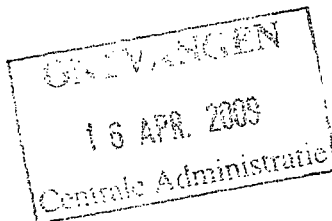
THANK YOU  
GOODBYE

BANK CARD COMPANY



MINISTERIE VAN FINANCIEN  
POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

SG



Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
Bestedingslimiet	Kaartnummer
€ 10000	XXXX XXXX
	Datum
	06.04.2009

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
10.03.2009	BRUXELLES BEL	356,00		356,00

14/4 hotel

ph. Sj akkevel:  
15/4

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 356,00	€ 356,00

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

10/03/09 07:42 PER/TICK 932/  
6173  
BCC-EC/MC

hotel

SC

05  
BRUXELLES BE 32203041  
Reference 2:  
ACODE : 072622  
AMOUNT :  
EUR 356.00

INFO :  
BEF 14361

SIGNATURE

BANK CARD COMPANY

Kamer : 203  
Aankomst : 09/03/09  
Vertrek : 10/03/09

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1  
Brussels Europe, 10/03/09

## FACTUUR

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
09/03	Bar Avond CHECK #4343	1	14.05	14.05	3	17.00	17.00
09/03	Bar Avond CHECK #4343	1	127.27	127.27	3	154.00	154.00
09/03	Overnachting	1	146.23	146.23	2	155.00	155.00
09/03	Buffet Ontbijt	1	28.30	28.30	2	30.00	30.00
10/03	Mastercard XXXXXXXXXXXX						-356.00

Totaal Debet	356.00
Totaal Credit	-356.00
<b>Saldo</b>	<b>0.00</b>

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	10.47	174.53	185.00
3-BTW 21.00%	29.68	141.32	171.00
<b>Totaal</b>	<b>40.15</b>	<b>315.85</b>	<b>356.00</b>



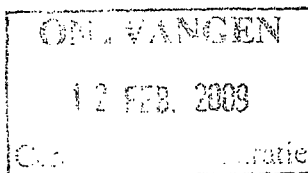
# Rekeningoverzicht MasterCard® Zakenkaart



MINISTERIE VAN FINANCIEN

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

SG



Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
Bestedingslimiet	Kaartnummer
€ 10000	XXXX XXXX
	Datum
	04.02.2009

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
20.01.2009	BRUXELLES BEL	} hotel		221,00
29.01.2009	BRUSSEL BEL			177,80

5 1/2

11/2

de 5 series was afhand.

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 398,80	€ 398,80

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.



## BRUSSELS

, 29/01/09

Room :132  
 Arrival :28/01/09  
 Departure :29/01/09  
 Time :08:15:51

SG

Cashier :18 FC

NETHERLANDS

Page :1

VAT

FACTURE 574321

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
28/01	Accommodation	170.00	
29/01	Minibar	7.80	
29/01	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		177.80
Total		177.80	177.80
Balance		0.00	

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	9.62	160.38	(170.00)
VAT 21.00%	1.35	6.45	(7.80)
Total	10.97	166.83	(177.80)

City Tax 7.15 EUR per room and per night included.

betaald tl  
 Fin. credit card.

c 2 1/2

Kamer : 211  
Aankomst : 19/01/09  
Vertrek : 20/01/09

Pagina : 1

NETHERLANDS

SG

Kassa : 1  
I Brussels , 20/01/09

FACTUUR 57315

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
19/01	Bar Avond CHECK #5029	1	29.75	29.75	3	36.00	36.00
19/01	Overnachting	1	146.23	146.23	2	155.00	155.00
19/01	Buffet Ontbijt	1	28.30	28.30	2	30.00	30.00
20/01	Mastercard						-221.00

→  
Aankomst +  
rekening

Totaal Debet 221.00  
Totaal Credit -221.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	10.47	174.53	185.00
3-BTW 21.00%	6.25	29.75	36.00
Totaal	16.72	204.28	221.00

CLIENT TICKET

Terminal: 01122376 Merchant: 20021120  
Period: 0442 Transaction: 00001579

**MASTERCARD**

A0000000041010

XXXXXXXXXXXX

Valid thru: 11

SALE

Date: 29/01/2009 08:15

Auth. code: 053680

**Total: 177,80 EUR**

Read-mode: Chip

PIN OK

**DANK U  
TOT ZIENS**

SG  
hotel

# Rekeningoverzicht MasterCard® Zakenkaart



MINISTERIE VAN FINANCIEN

SG

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
	10/1
Bestedingslimiet	Kaartnummer
€ 10000	XXXX XXXX
	Datum
	04.12.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
04.11.2008		BEL	} hotels Brussel	172,00
02.12.2008		BEL		172,00
04.12.2008	KAARTBIJDRAGE			20,00

plus. 5 gerin v. akkoord  
11/12

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 364,00	€ 364,00

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

Kamer : 218  
Aankomst : 01/12/08  
Vertrek : 02/12/08

Pagina : 1

NETHERLANDS

SG

Kassa : 1  
02/12/08

FACTUUR 53816

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
01/12	Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
01/12	Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
02/12	Mastercard XXXXXXXXXXXX						-172.00

Totaal Debet	172.00
Totaal Credit	-172.00
<b>Saldo</b>	<b>0.00</b>

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
<b>Totaal</b>	<b>9.74</b>	<b>162.26</b>	<b>172.00</b>

Kamer : 226  
Aankomst : 03/11/08  
Vertrek : 04/11/08

SG

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1 \_\_\_\_\_  
04/11/08

FACTUUR 51517

Datum Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
03/11 Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
03/11 Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
04/11 Mastercard XXXXXXXXXXXX						-172.00

Totaal Debet	172.00
Totaal Credit	-172.00
<b>Saldo</b>	<b>0.00</b>

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
Totaal	9.74	162.26	172.00



02/12/08 08:14 PER/TICK 834/  
4638  
BCC-EC/MC

04/11/08 08:14 PER/TICK 806/  
14051  
BCC-EC/MC

hotels  
SG

BRUSSELS ... 00179379  
05  
BRUXELLES BE 32203041  
Reference 2:  
ACODE : 609167  
AMOUNT :  
EUR 172.00

INFO :  
BEF 6938

SIGNATURE

BANK CARD COMPANY

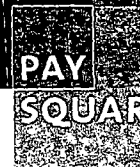
BRUSSELS 00179365  
19  
BRUXELLES BE 32203039  
Reference 2:  
ACODE : 700712  
AMOUNT :  
EUR 172.00

INFO :  
BEF 6938

SIGNATURE

BANK CARD COMPANY





MINISTERIE VAN FINANCIEN

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

SG

Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
Bestaanslimiet	9/1
€ 10000	Kaartnummer
	XXXX XXXX
	Datum
	04.11.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
07.10.2008	LUX hotel Luxemburg			454,30
12.10.2008	FRA hotel Paris			242,00
24.10.2008	BRUSSEL BEL hotel			183,90

11/11

ph. Sj. geen aan  
akkoord:

ace 11/11

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 880,20	€ 880,20

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

Vanaf nu is het mogelijk de pincode op uw PaySquare creditcard gratis te wijzigen. Meer informatie over hoe u uw pincode kunt wijzigen vindt u terug op [www.paysquare.nl](http://www.paysquare.nl). Hier vindt u tevens meer informatie over de laatste tarieven.

Tel:  
Fax:

! Luxembourg, 07/10/08

Room :532  
Arrival :06/10/08  
Departure :07/10/08  
Time :

NETHERLANDS

SG

Cashier :17 LK

Page :1

INVOICE COPY 373576

VAT

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
06/10	* Piano Bar Beverage CHECK #4242 #	174.40	
06/10	Piano Bar Cigares CHECK #4242 #	3.90	
06/10	Guest Room #	250.00	
07/10	PDJ Jardin Food CHECK #2366 #	26.00	
07/10	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXXX #		454.30

+ medewerkers  
& minister.

Total	454.30	454.30
Balance	0.00	

Taxes and Service Incl.	450.40
Tax Free	3.90
Total excl. VAT	441.18

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 3.00%	13.12	437.28	(450.40)
VAT 12.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 15.00%	0.00	0.00	(0.00)
Total VAT	13.12		

Signature: \_\_\_\_\_

Approval Code: A028305

Pour tout renseignement concernant la facture, veuillez contacter le service comptabilité:

5

Nos coordonnées bancaires:

SG

Paris, le 12.10.08	Facture No.:
ID Hôtel:	Référence Numéro: PL13837410812P

Ch#	Nom	Arrivée / Prestations	Nbre	Prix U.	Total
708		12.10.08 Visa-EC-MC	1	-242,00	0,00
				Total EUR	0,00
				Règlement EUR	-242,00
				Balance EUR	-242,00

T.V.A.	19,6 %	5,5 %
Taxe	0,00	0,00
Net	0,00	0,00
Brut	0,00	0,00

Caissier:

J'engage ma responsabilité personnelle pour le paiement intégral de cette note:	
I hereby declare to be held personally liable for the settlement of this bill:	Signature

Visit our new Website / Visitez notre site:

## BRUSSELS

24/10/08

Room :126  
 Arrival :23/10/08  
 Departure :24/10/08  
 Time :07:36:06

SG

Cashier :7 NI

NETHERLANDS

Page :1

VAT

F A C T U R E 563099

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
23/10	Accommodation	155.00	
24/10	<del>Breakfast</del>	25.00	
24/10	<del>Minibar</del>	3.90	
24/10	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		183.90

Total 183.90 183.90

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	10.19	169.81	(180.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	10.87	173.03	(183.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.

CARTE BANCAIRE

12/10/08 13h20m10  
HOTEL

PARIS  
1991702

7585867E6B05C311  
001 000018 000240 C @

MONTANT = 242,00 EUR  
DEBIT

TICKET CLIENT  
A CONSERVER

CLIENT TICKET

Terminal: 01122376 Merchant: 20021120  
Period: 0345 Transaction: 00000127

MASTERCARD

A0000000041010

XXXXXXXXXXXX

Valid thru:

SALE

Date: 24/10/2008 07:41

Auth. code: 035358

Total: 183,90 EUR

Read-mode: Chip

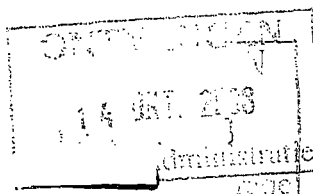
PIN OK

DANK U  
TOT ZIENS

hotels  
SG



PAY  
SQUARE



MINISTERIE VAN FINANCIËN

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

SG

Ministerie van Financiën

Ontv. 13 OKT. 2008

D&I / Servicepunt/  
Documentbehandeling

Bedrijfsnummer

Volg/bladnummer

Bestedingslimiet  
€ 10000

Kaartnummer

XXXX XXXX

Datum

06.10.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
05.09.2008	BRUSSEL BEL	hotel		183,90
10.09.2008	PARIS FRA	<del>restaurant</del> hotel		282,00
		15/10 akkoord		
Bedrag af		Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand	
€ 00,00		€ 465,90	€ 465,90	

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

004036 PUSU214A

# HÔTEL

E-mail : Tél. Fax :  
- Internet

89

PEGASUS

CHAMBRE 023  
N° FACTURE 1801  
PAGE 1 / 1  
ARRIVÉE 08/09/08  
DÉPART 10/09/08

## FACTURE INVOICE

DATE	DESCRIPTION	EUROS
08/09/08	1 CHAMBRE 023	
09/09/08	1 CHAMBRE 023	137.00
09/09/08	2	137.00
	<i>drankjes</i>	8.00

T.V.A 5,5 % 14.28  
T.V.A 19,6 % 1.31

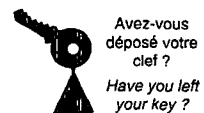
VISA CARD 282.00

MONTANT A PAYER T.T.C. 282.00

Imprimerie Richard - Paris

PEGASUS

FACTURER A :



MONTANT 282.00  
CLIENT: PEGASUS  
DU 08/09/08 AU 10/09/08

VEUILLEZ JOINDRE CE PAPILLON A VOTRE RÈGLEMENT

#05/09/08

Room :104  
Arrival :04/09/08  
Departure :05/09/08  
Time :08:15:10

V

SG

Cashier :18 FC

NETHERLANDS

Page :1

VAT

F A C T U R E 556894

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
04/09	Accommodation	155.00	
05/09	<del>Breakfast</del>	25.00	
05/09	Minibar	3.90	
05/09	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		183.90

Total 183.90 183.90

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	10.19	169.81	(180.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	10.87	173.03	(183.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.



# Travelport ViewTrip

Itinerary

[Print Itinerary](#) 

SG

[Log Off](#)**Itinerary Information**

Today's Date: Wednesday, September 03, 2008  
Reservation ID: J0PL87

**Agency Information**

Netherlands  
Agency Phone:

**Travelers**

-Cnl493776

-Cnl493776

-Cnl493776

**Hotel -**

Thursday, September 04, 2008 - Friday, September 05, 2008

Utell 1 Night  
1 Room  
Number of Guests: 1 Guest  
Confirmation Number: 111030832  
Check In: Thursday, September 04, 2008  
Check In Time: 2:00 PM  
Phone:  
Fax:

Check Out: Friday, September 05, 2008  
Check Out Time: 12 Noon  
Estimated Hotel Rate\*: EUR 155.00 / night  
Approximate Total, including taxes: EUR 155.00

\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.

**Hotel Information +**

Status: Confirmed (HK)

Thursday, September 04, 2008 - Friday, September 05, 2008

Utell 1 Night  
1 Room  
Number of Guests: 1 Guest

**Confirmation Number:** 108849057  
**Check In:** Thursday, September 04, 2008  
**Check In Time:** 2:00 PM  
**Phone:**  
**Fax:**  
**Check Out:** Friday, September 05, 2008  
**Check Out Time:** 12 Noon  
**Estimated Hotel Rate\*:** EUR 155.00 / night  
**Approximate Total, including taxes:** EUR 155.00  
*\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.*

**Hotel Information +**

**Status: Confirmed (HK)**

**Hotel: Thursday, September 04, 2008 - Friday, September 05, 2008**

**Utell** 1 Night  
**Silken Berlaymont Hotel** 1 Room  
**Number of Guests:** 1 Guest  
**Confirmation Number:** 114085317  
**Check In:** Thursday, September 04, 2008  
**Check In Time:** 2:00 PM  
**Phone:**  
**Fax:**  
**Check Out:** Friday, September 05, 2008  
**Check Out Time:** 12 Noon  
**Estimated Hotel Rate\*:** EUR 155.00 / night  
**Approximate Total, including taxes:** EUR 155.00  
*\* Estimated Hotel Charge does not include room service or other misc. charges occurring during the stay.*

**Hotel Information +**

**Status: Confirmed (HK)**

**Tour - OT Friday, September 05, 2008**

**OT (OT)**  
**Location:** Schiphol Arpt (AMS)  
**Departure Date:** Friday, September 05, 2008  
**Number of Persons:** 1

**Tour Information +**

**Status: Confirmed (Passive) (AK)**

**Air Taxi Sunday, February 15, 2009**

**Tour**  
**Depart:** CWT  
**Departure Date:** Sunday, February 15, 2009  
**Number of Persons:** 1

**Status: Confirmed (Passive) (AK)**

## Remarks:

TRAIN (VIA NS)  
BRUSSEL ZUID  
DEN HAAG  
CLASS: 1  
TRAINNR: 0000  
CARRIAGE/SEATNR: GEEN STOELRESERVERING MOGELIJK  
TOTAL PRICE: 41.00  
BIJ ANNULERING KOSTEN DER BILJET: EUR 5.00  
WENST U EEN PRETTIGE REIS

Copyright © 2000-2008 Galileo International, L.L.C. All Rights Reserved

CLIENT TICKET

Terminal: 01122377 Merchant: 20021120  
Period: 0297 Transaction: 00000032

MASTERCARD

Valid thru:

SALE

Date: 05/09/2008 09:19

Auth. code: 070608

Total: 183,90 EUR

Read mode: Chip

PIN OK

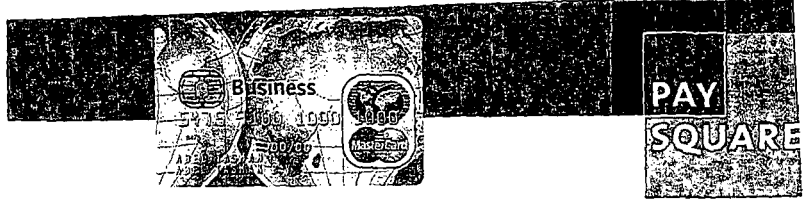
DANK U  
TOT ZIENS

LE 10/09/08 A 09:10:28

-----051036358-  
B1618585621E47BF  
fin --/--/--  
001 000002 189 C @  
NO AUTO: -----  
MONTANT :  
282,00EUR

DEBIT  
MERC  
TICKET CLIENT  
A CONSERVER  
MERC AU REVOIR

hotels  
SG



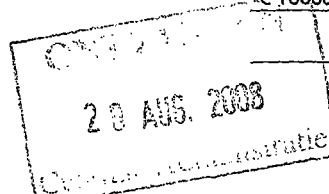
MINISTERIE VAN FINANCIEN

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

SG

INGEKOMEN 19 AUG. 2008

Bedrijfsnummer 1 5	Volg/bladnummer 7/1
Bestedingslimiet € 10000	Kaartnummer XXX XXX
	Datum 04.08.2008



Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta		Koers	Bedrag in €
08.07.2008	RECHTSTREKSE				172,00 ✓
31.07.2008	MADEIRA	USD	5,00	1,52	3,30
01.08.2008	MADEIRA	USD	5,00	1,52	3,30
01.08.2008	MADEIRA	USD	5,00	1,52	3,30

= internetverbindingen met ministerie

Voor akkoord

plv. SG.

11/10

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 181,90	€ 181,90

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

Kamer : 215  
Aankomst : 07/07/08  
Vertrek : 08/07/08

BRUSSELS EUROPE

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1  
08/07/08

FACTUUR 43340

Datum Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
07/07 Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
07/07 Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
08/07 Mastercard XXXXXXXXXXXX						-172.00

Totaal Debet	172.00
Totaal Credit	-172.00 ✓
<b>Saldo</b>	<b>0.00</b>

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
Totaal	9.74	162.26	172.00

08/07/08 09:07 PER/TICK 687/  
11684

BCC-EC/MC

SG

hotel

EUR 00179365

BE 32203039

Reference 2:

ACODE : 254390

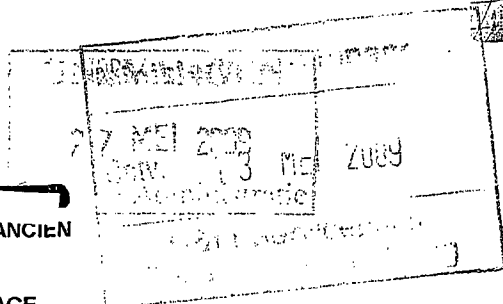
AMOUNT :  
EUR 172,00

INFO :  
BEF 6938

SIGNATURE

BANK CARD COMPANY

# Rekeningoverzicht MasterCard® Zakenkaart



MINISTERIE VAN FINANCIËN

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

89

Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
	4/1
Bestedingslimiet	Kaartnummer
€ 10000	XXXX XXXX
	Datum
	04.05.2009

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta			Koers	Bedrag in €
------------	--------------	--------------------------	--	--	-------	-------------

25.04.2009		N USA	USD	150.00	1,29	116,30
------------	--	-------	-----	--------	------	--------

*diners  
lunch Washington  
+ drank*

*pl. Sj - geen verz. afhand.  
. 25/5*

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 116,30	€ 116,30

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.



~~SG~~ SG  
lunch +  
drink

Sale: 39995

Opened: 4/25/2009 2:05:48 PM

Printed: 4/25/2009 2:56:25 PM

Server:

Table: 67

Guests

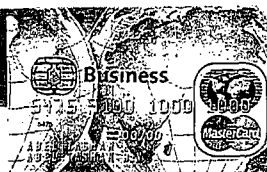
1	:	25	0
3	---	30	5
1		24	0
1		14	
1		13	
1	)	4	
1		1	
1		0	00

Sub Total	122.20
Tax	12.20
TOTAL	134.20

Amount Due 134.20

Entrance on \_\_\_\_\_  
Washington, DC \_\_\_\_\_  
Phone: \_\_\_\_\_

Gracias!



SG

MINISTERIE VAN FINANCIËN

POS FBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

Ministerie van Financiën
Ontv. 11 JULI 2008
D&I Servicepunt/ Documentbehandeling

Redrijsnummer	Volg/bladnummer
Bestedingslimiet	Kaartnummer
€ 10000	XXX XXXX
	Datum
	04.07.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
03.06.2008	hotel luxemburg			355,30
05.06.2008	hotel Praag	CZK 5,262.60	23.80	221,16
25.06.2008	hotel Brussel			189,90

*deze rekening is volgens mij af  
in met een felle ingesloten.*

11/7

*Rondd heeft voor 5-6 geen rekening ontvangen naar heeft de  
wel overreicht. Hopelijk is dit nog informatie.  
grt*

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 766,36	€ 766,36

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.



## BRUSSELS

SGE

25/06/08

Room :106  
 Arrival :24/06/08  
 Departure :25/06/08  
 Time :08:27:01

Cashier :15 LB

NETHERLANDS

Page :1

VAT

F A C T U R E 549784

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
24/06	Accommodation	161.00	
25/06	" Breakfast	25.00	
25/06	Minibar	3.90	
25/06	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		189.90

Total 189.90 189.90

Balance 0.00

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	10.53	175.47	(186.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	11.21	178.69	(189.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.

IENT TICKET

Terminal: 01122377 Merchant: 20021120  
Period: 0226 Transaction: 00000614

MasterCard

Valid thru:

DATE

Date: 25/06/2008 08:30

Auth. code: 002575

Total: 189,90 EUR

Signature: Manual

SG

hotel

Brussel

THANK YOU  
GOODBYE

Luxembourg, 03/06/08

Room :536  
Arrival :02/06/08  
Departure :03/06/08  
Time :

NETHERLANDS

SG

Cashier :23 CM

Page :1

INVOICE COPY 360396

VAT

Date	Description	Debit: EUR	Credit EUR
02/06	Piano Bar Beverage CHECK #4795 #	69.30	
02/06	Guest Room #	260.00	
03/06	PDJ Jardin Food CHECK #2993 #	26.00	
03/06	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		355.30

met vertegenwoordige  
mm, pv en EIB

Total	355.30	355.30
Balance	0.00	

Taxes and Service Incl.	355.30
Tax Free	0.00
Total excl. VAT	344.95

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 3.00%	10.35	344.95	(355.30)
VAT 12.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 15.00%	0.00	0.00	(0.00)
Total VAT	10.35		

Signature: \_\_\_\_\_

Approval Code: A089681

Pour tout renseignement concernant la facture, veuillez contacter le service comptabilité:

Nos coordonnées bancaires:

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

**ONTVANGEN**  
12 JUNI 2008  
Centrale Administratie

SG

Ministerie van Financiën	Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
Ontv. 11 JUNI 2008	Bestedingslimiet € 10000	5/1 Kaartnummer XXX XXXX
D&I Servicepunt/ Documentbehandeling		Datum 04.06.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
14.05.2008	<del>hotel Brussel</del> hotel Brussel			187,00
23.05.2008	<del>hotel Praag</del> hotel Praag	CZK 950,00	24,37	38,98

**ONTVANGEN**  
15 JUNI 2008  
Centrale Administratie

16/6

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 225,98	€ 225,98

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

Heeft u vragen over uw rekeningoverzicht en uw credit card, zie achterzijde.

K.v.K. 30196418

ph. secretaries - general  
gerien was allowed.

14/12

Ministerie van Financiën

Ontv. 11 DEC. 2007

D&I | Servicepunt/  
Documentbehandeling

<b>Bedrijfsnummer</b>	<b>Volg/bladnummer</b>
	1/1
<b>Bestedingslimiet</b>	<b>Kaartnummer</b>
€ 10000	XXXX XXXX
	<b>Datum</b>
	04.12.2007

1000

\_\_\_\_\_

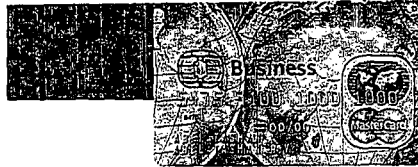
BETAALDIENINGEN		13/12/09	
FIN.			
Betalingswijze			
Betalingsdatum			
Betalingsbedrag			
Betalingsplaats			
Betalingsrekening			
Betalingsrekeningnummer			
Betalingsrekeningnaam			
Betalingsrekeningadres			
Betalingsrekeningtelefoon			
Betalingsrekeningfax			
Betalingsrekeninginternet			
Betalingsrekeningoverige			

<b>Bedrag af</b>	<b>Bedrag bij</b>	<b>Openstaand saldo deze maand</b>
€ 00,00	€ 20,00	€ 20,00

**Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.**



# Rekeningoverzicht MasterCard® Zakenkaart



MINISTERIE VAN FINANCIEN  
POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

SG

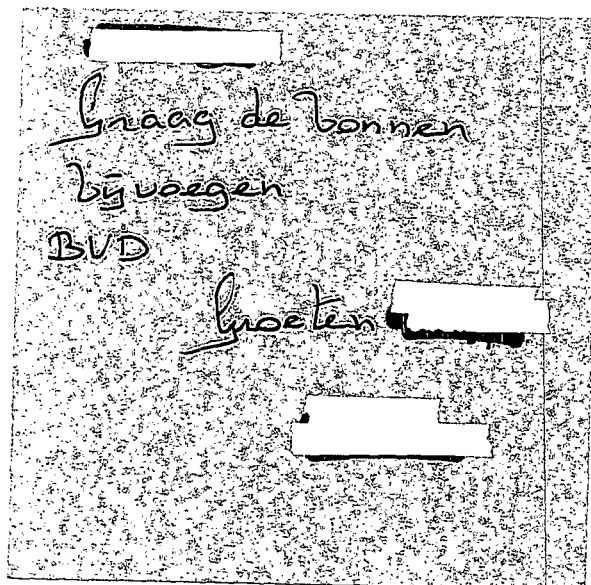
Ministerie van Financiën  
11 FEB. 2008  
Centrale Administratie

Bedrijfsnummer: C  
Volg/bladnummer: 1/1  
Bestedingslimiet: € 10000  
Kaartnummer: XXXX XXXX  
Datum: 04.02.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
09.01.2008	PARIS FRA			788,00
22.01.2008	BRUXELLES BEL			242,00
01.02.2008	HOTEL BRUSSEL BEL			174,00

hotels

↓  
zoek je  
welgemaakt  
- 1/2



Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 1.204,00	€ 1.204,00

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.



86

## Reçu de Paiement Payment Receipt

Data / Date : 09-01-08  
 Heure / Time : 06:33  
 Chambre / Room : 506  
 Conf. N° / Conf. No. : 905579  
 CRS N° / CRS No. : 87533537  
 Reçu N° / Receipt No. : 21375

France

Tax ID

Date / Date	Description / Description	Montant / Amount
09-01-08	Mastercard / Euro Card XXXXXXXXXXXXX XX/XX	788.00 EUR

Guest Signature

Cashier 6010

Kamer : 517  
Aankomst : 21/01/08  
Vertrek : 22/01/08

SG

NETHERLANDS

Pagina : 1

Kassa : 1  
Brussels Europe, 22/01/08

FACTUUR 30867

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
21/01	Bar Avond	1	36.36	36.36	3	44.00	44.00
	CHECK #4253				3		
21/01	Bar Nacht	1	21.49	21.49	3	26.00	26.00
	CHECK #4258				3		
21/01	Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
21/01	Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
22/01	Mastercard						-242.00
	XXXXXXXXXXXX						

Totaal Debet 242.00  
Totaal Credit -242.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	12.15	57.85	70.00
<b>Totaal</b>	<b>21.89</b>	<b>220.11</b>	<b>242.00</b>

tbv  
delegatie  
(met  
rekening)

CARTE BANCAIRE

09/01/08 06h31m33  
PARIS  
PARIS  
75008  
6896902

-----  
D3BEA61070CC3597  
401 000001 000836 C @

MONTANT = 788.00 EUR  
POUR INFORMATION  
MONTANT = 5168.94 FRF  
DEBIT

SIGNATURE DU PORTEUR

TICKET CLIENT  
A CONSERVER

hotel

22/01/08 08:51 PER/TICK 519/  
3866  
BCC-EC/MC

00179378  
97  
BRUXELLES BF 32203040  
Reference 2:  
ACODE : 087137  
AMOUNT :  
EUR 242.00

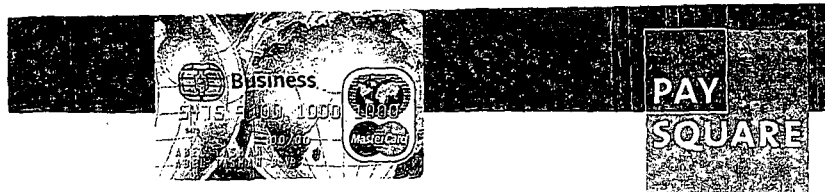
INFO :  
BEF 9762

SIGNATURE

hotel

BANK CARD COMPANY

SG



SG

MINISTERIE VAN FINANCIEN

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

Michiel...

Ontv. 10 APR. 2008

Centrale Administratie  
Dont...

Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
Bestedingslimiet	Kaartnummer
€ 10000	XXXX XXXX
	Datum
	04.04.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
04.03.2008	BRUXELLES BEL	hotel		172,00
25.03.2008	RESTAURANT	S-GRAVENHAGE NLD		210,00
01.04.2008	HOTEL	BRUSSEL BEL		161,90

ONTVANGEN  
16 APR. 2008  
Centrale Administratie

ONTVANGEN  
10 APR. 2008

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 543,90	€ 543,90

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

# BRUSSELS

SG

Brussels, 01/04/08

Room :105  
Arrival :31/03/08  
Departure :01/04/08  
Time :08:35:45

Cashier :22 CG

NETHERLANDS

Page :1

VAT

F A C T U R E 540183

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
31/03	Accommodation	133.00	
01/04	Breakfast	25.00	
01/04	Minibar	3.90	
01/04	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		161.90

Total 161.90 161.90

**Balance 0.00**

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	8.94	149.06	(158.00)
VAT 21.00%	0.68	3.22	(3.90)
Total	9.62	152.28	(161.90)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.

Kamer : 226  
Aankomst : 03/03/08  
Vertrek : 04/03/08

SG

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1  
Brussels Europe, 04/03/08

FACTUUR 34226

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
03/03	Overnachting	1	138.68	138.68	147.00	147.00
03/03	Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	25.00	25.00
04/03	Mastercard					-172.00

Totaal Debet	172.00
Totaal Credit	-172.00
<b>Saldo</b>	<b>0.00</b>

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	0.00	0.00	0.00
Totaal	9.74	162.26	172.00

Brussels Europe

Bruxelles

04/03/08 09:01 PER/TICK 561/  
1973

BCC-EC/MC

BRUSSELS EUR 00179379

05  
BRUXELLES BE 32203041

Reference 2:

ACODE : 078911

AMOUNT :  
EUR 172.00

INFO :  
BEF 6938

SIGNATURE

hotel

BANK CARD COMPANY

CLIENT TICKET

Terminal: 01129503 Merchant: 20021130  
Period: 0116 Transaction: 00000004

MasterCard

Valid thru:

SALE

Date: 01/04/2008 08:37

Auth. code: 019169

Total: 161,90 EUR

Read mode: Manual

SIGNATURE:

THANK YOU  
GOODBYE

RESTAURANT

DINSDAG T/M VRIJDAG: LUNCH / DINER - ZATERDAG: DINER

EN HAAG

Hotel 7

3 x 7.50	7.50
3 x 7.50	22.50
2 x 67.50	22.50
DIV. KEUKEN	135.00
2 x 7.75	15.50
2 x 3.50	7.00
Saldo	210.00

BTW HOOG	8.38
BTW LAAG	8.92
Gezamenik.	17.30

1 21:17 25-03-08

diner SG

hotel

RESTAURANT

EN HAAG

BETRALAUFHAAR

DATUM 25/03/08 TIJD 21:20:17  
KASSNR 075K01 REFERENTIE 002440

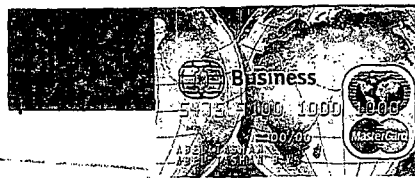
TOTAAL EUR 210,00

TLV REK  
PSNR  
MASTERCARD  
EXP. DATUM  
TRANSR 008368

HANDTEKENING

U HEEFT BETAALD TOT ZIENS  
BOEKINGSPERIODE 85

1 - 0 - 314



ph. sj akkoord  
28/5

Ministerie van Financiën  
Ontv. 08 117 2008  
D&I / Secretariaat/  
Documenten afdeling

MINISTERIE VAN FINANCIËN  
POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

SG

ONTVANGEN  
13 MEI 2008  
Centrale Administratie

Bedrijfsnummer  
Bestedingslimiet € 10000  
Volg/bladnummer 4/1  
Kaartnummer XXXX XXXX  
Datum 05.05.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
12.04.2008	WASHINGTON USA	USD 1.490,61	1,54	967,32
30.04.2008	HOTEL BRUSSEL BEL			174,00

restaurant  
hotel

ONTVANGEN  
- 3 JUNI 2008  
Centrale Administratie

28/5

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 1.141,32	€ 1.141,32

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

Wanneer u een betaling doet met uw MasterCard maakt u kans op 2 van de 186 kaarten voor UEFA EURO 2008™. Kijk voor meer informatie op [www.spotdebal.nl](http://www.spotdebal.nl). Deze actie loopt tot 25 mei 2008. Voor meer informatie over het gebruik van uw pincode in het buitenland of de laatste tarieven van uw creditcard, kunt u daarnaast terecht op [www.paysquare.nl](http://www.paysquare.nl).



SG

guest  
F  
DC  
IMD07A

room 604  
rate 275.00  
no. pers. 1  
folio 217519 A  
page 1  
arrive 11-APR-08 16:25  
depart 13-APR-08  
payment MC

travel agent/charge to

date	reference	description	charges/credits
11-APR-08	RT604	Room Charge	275.00
12-APR-08	RT604	Room Charge	275.00
12-APR-08	2600	M Street Grill/Cafe On M	28.56
12-APR-08	3226	M Street Grill/Cafe On M	40.00
13-APR-08	MC	MasterCard/Euro	647.12-
***For Authorization Purposes Only***			
xxxx			
	Auth Date	Code	Authorized
	11-APR-08	011409	770.00
13-APR-08	2618	M Street Grill/Cafe On M	28.56
Balance Due			0.00-

# EXPENSE REPORT SUMMARY

Date	Room & Tax	Food & Bev	Telephone	Other	Total	Payment
11-APR-08	275.00	0.00	0.00	0.00	275.00	0.00
12-APR-08	275.00	68.56	0.00	0.00	343.56	0.00
13-APR-08	0.00	28.56	0.00	0.00	28.56	647.12-
Total	550.00	97.12	0.00	0.00	647.12	647.12-

Thank you for choosing

Hotels. We look forward to welcoming you back soon!

I agree to remain personally liable for the payment of this account if the corporation or other third party billed fails to pay part or all of these charges.

signature \_\_\_\_\_

As a Starwood Preferred Guest, you could have earned 1294 Starpoints for this visit. Please provide your member number or enroll today.

FOLIO 217519 11-APR-08

## BRUSSELS

Hotel                      Brussels, 30/04/08

SG

Room :111  
 Arrival :29/04/08  
 Departure :30/04/08  
 Time :08:28:35

Cashier :15 LB

NETHERLANDS

Page :1

VAT

F A C T U R E 543596

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
29/04	Accommodation	143.00	
30/04	"L'Objectif" Breakfast	25.00	
30/04	Minibar	6.00	
30/04	Eurocard/Mastercard 10/10		174.00
Total		174.00	174.00
Balance		0.00	

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	9.51	158.49	(168.00)
VAT 21.00%	1.04	4.96	(6.00)
Total	10.55	163.45	(174.00)

City Tax 7.00 EUR per room and per night included.

CLIENT TICKET

Terminal: 01129596 Merchant: 20021130  
Period: 0141 Transaction: 00000007

MasterCard

Valid thru:

SALE

Date: 30/04/2008 08:30

Auth. code: 003156

Total: 174,00 EUR

Read-mode: Manual

SIGNATURE:

THANK YOU  
GOODBYE



ministerie van Financiën

Algemene Leiding

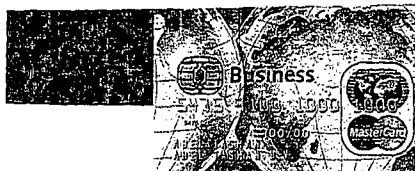
Memo voor :

Datum :

Betreft diner  
voor Ned.  
betrokkenen bij  
IMF en Wereldbank  
+ minister en Ned.  
delegatie.

SG

29/5


**PAY  
SQUARE**

SG

MINISTERIE VAN FINANCIEN

 POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

**ONTVANGEN**  
12 JUNI 2008  
Centrale Administratie

Ministerie van Financiën

Ontv. 11 JUNI 2008

D&I | Servicepunt/  
Documentbehandeling

Bedrijfsnummer

Volg/bladnummer

5/1

Bestedingslimiet

€ 10000

Kaartnummer

XXXX XXXX

Datum

04.06.2008

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
14.05.2008	RUXELLES BEL	hotel		187,00
23.05.2008	HOTEL PRAHA 1 CZE	CZK 950,00	24,37	38,98

**ONTVANGEN**  
18 JUNI 2008  
Centrale Administratie

16/6

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 225,98	€ 225,98

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.

Mr.  
Prinses Beatrixlaan 512  
Netherlands  
ICO / DIC: /  
PL1293685821P

InvoiceNo.: 83438  
/Faktura c.:/

SG

Date of taxable charging: 23/05/08  
/DUZP/  
Date: 23/05/2008

## Invoice / Faktura / Danovy Doklad

Page: 1

Room No.: 522

Arrival: 22/05/08

Departure: 23/05/08

Guest: N... ..

Amount	Text	Total EUR	Total CZK
1	23/05/08 Paid out - taxi service CNB to Aiport	37.910	950.000
1	23/05/08 Mastercard {	-37.910	-950.000
<b>Total :</b>		37.910	950.000
<b>Open Balance:</b>		0.000	0.000

Included VAT: /DPH/

VAT/DPH/	Gros Amount CZK/ S DPH/	Net Amount CZK	VAT Amount CZK/DPH/
0.00 %	950.000	950.000	0.000
0.000 %	0.000	0.000	0.000
0.000 %	0.000	0.000	0.000
0.000 %	0.000	0.000	0.000
0.000 %	0.000	0.000	0.000

I agree that my liability for this amount is not waived and I  
company or association refuse to pay the charges because of the

✓ ✓

# BRUSSELS EUROPE

Kamer : 226  
Aankomst : 13/05/08  
Vertrek : 14/05/08

Pagina : 1

NETHERLANDS

SG

Kassa : 1  
Brussels Europe, 14/05/08

FACTUUR 39215

Datum Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
13/05 Bar Nacht	1	12.40	12.40	3	15.00	15.00
CHECK #5304				3		
13/05 Overnachting	1	138.68	138.68	2	147.00	147.00
13/05 Buffet Ontbijt	1	23.58	23.58	2	25.00	25.00
14/05 Mastercard						-187.00
XXXXXXXXXXXX						

Totaal Debet 187.00  
Totaal Credit -187.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	9.74	162.26	172.00
3-BTW 21.00%	2.60	12.40	15.00
<b>Totaal</b>	<b>12.34</b>	<b>174.66</b>	<b>187.00</b>

23/05/08 08:12:52 0002

S1BP6944

Bruxelles

Hotel [REDACTED]

CZECH REPUBLIC

TEL:

FAX:

SG

24-05-08 08:27 PER/TICK 632/  
10488

BCC-EC/MC

MC <C>

\*\*\*\*\*

Exp. date:

Pre-Authoriz. completion

Amount CZK: 950,00

00179365

IS

BRUXELLES

BE 32203039

Reference 2:

ACODE : 014217

AMOUNT :

EUR 187,00

INFO :

BEF 7544

SIGNATURE

Tip CZK: .....

.....

Signature

Author. code: 030490

Identif.: 001956013

DUPLICATE  
RECEIPT

THANK YOU

BANK CARD COMPANY

hotel



87

MINISTERIE VAN FINANCIEN

POSTBUS 20201  
2500 EE S GRAVENHAGE

ONTVANGEN  
12 MAART 2009  
Cent.

Bedrijfsnummer	Volg/bladnummer
Bestedingslimiet	Kaartnummer
€ 10000	XXXX XXXX
	Datum
	04.03.2009

Geboekt op	Omschrijving	Bedrag in vreemde valuta	Koers	Bedrag in €
10.02.2009	BRUXELLES BEL	hotel		313,00
16.02.2009	S GRAVENHAGE NLD	t.b.v. dierden met		171,50
27.02.2009	HOTEL BRUSSEL BEL	hotel		158,00

11/3

ph. 87 gerien voor akkoord:  
ace 11/3

Bedrag af	Bedrag bij	Openstaand saldo deze maand
€ 00,00	€ 642,50	€ 642,50

Wij sturen u dit rekeningoverzicht ter informatie toe. U hoeft geen betalingen te verrichten.



## BRUSSELS

Hotel : Brussels, 27/02/09

Room : 806  
 Arrival : 26/02/09  
 Departure : 27/02/09  
 Time : 06:29:40

Cashier : 18 FC

NETHERLANDS

Page : 1

VAT

F A C T U R E 577783

Date	Description	Debit EUR	Credit EUR
26/02	Accommodation	152.00	
27/02	Minibar	6.00	
27/02	Eurocard/Mastercard XXXXXXXXXXXX		158.00
Total		158.00	158.00
Balance		0.00	

Vat Detail	VAT EUR	Netto EUR	Bruto EUR
VAT 0.00%	0.00	0.00	(0.00)
VAT 6.00%	8.60	143.40	(152.00)
VAT 21.00%	1.04	4.96	(6.00)
Total	9.64	148.36	(158.00)

City Tax 7.15 EUR per room and per night included.

SG

BRUSSELS EUROPE

Kamer : 212  
Aankomst : 09/02/09  
Vertrek : 10/02/09

Pagina : 1

NETHERLANDS

Kassa : 1  
Brussels Europe, 10/02/09

FACTUUR 58960

\* minista  
an mede-  
werken

Datum	Omschrijving	Aantal	E.P. Netto	Netto	BTW	E.P. Bruto	Bruto EUR
09/02	Bar Middag	1	13.22	13.22	3	16.00	16.00
	CHECK #5904				3		
09/02	Bar Nacht	1	3.31	3.31	3	4.00	4.00
	CHECK #5936				3		
09/02	Bar Nacht	1	89.26	89.26	3	108.00	108.00
	CHECK #5936				3		
09/02	Overnachting	1	146.23	146.23	2	155.00	155.00
09/02	Buffet Ontbijt	1	28.30	28.30	2	30.00	30.00
10/02	Mastercard						-313.00
	XXXXXXXXXXXX						

Totaal Debet 313.00  
Totaal Credit -313.00  
**Saldo 0.00**

BTW Detail	BTW EUR	Netto EUR	Bruto EUR
0-BTW Vrijgesteld	0.00	0.00	0.00
1-BTW 0.00%	0.00	0.00	0.00
2-BTW 6.00%	10.47	174.53	185.00
3-BTW 21.00%	22.21	105.79	128.00
Totaal	32.68	280.32	313.00

DATUM : 16-02-09  
TAFEL : 2  
GASTEN : 2

TIJD : 21:37

OMSCHRIJVING	PRIJS BEDRAG	
2	23.50	47.00
1	29.50	29.50
1	25.00	25.00
2	12.50	25.00
2	5.00	10.00
2	5.00	10.00
2	5.00	10.00
1	3.00	3.00
1	3.00	3.00
2	4.50	9.00

TOTAAL : 171.50

6.00% BTW van 142.50 : 8.07  
19.00% BTW van 29.00 : 4.63

Eu : 171.50

diner

SG

Brussels Europe

uxelles

CLIENT TICKET

Terminal: 01129596 Merchant: 20021130  
Period: 0402 Transaction: 00000093

MASTERCARD

A0000000041010

XXXXXXXXXXXX

Valid thru:

SALE

Date: 27/02/2009 08:29

Auth. code: 074056

Total: 158,00 EUR

Read-mode: Chip

PIN OK

DANK U  
TOT ZIENS

hotel

10/02/09 08:38 PER/TICK 904/

16481

BCC-EC/MC

00179365

19

BRUXELLES

BE 32203039

Reference 2:

ACODE : 047192

AMOUNT :  
EUR 313.00

INFO :  
BEF 12626

SIGNATURE

hotel

BANK CARD COMPANY

KOPIE BON KOPIE BON

BETAALAUTOMAAT

16/02/2009 21:26:12

KASSANR KG2201

REFERENTIE 1545

TOTAAL EUR 171,50

TLV

PASNR

EXP. DATUM

MASTERCARD

TRANSNR 87084

HANDTEKENING

U HEEFT BETAALD  
TOT ZIENS

BOEKINGSPERIODE 047

diner

SG